

## הנחיות לכתיבת עבודת גמר

חלק מההנחיות מתייחסות רק למקרה בו נדרש להדפיס את עבודת הגמר  
דף כותרת (עם חתימות) נדרש רק בהתאם לשפת העבודה

נושא	הנחיה
עמוד	לבן, גודל A4
הדפסה	שורה וחצי, כל גופן
שוליים	לפחות חצי סנטימטר בכל אחד מהצדדים
מספור	בראש העמוד באמצע יופיע מספר העמוד. העמודים ימוספרו באופן שוטף. התקציר ימוספר בספרות רומיות או באותיות עבריות. גוף העבודה ימוספר במספרים מערביים.
פסקאות	הפסקאות יסומנו בכל שיטות המספור, כאשר המספר הראשון יציין את הפרק.
דף כריכה	דוגמא מופיע בתחתית הטבלה (נספח א או ג)
דף כותרת	שער פנימי, מופיע בתחתית הטבלה (נספח ב או ד)
משוואות	סימנים וסמלים ירשמו בגוף העבודה בהתאם לסטנדרטים הבינלאומיים המקובלים. מספרי המשוואות יופיעו בסוגרים בצד ימין קרוב לשוליים.
תקציר	1. אורכו יוגבל ל-500 מילים. 2. בראש עמוד התקציר יופיעו הפרטים הבאים: שם העבודה, שם המחבר, הצהרה שהעבודה היא עבודת גמר לתואר "מגיסטר", שם האוניברסיטה, השנה.
תוכן העניינים	הרשימה תפורט עד לדרגה השלישית, כלומר: פרקים, סעיפים ותת-סעיפים.
מקורות ספרותיים	רשימת המקורות הספרותיים תופיע בסדר הבא : ספרים - שם המחבר (שם משפחה תחילה), שם הספר - הפרק, העמוד המצוטט, שם הוצאה, מקום הוצאה, השנה. מאמרים - שם המחבר (שם משפחה תחילה), שם המאמר, שם העיתון, מס' הכרך, העמודים, השנה.
מספור המקורות הספרותיים	בגוף העבודה יצוין המקור על-ידי רישום בסוגריים של מספר הספרותיים המקור, כפי שהוא מופיע ברשימת המקורות הספרותיים, או רשימת המקורות תהיה ערוכה על-פי סדר אלפביתי.
תאריך	ע"ג העבודה יופיע תאריך ההגשה בפועל של עבודת הגמר. התאריך יעודכן בהתאם למועד ההגשה לשיפוט, לתיקון או בתום

<p>הליך השיפוט ומבחן. התאריכים ירשמו לפי חודש ושנה בעברית ובאנגלית. חודש בעברית, לדוגמא: תשרי תשפ"ד</p>	
<p>א. דף הכריכה  ב. דף כותרת  ג. תקציר  ד. הבעת תודה  ה. תוכן עניינים  ו. רשימת הטבלאות והאיורים  ז. גוף העבודה  ח. נספחים  ט. הערות  י. מקורות ספרותיים  יא. תוכן העניינים באנגלית, אם העבודה הוגשה בעברית ולהיפך.  יב. תקציר באנגלית, אם העבודה הוגשה בעברית ולהיפך.  יג. דף הכריכה – באנגלית, אם העבודה הוגשה בעברית ולהיפך.</p>	<p><b>סדר הצגת העבודה</b></p>
<p>דוגמא לדף כריכה מופיע בתחתית הטבלה ומסומן נספחים א, ג  דוגמא לדף כותרת מופיע בתחתית הטבלה ומסומן נספחים ב, ד  <b>דף כותרת (עם חתימות) ניתן לצרף רק פעם אחת, בהתאם לשפת העבודה</b></p>	<p>דף כריכה וכותרת בעברית או באנגלית</p>
<p>בהתאם לשפת כתיבת העבודה.</p>	<p>כריכה</p>

---



אוניברסיטת בן-גוריון בנגב  
הפקולטה למדעי הטבע  
המחלקה ל.....

..... נושא החיבור

חיבור לשם קבלת התואר מוסמך בפקולטה למדעי הטבע

<שם הסטודנט>

בהנחיית (דרגה, שם)



אוניברסיטת בן-גוריון בנגב  
הפקולטה למדעי הטבע  
המחלקה ל .....

תאריך עברי (חודש עברי ושנה)

..... נושא החיבור

חיבור זה מהווה חלק מהדרישות לקבלת התואר מוסמך למדעי טבע (M.Sc)

<שם הסטודנט>

שם המנחה (דרגה, שם)

.....תאריך..... חתימת המחבר .....

.....תאריך..... אישור המנחה .....

.....תאריך..... אישור יושב ראש ועדת מוסמכים מחלקתית .....

\* אם יש מספר מנחים יש להקצות שורה לכל מנחה

---

נספח ג - דף כריכה באנגלית



Ben-Gurion University of the Negev

The Faculty of Natural Sciences

The Department of <name of department>

Title of Thesis

Thesis submitted in partial fulfillment of the requirements for the Master of Sciences degree

<Name of Student>

Under the supervision of: <Rank, Name>

<Month and year>

נספח ד - דף כותרת באנגלית



Ben- Gurion University of the Negev  
The Faculty of Natural Sciences  
The Department of <name of department>

<Month and year>

Title of Thesis

Thesis submitted in partial fulfillment of the requirements for the Master of Sciences degree

<Name of Student>

Under the supervision of: <Rank, Name>

Signature of student: \_\_\_\_\_

Date: \_\_\_\_\_

Signature of supervisor: \_\_\_\_\_

Date: \_\_\_\_\_

Signature of chair of graduate studies committee: \_\_\_\_\_ Date \_\_\_\_\_

\* Please add a signature line for each supervisor, when there are more than one supervisor