


<p><b>בקשה לקוד חיוג לחו"ל (חדש/חידוש) באמצעות מרכזיית האוניברסיטה</b></p> <p><b>מ.ס. בקשה :</b></p> <p>_____</p> <p>(ימולא ע"י מרכזת שרותי טלפונים)</p>	<p></p> <p><b>אוניברסיטת בן גוריון אגף תפעול יחידת הטלפוניה</b></p> <p>טל: 08-6461267 פקס: 08-6472999</p>
--	--

תאריך: \_\_\_\_\_

שם מלא (משפחה + פרטי):

\_\_\_\_\_

מ.ס. ת.ז. / מ.ס. עובד:

\_\_\_\_\_

סעיף תקציבי:

\_\_\_\_\_

מחלקה:

\_\_\_\_\_

סכום ההתחייבות: (בש"ח)

\_\_\_\_\_

מס' השלוחה של מבקש הקוד:  
(לא פקס)

\_\_\_\_\_

**במקרה של חוסר כיסוי, יחויב תקציבו האישי של החוקר.**

חתימה \_\_\_\_\_

**לאישור האחראי על התקציב**

<p>סעיפי 3 – קרנות ומחקרים</p> <p>סעיפי 8 – חוזי מחקר</p>
---

מס' השריון: \_\_\_\_\_

שם המאשר: \_\_\_\_\_

תפקיד: \_\_\_\_\_

חתימה \_\_\_\_\_ תאריך \_\_\_\_\_

**בקרת טלפונים:**

מ.ס. קוד אישי: \_\_\_\_\_ תאריך מסירת הקוד: \_\_\_\_\_ חתימה \_\_\_\_\_