

## הנחיות לכתיבה נגישה (רמה 2)

- 1. רקע** - קהל הגולשים באינטרנט הינו קהל מגוון ובקרבו גם גולשים בעלי מוגבלויות אשר נתקלים בקושי לגלוש באתרי אינטרנט שאינם עומדים בתקן נגישות. על פי הערכת עמותת נגישות ישראל מדובר על כ- 24% מקהל הגולשים אשר הינו קהל מכובד שיש להתחשב בו. נגישות של אתר מושגת ע"י ביצוע מגוון התאמות שונות לרוחבו אשר תורמות בפן העסקי אך גם לשיפור מיקומו האורגני של האתר במנועי חיפוש ולתדמיתו של בעל האתר. אתר נגיש הנו שילוב של הקמה טכנולוגית והזנת תכנים נכונים תוך שימת לב ושמירה על עקרונות הנגישות כפי שמוגדרים ע"י עמותת נגישות ישראל.
- 2. כתיבה** - יש לארגן את תוכן ומבנה המאמר באמצעות כותרות, כותרות משנה ופסקאות באופן הגיוני וברור. יש להשתדל על ניסוח רהוט, ללא שגיאות כתיב, דיוק ותימצות ולהימנע ממידע עודף שעשוי להכביד על הגולש. יש לבחור במילים וביטויים מקובלים לשימוש וברורים לקהל הגולשים. חשוב לנסח את כותרת העמוד וכותרות משנה בגוף המלל באופן שיאפשרו לגולש להבין מה צפוי להיות התוכן המופיע מתחתן. המנעו ממקטעי מלל ארוכים במיוחד והשתמשו בכותרות משנה במידת הצורך בכדי להפריד בין נושאים שונים. היו מודעים לכך שלא כל המשתמשים יכולים לתפוס בקלות נתונים של צבע, צורה ומיקום. על כן הימנעו ממתן הנחיות המתבססות על האלמנטים האלה.
- 3. שמות ספריות (FOLDERS) ועמודים (PAGES)** - בחרו שמות לספריות ושמות לעמודים בעלי אותיות באנגלית בלבד ובעלי משמעות הגיונית. שמות אלו מרכיבים את כתובת הגישה לעמוד (URL) ובאופן זה ירמזו על תוכנו.
- 4. הגדרות עיצוב** - מפתחי האתר דאגו להגדרות עיצוב שונות לכותרות, פסקאות וכדומה ולכן בעת הזנת תכנים יש להשתמש בהגדרות המובנות ולא לבצע עיצוב עצמאי של הכותרות והפסקאות. ההגדרות המובנות מבטיחות שמירה על תאימות לתקני הנגישות.
- 5. העתקת תכנים** - העתקת תכנים ישירות מעמודים באינטרנט או מתוכנת וורד ותוכנות אחרות כוללת גם מגוון תגים ורכיבי קוד שאוליי נסתרים מעיני הגולש או עורך התוכן אך גורמים לפגיעה בתקן הנגישות. לכן מומלץ כי העתקת תכנים תבצע בשני שלבים: ראשית העתקת התכנים לפנקס הרשימות (Notepad) ומשם העתקה לשדה הרלוונטי במסך ההזנה. פנקס הרשימות מנקה הגדרות לא רצויות ומבטיח העתקה של המלל בלבד.
- 6. כותרות ותוויות** – הגדירו כותרת עמוד Title Meta Tag המתארת באופן ברור את תוכנו של העמוד ואת ההיררכיה שלו באתר האינטרנט. כותרת זו מוצגת בלשונית החלון ומסייעת בהתמצאות הגולש. הקפידו על שימוש בכותרות תוכן וכותרות משנה תוך שמירה על רמת הכותרת המתאימה ומתן שמות ברורים לכותרות השונות באופן שירמז על התוכן המופיע מתחתן.

7. **קישורים** - השתמשו בהגדרה ברורה של המלל שמשמש כקישור למלל אחר באופן שהגולש ידע בברור כי מדובר בקישור, כי עליו ללחוץ בכדי להיחשף לתוכנו. יש להקפיד להזין מאפיין כותרת title לכל קישור באופן שכאשר ממוקדים באמצעות העכבר או המקלדת על כותרת הקישור תוצג כותרת המסבירה מה לבצע ומה התוכן המופיע בו.
8. **תמונות** - יש להגדיר לכל תמונה מאפיין כותרת חליפית ALT אשר תהווה הסבר של המוצג בתמונה. יש לבחור ככול שניתן בתמונות ברורות ללא אלמנטים קטנים החשובים להבנת התמונה ובעלי צבעים חדים וברורים.
9. **וידאו/פלאש/אודיו** - כאשר משלבים סרטון וידאו/פלאש יש להגדיר עבורו כותרות המשולבות בראש הסרטון caption ובמידת האפשר ללוות אותו בכתוביות הסבר ובכתוביות תרגום. להנחיות מפורטות בנושא: [http://www.nagish.org.il/?page\\_id=786](http://www.nagish.org.il/?page_id=786)
- מומלץ להשתמש במקטעי אודיו באיכות גבוהה ללא רעשי רקע וכן יש לאפשר לשלוט בעוצמת הקול. להנחיות מפורטות בנושא: [http://www.nagish.org.il/?page\\_id=173](http://www.nagish.org.il/?page_id=173)
10. **קבצים מצורפים** - הנחיות הנגישות מחייבות גם הקפדה על כללי נגישות בקבצים מצורפים כדוגמת קבצי Word או קבצי PDF. להנחיות מפורטות בנושא הנגשת קבצי וורד: [http://www.nagish.org.il/?page\\_id=175](http://www.nagish.org.il/?page_id=175)
- [http://www.nagish.org.il/?page\\_id=179](http://www.nagish.org.il/?page_id=179)