



DSRC@BGU

DATA SCIENCE RESEARCH CENTER

BEN-GURION UNIVERSITY OF THE NEGEV

## המרכז האוניברסיטאי למדעי הנתונים

### תקנון המרכז

המרכז האוניברסיטאי למדעי הנתונים נוסד כמוקד מחקר המאגד חוקרים מאוניברסיטת בן-גוריון העוסקים במחקר בתחום מדעי הנתונים

### מטרות ויעדים

המרכז מתמקד בעידוד מחקר תיאורטי ומעשי בתחומי כריית נתונים (data mining), למידת מכונה (machine learning) ונתוני עתק (big data) ובשימוש בכלים מתחומים אלו עבור יישומים שונים, כגון עיבוד שפה טבעית (Natural Language Processing), ראייה ממוחשבת (computer vision), בינה מלאכותית ורובוטיקה (AI and Robotics), ביולוגיה חישובית וביו אינפורמטיקה (Computational biology, Bioinformatics), אבחון רפואי, ניהול מדיניות ציבורית ועסקית, חקלאות מדויקת, ניתוח רשתות חברתיות, בקרה ואופטימיזציה, גיאואינפורמטיקה (Geoinformatics) ושאר תחומים שנוגעים לשימוש בנתונים אמפיריים. היעד העיקרי של המרכז הוא להציב את אוניברסיטת בן-גוריון בנגב בחזית המחקר וההוראה במדעי הנתונים, למידת מכונה, נתוני עתק ושימושיהם.

### פעילות המרכז

- בכוונת המרכז לקדם את תחום מדעי הנתונים באוניברסיטה באמצעות הפעילויות הבאות:
- (1) עבודה שוטפת מול רשויות האוניברסיטה ומוסדות חיצוניים שונים במטרה לקדם את מטרות המרכז.
  - (2) קיום מרכז רב תחומי בו ישתפו פעולה חוקרים מפקולטות האוניברסיטה, תוך עידוד שיתוף פעולה זה באמצעות מקורות מימון פנימיים וחיצוניים.
  - (3) חיזוק הקשר בין מפתחי שיטות של מדעי הנתונים לבין משתמשים באותן שיטות בתחומים מדעיים שונים.
  - (4) שיתוף משאבים כגון חומרה, תוכנה, מאגרי מידע וחומרים לימודיים בין החוקרים של מדעי הנתונים באוניברסיטה.
  - (5) הצגת הרצאות מחקריות בתחום מדעי הנתונים במסגרת סמינרים שוטפים של המרכז.
  - (6) ייזום כנסים, סדנאות וימי עיון לאומיים ובינלאומיים בנושאים הנוגעים למדעי הנתונים.

- (7) סיוע לתלמידי מחקר העוסקים בשאלות מחקר בתחום מדעי הנתונים.  
 (8) פיתוח קשרים עם חוקרים מובילים, מרכזי מחקר ומוסדות אקדמיים מקבילים בארץ ובעולם.

#### מועצת המרכז :

מועצת המרכז היא הגוף הכללי של חברי המרכז. בנוסף, במועצה יהיה חבר מכוח תפקידו סגן הנשיא ודיקן למחקר ופיתוח. סגן הנשיא רשאי למנות לעצמו ממלא מקום קבוע שייצג אותם במועצת המרכז.

תפקידי מועצת המרכז יהיו בחירת וועדת היגוי למרכז, אישור תוכניות עבודה, הפסקת חברות והחלטות על שינויים בתקנון.

חברי המרכז הם חברי סגל של אוניברסיטת בן גוריון (דרגת מרצה/חוקר ומעלה), המקיימים מחקר פעיל בתחום מדעי הנתונים. חבר מרכז יעדכן את מזכירות המרכז אחת לשנה אודות פעילותו המחקרית הרלבנטית (פרסומים, פרסים, תלמידי מחקר ומענקי מחקר).

קבלה לחברות במרכז תעשה באישור ועדת ההיגוי. חוקר המעוניין להצטרף למרכז, יגיש מכתב קצר המנמק מדוע מחקרו רלוונטי למרכז בצירוף קורות חיים עם רשימת פרסומים. חוקרים שהוחלט על הצטרפותם למרכז, יקבלו מכתב קבלה מטעם המרכז המתאר את זכויותיהם וחובותיהם.

#### ועדת ההיגוי

וועדת ההיגוי של ארבעה חברים תיבחר מתוך כל חברי המועצה ותפעל לצד יושב ראש המרכז לקידום מטרות המרכז. עם יושב הראש תמנה הוועדה חמישה חברים.

בוועדת ההיגוי יהיה ייצוג לשתי פקולטות לפחות. בנוסף, לא יהיו שני נציגים לאותה מחלקה בוועדת ההיגוי (אלא אם כן אחד מהם הוא יושב הראש).

חברי הוועדה יכהנו בתפקידם שלוש שנים. בסיום כהונה אחת של שלוש שנים בוועדת ההיגוי, יוכלו חבריה להגיש מועמדות לתקופה נוספת של שלוש שנים בוועדה. חבר וועדה יוכל לפרוש מחברותו בוועדה בהודעה של חודש מראש שייתן לכל חברי הוועדה ולראש המחלקה שהוא מייצג בוועדה. באחריות ראש המחלקה של החבר הפורש להציע מועמד אחר מהמחלקה לחברות בוועדה בתוך 30 יום מקבלת ההודעה הנ"ל. אי-הצעת מועמד אחר תתפרש כוויתור המחלקה על הנציגות שלה בוועדה, ובמקרה זה, החברות תוצע למחלקה אחרת. כל שינוי בהרכב הוועדה יובא לאישור מועצת המרכז.

יושב ראש המרכז

יו"ר המרכז יהיה חבר המרכז האחראית לפעילותו השוטפת של המרכז, ויצוגו בפני ועדת המרכזים של האוניברסיטה, הוועד המנהל של Israel Data Science Initiative, וכול גורם אחר פנים או חוץ-אוניברסיטאי. היו"ר יופקד על ביצוע המדיניות ותוכנית העבודה השנתית, שאושרה על ידי מועצת המרכז וועדת ההיגוי, ויהיה אחראי על דיווח שוטף לוועדת ההיגוי, קיום וניהול ישיבותיה, גיוס כספים למימון פעילות המרכז ויצירת שיתופי פעולה פנים וחוץ-אוניברסיטאיים. היו"ר ייבחר ע"י וועדת ההיגוי מכהנת, שתשמש במקרה זה גם כוועדת חיפוש יו"ר, מבין חברי מועצת המרכז, לאחר פרסום קול קורא מצידה ומיון המועמדים המוגשים על פי התאמתם לתפקיד. וועדת ההיגוי תבקש את אישור וועדת המרכזים לבחירה זו. משך כהונתו של היו"ר יהיה שלוש שנים ומועד החלפתו התקופתי יהיה בתום שנה קלנדרית. היו"ר יוכל לפרוש מתפקידו בהודעה של חודשיים מראש לכל חברי הוועדה ולסגן הנשיא למו"פ.

המרכז/ת האדמיניסטרטיבי/ת

המרכז האדמיניסטרטיבי של המרכז האוניברסיטאי למדעי הנתונים יהיה כפוף ליו"ר המרכז ויהיה אחראי לפעילויות הבאות:

- א. מתן שירות וטיפול בנושאים אדמיניסטרטיביים עבור הפעילות השוטפת של המרכז, כגון: ניהול יומנים, תיאום ישיבות, ניתוב פניות, פרסום הודעות, כתיבת פרוטוקולים, מעקב אחר ביצוע משימות וכד'.
- ב. סיוע בארגון סמינרים, כנסים ואירועים אחרים במסגרת המרכז.
- ג. תאום וליווי ביקורים של אורחים מחו"ל.
- ד. טיפול בקולות קוראים פנימיים וחיצוניים להגשת הצעות מחקר, לרבות תהליך שיפוט ההצעות.
- ה. טיפול בנושאי תקציב והזמנות רכש.
- ו. ניהול קשר שוטף עם גורמים אוניברסיטאיים וחוץ-אוניברסיטאיים בתחומי פעילות המרכז, לרבות קשר עם גורמים בינלאומיים.
- ז. טיפול בדיווחים לגורמים המממנים כגון מל"ג / ות"ת.
- ח. סיוע בעדכון תכני אתר האינטרנט של המרכז.
- ט. ביצוע מטלות הנדרשות לקיום והפעלת המרכז בהתאם להנחיות יו"ר המרכז.

המרכז יספק לחבריו –

- סיוע בגיוס כספים ותרומות למחקרים בתחום מדעי הנתונים במסגרת המרכז
- גישה למשאבים ולמידע אקדמי שישותפו בין חברי המרכז
- חיזוק הקשר בין החוקרים העוסקים בנושאי המרכז, הן כמפתחים והן כמשתמשים, במחלקות ובפקולטות השונות של האוניברסיטה
- קיום סמינרים, כנסים, סדנאות וימי עיון לאומיים ובינלאומיים בנושאים הנוגעים למדעי הנתונים
- פיתוח קשרים עם חוקרים מובילים בארץ ובעולם

### המרכז מצפה מחברי המרכז ל-

- דיווח אחת לשנה אודות פעילותם המחקרית הרלבנטית למרכז (פרסומים, פרסים, תלמידי מחקר, הצעות מחקר שהוגשו ומענקי מחקר שנתקבלו), בפרט לגבי הפעילות שמומנה ע"י המרכז, וכן גם בעת הגשת הצעות למימון המרכז.
- הגשת הצעות מחקר משותפות במסגרת המרכז
- ביצוע מחקר פעיל בנושאי המרכז
- שיתוף משאבים ומידע אקדמי בין חברי המרכז
- השתתפות פעילה באירועים המדעיים הנערכים ע"י המרכז
- השתתפות פעילה בדיונים של מועצת המרכז

### סדרי הכספים של המרכז

המרכז, בהובלת היו"ר, יפעל להשגת משאבים אשר ישמשו לעידוד פעילויות מחקר והפצתו ע"י חבריו.

התקציב השנתי של המרכז וכן הוצאות כספיות חד פעמיות בגובה של 1,000 ₪ ומעלה יובאו לאישור וועדת ההיגוי.

### דיווחים

יו"ר המרכז ידווח אחת לשנה לוועדת המרכזים, במועד שייקבע על ידה, על כל פעילות המרכז בשנה הקודמת ועל תוכניות המרכז לשנה הבאה. דו"ח זה יכיל פרטים על הפעילות המחקרית כמו גם על ניצול תקציב השנה הקודמת והצעת תקציב לשנה הבאה. דוחות שנתיים יוגשו לאחר שאושרו ע"י מועצת המרכז.