



**תקנון משמעת סטודנטים**

**פרק א' – כללי**

**1. מבוא**

האוניברסיטה הינה מוסד חינוכי-אקדמי שמטרתו להקנות ידע והשכלה לסטודנטים. הלימודים באוניברסיטה מבוססים על אמון בין הסטודנטים לבין המוסד על סגל מוריו ועובדיו. מהסטודנטים מצופה התנהגות ההולמת את כבוד האוניברסיטה כמוסד אקדמי ואת מעמד הסטודנט. בהתאם לכך מצופה מהסטודנט:

1.1 לכבד את הוראות החוק הן בתוך קמפוס האוניברסיטה והן מחוץ לו.

1.2 למלא בנאמנות וביושר את החובות הלימודיות, את חוקת האוניברסיטה, תקנותיה ונהליה.

1.3 לשמור על אורה לימודית נאותה ועל הסדר הציבורי. בכך כלולים גם ציות להוראות המורים ועובדי האוניברסיטה בנושאים הקשורים למילוי תפקידם.

1.4 לשמור על כבוד האוניברסיטה, מוריה, עובדיה, אורחיה והסטודנטים הלומדים בה.

1.5 לשמור על רכוש האוניברסיטה, על הסדר והניקיון בתוכה.

**הוראות כלליות**

1. כל הכתוב בתקנון זה בלשון זכר מתייחס גם ללשון נקבה, לפי העניין ולהיפך.

2. כל הכתוב בתקנון זה בלשון יחיד מתייחס גם ללשון רבים, לפי העניין ולהיפך.

**2. הגדרות**

בתקנון זה יהיה למונחים הבאים הפירוש הרשום לצידם.

2.1 "האוניברסיטה" - אוניברסיטת בן-גוריון בנגב.

2.2 "מורה" - מי שממלא תפקיד הוראה, הדרכה או מחקר מטעם האוניברסיטה.

2.3 "עובד" - מי שמועסק ע"י האוניברסיטה או מתנדב בה.

2.4 "סטודנט" או "תלמיד" - מי מאלה המוגדרים כדלקמן:

2.4.1 מי שהגיש מועמדותו להתקבל ללימודים באוניברסיטה, מעת הרשמית ועד קבלת הודעת קבלתו או דחייתו.

2.4.2 מי שנתקבל ללימודים באוניברסיטה, לרבות לימודים במכינות ובמסגרות מיוחדות אחרות, מעת הרשמית וכל עוד הוא רשום ללימודים באוניברסיטה.

2.4.3 מי שסיים לימודיו אך טרם קיבל תעודה.

2.4.4 מי שהיה סטודנט לפי ההגדרות לעיל, יוסיף להיחשב סטודנט לעניין תקנון זה בקשר למעשים שעשה בעת היותו סטודנט.

2.5 "עבירת משמעת" - עבירה מאלה המפורטות בסעיף 8 לתקנון זה.

2.6 "הממונה על בית הדין" - הממונה על בית הדין לסטודנטים באוניברסיטה.

2.7 "הממונה על בית הדין לערעורים" - הממונה על בית הדין לערעורים לסטודנטים באוניברסיטה.



## התקנון האקדמי

## אוניברסיטת בן-גוריון בנגב

2.8 "בית הדין" - בית הדין המשמעותי לסטודנטים של האוניברסיטה. בית הדין יקיים את דיוניו בתחומי האוניברסיטה או באופן מקוון בנסיבות מיוחדות, כפי שיוחלט על ידי הממונה על בית הדין.

2.9 "בית הדין לערעורים" - בית הדין לסטודנטים של האוניברסיטה הן בערעורים על פסקי דין של בית הדין. בית הדין לערעורים יקיים את דיוניו בתחומי האוניברסיטה או באופן מקוון, כפי שיוחלט על ידי הממונה על בית הדין לערעורים.

2.10 "מתלונן" - מורה, עובד או סטודנט המגיש תלונה למזכיר האקדמי על התנהגותו של סטודנט.

2.11 "תלונה" - מסמך בו טוען מתלונן כי סטודנט ביצע עבירת משמעת.

2.12 "תובע" - המזכיר האקדמי של האוניברסיטה או מי שנתמנה על-ידו.

2.13 "קובלנה" - מסמך הכולל תיאור עובדתי של העבירה לכאורה, סעיפי ההאשמה, רשימת העדים הנוגעים לדבר, ורשימת מוצגים.

2.14 "נתבע" - הסטודנט אשר נגדו הוגשה קובלנה.

2.15 "פסק דין" - החלטת בית הדין או בית הדין לערעורים, הכוללת את הכרעת הדין וגזר הדין.

2.16 "מזכיר רשויות השיפוט" - עובד המשמש כמזכיר בתי הדין של האוניברסיטה.

2.17 "עונש חמור" – כל אחד מן העונשים הבאים:

2.17.1 הרחקה מהאוניברסיטה לצמיתות או לתקופה קצובה העולה על סמסטר.

2.17.2 ביטול לימודים של סמסטר.

2.17.3 רישום תקציר פסק הדין בגיליון הציונים.

2.17.4 ביטול אישור סיום הלימודים ו/או תעודת גמר ו/או תואר שניתנו ע"י האוניברסיטה.

### 3. מערכת השיפוט באוניברסיטה

#### 3.1 בית הדין

3.1.1 בית הדין מוסמך לדון ולפסוק בקובלנה נגד סטודנט על עבירת משמעת.

3.1.2 בית הדין יושב בהרכב של אחד או שלושה על-פי התקנון לפי סעיף 6.1 ו-6.2.

#### 3.2 הממונה על בית הדין

3.2.1 הממונה על בית הדין וארבעת סגניו, יבחרו ע"י הגוף הבוחר כמפורט בפרק הכללי לתקנון האקדמי מבין חברי סגל האוניברסיטה הקבועים, בעלי דרגת פרופסור חבר או פרופסור מן המניין.

3.2.2 הממונה על בית הדין וארבעת סגניו, נבחרים לתקופה של שנתיים. יכולים להיבחר, כולם או מקצתם, לתקופת כהונה רצופה נוספת אחת בלבד.

3.2.3 הממונה על בית הדין ידווח לסנאט האוניברסיטה מדי שנה על פעילויות בתי הדין.

#### 3.3 בית הדין לערעורים

3.3.1 בית הדין לערעורים מוסמך לדון ולפסוק בערעור שהוגש ע"י סטודנט שהורשע בבית הדין או התובע וזאת על זיכוי של סטודנט, הרשעתו, קולת עונשו או חומרתו.



## התקנון האקדמי

## אוניברסיטת בן-גוריון בנגב

3.3.2 בית הדין לערעורים יושב בהרכב של שלושה: הממונה על בית הדין לערעורים או סגנו, מורה נוסף בדרגת מרצה בכיר ומעלה שיקבע ע"י הממונה על בית הדין לערעורים, ונציג של אגודת הסטודנטים של האוניברסיטה, ובלבד שלא השתתפו בדיון המשמעותי הקודם באותו עניין.

### 3.4 הממונה על בית הדין לערעורים

3.4.1 הממונה על בית הדין לערעורים וסגנו, יבחרו ע"י הגוף הבוחר כמפורט בפרק הכללי לתקנון האקדמי מבין חברי סגל האוניברסיטה הקבועים בעלי דרגת פרופסור חבר או פרופסור מן המניין.

3.4.2 הממונה על בית הדין לערעורים וסגנו, כל אחד מהם, נבחרים לתקופה של שנתיים ויכולים להיבחר לתקופת כהונה רצופה נוספת אחת בלבד.

### 4. מעמדם של בתי הדין של האוניברסיטה

4.1 תקנון המשמעת לא בא לגרוע או להתערב באחריות או חובה של סטודנט כלשהו לפי כל דין במדינת ישראל אלא להוסיף עליהן.

4.2 סמכותם של בתי הדין איננה נשללת על-ידי הגשת תביעה פלילית נגד הנתבע, התובע או המתלונן על-ידי רשויות המדינה וכן לא על-ידי מתן פסק-דין בהליכים כאלה בעניין נשוא התלונה, ובלבד שבית-הדין ישעה את הדיון בתלונה משעה שהוגש כתב אישום לבית משפט ועד למתן פסק דין בהליך.

4.3 התגלה במהלך דיון משמעותי, או במהלך ערעור, שלכאורה נעברה עבירה שיש להודיע עליה למשטרה או לרשות מוסמכת אחרת, תימסר על כך הודעה ליועץ המשפטי של האוניברסיטה אשר יפעל בנושא בהתאם לדיון.

### פרק ב' – הליכים

#### 5. פתיחת הליכים משמעתיים

5.1 תלונה על עבירה לכאורה על כללי המשמעת תוגש בכתב למזכיר האקדמי כשהיא מפורטת וחתומה בתוך זמן סביר, ולא יאוחר מ-30 יום ממועד גילוי העבירה, או 60 יום בעבירות עליהן ניתן להגיע הסדר טיעון או עבירות הנוגעות להטרדה מינית. התלונה תוגש על-ידי מי מן הבאים (להלן ה"מתלונן"):

5.1.1 המורה או העובד המופקד על התחום שבו לפי החשד בוצעה העבירה, וזאת בין אם נכח בביצועה ובין אם לאו, ובלבד שהשתכנע כי קיים בסיס לכאורה לתלונה.

5.1.2 כל מורה, עובד או סטודנט שנכח בשעת ביצוע העבירה.

5.1.3 המזכיר האקדמי יהיה רשאי לפתוח בהליכי משמעת מיוזמתו שלו אם סבר כי נעברה עבירת משמעת ולא הוגשה לו תלונה בנדון, או שהוגשה לו תלונה בנדון והמתלונן חזר בו ממנה.

5.1.4 כל מורה / עובד / סטודנט שבוצעה כלפיו עבירה

5.2 לאחר קבלת התלונה ינקוט המזכיר האקדמי באחת או יותר מהפעולות הבאות, לפי שיקול דעתו:

5.2.1 ידרוש מידע נוסף מן המתלונן, מן הנתבע או מכל גורם אחר כראות עיניו.

5.2.2 ימליץ בפני המתלונן לבטל את התלונה. לא הסכים המתלונן לבטל את התלונה יפעל המזכיר בהתאם לסעיף 5.2.3 או 5.2.4 לפי שיקול דעתו.

5.2.3 יעביר את התלונה למזכיר רשויות השיפוט ועל-ידי-כך יפתח בהליכים משמעתיים.



## התקנון האקדמי

## אוניברסיטת בן-גוריון בנגב

5.2.4 בהתייעצות עם היועץ המשפטי של האוניברסיטה, או מי מטעמו, יחליט שלא להגיש קובלנה, ויודיע על כך למתלונן.

5.2.5 החלטה על פתיחת הליכים תתקבל תוך 14 יום לכל היותר, מקבלת התלונה.

5.3 עם פתיחת ההליכים המשמעותיים, יעשה מזכיר רשויות השיפוט את כל הפעולות הבאות:

5.3.1 יעביר את הקובלנה לתובע

5.3.2 בתוך שבוע מהעברת המסמכים לידי התובע וככל שלא התקבלו הערות מאת התובע יקבע עם הממונה או סגניו תאריך לדין, שיהיה לא מוקדם מ-14 ימים מיום פתיחת ההליכים ולא יאוחר מ-60 יום מיום זה. בסמכותו של הממונה על בית הדין לקבוע מועד מאוחר יותר לדין וזאת במקרים חריגים בלבד.

5.3.3 יזמין את הנתבע לדין המשמעותי בבית הדין על-ידי מכתבים שישלחו לכתובת הדואר האלקטרוני שניתנה לו ע"י האוניברסיטה. בהזמנה יצוין הרכב בית הדין, דהיינו, דיין אחד או שלושה.

5.3.4 יצרף להזמנה את הקובלנה, עותק של תקנון משמעת סטודנטים וכן את מלוא הראיות. כמו כן יכלול כתב הקובלנה את הודעת התובע אם יכול ויידרש על ידו עונש חמור- כהגדרתו בתקנון זה.

5.3.5 יודיע למתלונן בדואר אלקטרוני על מועד ומקום הדין.

5.3.6 יודיע לדיקן הסטודנטים ולראש מדור אקדמיה באגודה הסטודנטאית בדואר אלקטרוני על מועד ומקום הדין. המזכרים לעיל יהיו רשאים לשלוח נציג מטעמם לדין.

5.3.7 יזמין לדין את עדי התביעה כפי שיוורה לו המזכיר האקדמי או מי שנתמנה לשמש כתובע בדין מטעמו.

5.4 ביטול תלונה – מתלונן אשר חזר בו מתלונתו, יחליט המזכיר האקדמי באם לבטל את התלונה או לפעול על פי סעיף 5.1.3.

5.5 ביטול קובלנה – המזכיר האקדמי יהיה רשאי לבטל את הקובלנה לאחר פתיחת ההליכים, בהיוועצות עם היועץ המשפטי של האוניברסיטה, או מי מטעמו.

### 5.6 זכויותיו וחובותיו של הנתבע:

5.6.1 הנתבע יהיה רשאי להיות מיוצג על ידי עורך דין במקרים הבאים:

5.6.1.1 כאשר הקובלנה כללה את הודעת התובע שיכול ויידרש על ידו עונש חמור.

5.6.1.2 הממונה על בית הדין רשאי להתיר ייצוג של עורך דין אם לטענת הנתבע קיימת מגבלה משמעותית ביכולתו לייצג את עצמו, או, שקיימות נסיבות מיוחדות המצדיקות לטענתו להתיר לו להיות מיוצג בהליכים המשמעותיים על ידי עורך-דין. על הנתבע לפנות בבקשה להתיר לו ייצוג כאמור. בבקשתו יפרט הנתבע את הנימוקים לבקשתו ויצרף ראיות התומכות בנימוקיו, ככל שישנן. הממונה על בית הדין יודיע לנתבע על החלטתו בבקשה תוך 3 ימים ממועד קבלת הבקשה. על החלטת הממונה על בית הדין על פי סעיף זה אין זכות ערעור.

5.6.2 בחר הנתבע להיות מיוצג על פי זכות שניתנה לו בסעיף 5.6.1.1 לעיל יודיע על כך למזכיר רשויות השיפוט לא יאוחר מ-7 ימים טרם מועד הדין.

5.6.3 אושר לנתבע ייצוג כאמור בסעיף 5.6.1.2 או הודיע הנתבע על ייצוג כאמור בסעיף 5.6.2 זכאי גם התובע להיות מיוצג בידי עורך דין.

5.6.4 ככל שהנתבע אינו זכאי להיות מיוצג על ידי עורך דין או ככל שוויתר על הזכות האמורה, הוא יהיה רשאי להיות מיוצג ע"י מורה, עובד, או סטודנט באוניברסיטה שאינו עורך דין בהשכלתו.



## התקנון האקדמי

## אוניברסיטת בן-גוריון בנגב

5.6.5 הנתבע רשאי לבקש את דחיית הדיון. הבקשה המנומקת בכתב תימסר לממונה על בית הדין באמצעות מזכיר רשויות השיפוט לא יאוחר משלושה ימים קודם למועד שנקבע לדיון. על אף האמור בקשה לדחיית הדיון תוכל להיות מוגשת במועד מאוחר יותר במקרים דחופים שלא ניתן היה לצפות אותם מראש. הממונה על בית הדין יחליט אם לדחות את הדיון. הודעה מתאימה תשלח ע"י מזכיר רשויות השיפוט למתלונן, לנתבע, לעדים, לראש מדור אקדמיה באגודה הסטודנטים ולידיקן הסטודנטים.

5.6.6 הנתבע רשאי להזמין לדיון עדי הגנה מטעמו, באחת מן הדרכים הבאות:

5.6.6.1 יזמין בעצמו לדיון את העדים מטעמו ויעדכן את מזכיר רשויות השיפוט בדבר זהותם, עד חמישה ימים לפני המועד שנקבע לדיון.

5.6.6.2 ככל שאין באפשרות הנתבע לזמן בעצמו את העד, יפנה בבקשה למזכיר רשויות השיפוט לזמן את העד ויפרט את שם העד, כתובתו, כתובת דוא"ל, מספר הטלפון ואת נחיצותו. הבקשה תועבר להחלטת הממונה על בית הדין למשמעת סטודנטים עד חמישה ימים לפני המועד שנקבע לדיון.

5.6.7 כל מורה, עובד וסטודנט חייב להיענות להזמנה להופיע כעד בדיונים בפני רשויות המשמעת של האוניברסיטה, ולהעיד אמת. אי הופעה לדיונים מהווה עבירת משמעת.

### 6. סדרי הדיון

6.1 הרכב בית הדין יקבע בהתאם לאמור מטה:

6.1.1 נקבע מועד לדיון על-פי סעיף 5.3.2 דלעיל, יקבע הממונה על בית הדין, או מי מטעמו, לפי שיקול דעתו, את הרכב השופטים, דהיינו, הרכב של אחד או שלושה. בכל מקרה, יקבע הרכב של שלושה אם מתקיימים הבאים:

6.1.1.1 יש לדיון חשיבות עקרונית על-פי מיטב שיפוטו.

6.1.1.2 העונש הצפוי על העבירה שבגינה הוגשה התלונה כולל הרחקה מהאוניברסיטה לתקופה קצובה או לצמיתות, או ביטול תעודת סיום לימודים, תעודת גמר או תואר.

6.1.1.3 לנתבע הרשעה קודמת בבית-דין משמעת.

6.1.2 בכל מקרה רשאי דן יחיד להחליט במהלך הדיון, כי הדיון יעבור לבית דין בהרכב של שלושה שופטים.

### 6.2 הרכב בית הדין:

6.2.1 בהרכב של שלושה שופטים ישבו הממונה עצמו או סגנו, אחד מסגניו, ונציג האגודה הסטודנטים של האוניברסיטה.

6.2.2 לא ישב בדיון מי שיש לו נגיעה ישירה בנושא הדיון, או שופט שחש כי לא יוכל לשפוט בהגנות.

6.2.3 יש להביא את שמו או שמותיהם של היושבים בדיון לידיעת הנתבע בטרם הדיון.

6.3 הדיון המשמעתי יהיה בדרך כלל בדלתיים פתוחות. מספר הנוכחים בדיון יוגבל על-ידי אב בית הדין לפי תנאי המקום בו נערך הדיון. על החלטה זו של אב בית הדין אין ערעור. במקרים מיוחדים רשאי אב בית הדין לבקש חדר גדול יותר שיאפשר מספר גדול יותר של נוכחים. למרות האמור לעיל רשאי אב בית הדין להחליט על דיון בדלתיים סגורות, על-פי מיטב שפוטו, מנימוקים שירשמו. על אף האמור, דיונים בתלונות על הטרדה מינית יתקיימו בדלתיים סגורות. עם זאת תתאפשר נוכחות של המוטרד לכאורה ושל מלווה מטעמו. אין באישור של אדם בדיון משום אישור לטעון או להתבטא באופן כלשהו במהלך הדיון.

6.4 הממונה על בית הדין רשאי לדחות את מועד הדיון, לפני שיקול דעתו מנימוקים שירשמו.

6.5 הממונה על בית-הדין ינהל את הדיון בדרך שנראית לו צודקת ויעילה.

6.6 לא הופיע הנתבע לדיון ולא בקש דחייה, או נדחתה בקשתו על פי סעיף 5.6.5 דלעיל, רשאי הממונה על בית-הדין לקיים את הדיון שלא בפניו, ותחולנה כל הוראות התקנון בשינוי סדרי הדיון המחויבים.



## התקנון האקדמי

## אוניברסיטת בן-גוריון בנגב

למרות האמור יבטל הממונה על בית הדין את הכרעת הדין וגזר הדין שניתנו בהעדר הנתבע ויקבע מועד לדיון חוזר אם התקיימו שני התנאים הבאים יחדיו:

- 6.6.1 הנתבע הגיש בקשה מנומקת לדיון חוזר למזכיר רשויות השיפוט בתוך 14 יום מהמועד בו נתקיים הדיון.
- 6.6.2 הממונה על בית הדין השתכנע שהיעדרותו של הנתבע נבעה מסיבה מוצדקת, וכי לא היה בידו להודיע על-כך במועד.
- 6.7 מהלך הדיון יהיה כדלהלן:
  - 6.7.1 מזכיר רשויות השיפוט יזהה את הנתבע ויצג בפניו את כל הנוכחים בשמם ותפקידם.
  - 6.7.2 התובע יקרא את הקובלנה ואת התלונה במלואן.
  - 6.7.3 הנתבע ישאל על-ידי הממונה על בית-הדין אם הוא מבין את האשמה ומודה בה אם לאו.
  - 6.7.4 הודה הנתבע בביצוע העבירה, יאפשר לו הממונה על בית הדין לטעון טיעוניו.
  - 6.7.5 לא הודה הנתבע, יציג התובע, או בא-כוחו, את ראיותיו ועדיו וישמיע את טיעוניו. משסיים יציג הנתבע או בא-כוחו את גרסתו, ראיותיו ועדיו וישמיע את טיעוניו.
  - 6.7.6 התובע והנתבע רשאים לחקור את העדים, את המתלונן ואת הנתבע. היושב או היושבים בדין יוכלו לחקור גם הם את האמורים לעיל, ככל שיראו לנכון.
  - 6.7.7 הממונה על בית-הדין ידאג להגן על העדים מפני פגיעה והטרדה במהלך הדיון וימנע שאלות בלתי ענייניות או חוזרות תוך ניצול לרעה של הדיון.
  - 6.7.8 סמוך ככל האפשר לאחר סיום הדיון, היושב או היושבים בדין יודיעו לנתבע על הכרעת הדין, קרי על זיכוי או על הרשעתו. הורשע הנתבע, היושב או היושבים בדין יאפשרו לתביעה לטעון טיעונים לעונש (בעל פה או בכתב לפי שיקול דעתו של הממונה על בית הדין).
  - 6.7.9 גזר הדין יינתן לאחר שמיעת הטיעונים. בית הדין רשאי, בנסיבות שימצא לנכון, לדחות את מתן הכרעת הדין ו/או מתן גזר הדין למועד אחר. בית הדין רשאי להתייחס להרשעות קודמות של הסטודנט בכל לימודיו באותה רמת תואר.
  - 6.7.10 כאשר יושב בדין הרכב של שלשה, יתייעצו היושבים בדין ביניהם שלא בנוכחות שאר המשתתפים בדיון, להוציא את מזכיר רשויות השיפוט. במקרה של חילוקי דעות, תכריע דעת הרוב. העונשים שיטיל בית הדין יהיו מתוך העונשים המפורטים בסעיף 9 להלן.
  - 6.7.11 לאורך כל מהלך הדיון ירשום מזכיר רשויות השיפוט פרוטוקול מפורט ככל האפשר של מהלך הדיונים. הפרוטוקול יאושר על-ידי היושב או היושבים בדין בחתימת ידם.
  - 6.7.12 הנתבע רשאי יהיה לקבל לידיו את הפרוטוקול ככל שיבקש לקבלו. הנתבע לא יעביר את הפרוטוקול לצד שלישי פרט לבא-כוחו.
- 6.8 פסק הדין יימסר לנתבע בכתב, לא יאוחר מ-10 ימים ממועד מתן גזר הדין, על-ידי משלוח בדואר אלקטרוני לכתובת שניתנה לו על ידי האוניברסיטה.
- 6.9 העתקי פסק הדין ישלחו לתובע ולמתלונן.
- 6.10 תחולתו של גזר הדין היא מיידית. על אף האמור במקרים חריגים יורה אב בית הדין על דחיית ביצוע גזר הדין בין אם על בסיס בקשתו של הנתבע ובין אם מיזמתו.
- 6.11 העתק פסק הדין ישלח לכל הבאים:



6.11.1 תיקו האישי של הנתבע.

6.11.2 מזכירות הפקולטה או ביה"ס בו לומד הנתבע, אשר תעביר לידיעת המחלקות הרלוונטיות.

6.11.3 דיקן הסטודנטים, ויו"ר האגודה הסטודנטיאליית יוכלו לקבל העתק מפסק הדין, על פי בקשתם.

## **7. ערעור וחנינה**

7.1 פסקי דין של בית הדין ניתנים לערעור בפני בית הדין לערעורים, הן על הזיכוי או ההרשעה, והן על חומרת העונש או קולתו. רשאים לערער הנתבע והתובע בלבד.

7.2 הערעור יוגבל לבדיקת הממצאים והמסקנות של בית הדין, ולא תורשה בו הבאת עדים והצגת ראיות. על אף האמור ניתן יהיה להציג ראיות באישור מראש של הממונה על בית הדין לערעורים באחת מהנסיבות הבאות:

7.2.1 התגלו ראיות חדשות שלא היו ידועות לצדדים.

7.2.2 קיימות נסיבות המחייבות הצגת ראיות נוספות מטעמים של עשיית צדק.

7.3 בקשה לערעור תוגש למזכיר רשויות השיפוט בכתב תוך עשרה ימים מקבלת פסק הדין. פסק הדין שנשלח בדואר אלקטרוני כאמור בסעיף 6.8 לעיל יחשב כאילו נתקבל 24 שעות לאחר שליחתו.

7.4 מזכיר רשויות השיפוט יעביר את בקשת הערעור לממונה על בית הדין לערעורים הממונה על בית הדין לערעורים רשאי לפעול לפי שיקול דעתו:

7.4.1 לאשר את הבקשה ולקבוע מועד לדיון בבית הדין לערעורים. במקרה של עונש חמור כמוגדר בסעיף 2.17, תאושר הבקשה לערעור.

7.4.2 להחזיר את הטיפול לממונה על בית הדין ולהורות לו לערוך דיון משמעותי חוזר, אם מצא כי הליך הדיון היה לקוי או כי חרג בית הדין מסמכותו.

7.4.3 לדחות את הערעור אם מצא שאין לכאורה בסיס לערעור וזאת בהתייעצות עם שני חברי סגל אקדמי בכיר נוספים מבין השופטים שלא השתתפו בדיון בועדה.

7.5 דחה הממונה על בית הדין לערעורים את בקשת הערעור לפי סעיף 7.4.3 דלעיל, ינמק את החלטתו וישלח אותה באמצעות מזכיר רשויות השיפוט בדואר אלקטרוני לכתובת שניתנה לסטודנט על ידי האוניברסיטה לא יאוחר מ-14 יום מיום הגשת הערעור.

7.6 קבע הממונה על בית הדין לערעורים מועד לערעור, יהיה זה לא מוקדם מ-14 יום מיום הגשת הערעור ולא יאוחר מ-30 יום ממועד זה. בסמכותו של הממונה על בית הדין לערעורים לקבוע מועד מאוחר יותר לדיון וזאת במקרים חריגים בלבד.

7.7 נקבע מועד לערעור, יעשה מזכיר רשויות השיפוט את הבאים:

7.7.1 יזמין את הנתבע והתובע לדיון המשמעותי בבית הדין לערעורים על-ידי מכתבים שישלחו לכתובת הדואר האלקטרוני של הסטודנט, הכול על-פי הרישומים שבידי האוניברסיטה.

7.7.2 יצרף להזמנה את הקובלנה, פסק הדין וכתב הערעור.

7.7.3 יודיע למתלונן, לדיקן הסטודנטים ולאגודה הסטודנטיאליית בדואר או בדוא"ל על מועד ומקום הדיון.

7.7.4 ככל שהותרה הבאת ראיות חדשות כאמור בסעיף 7.2 לעיל יזמין לדיון את העדים הנדרשים בהתאם להחלטה.



7.8 זכויות וחובות הנתבע כולל ההוראות הנוגעות לייצוג על ידי עורך דין כמפורט בסעיף 5.6 לעיל, וכן סדרי הדיון כמפורט בסעיף 6 יהיו זהים לאלה של בית הדין המשמעתי בשינוי סדרי הדיון המתחייבים.

7.9 סמכות בית הדין לערעורים היא לקבל את הערעור, לדחותו, להורות על עריכת דיון משמעתי חוזר, להחמיר בעונשו של הנתבע, גם אם לא הוגש ערעור על קולת העונש, או להקל בעונש גם אם לא הוגש ערעור על חומרת העונש. העונשים שיטיל בית-הדין יהיו מתוך העונשים המפורטים בסעיף 9 להלן.

7.10 על פסק דינו של בית הדין לערעורים, אין ערעור נוסף.

7.11 בקשת חנינה - נתבע שהורשע בפסק דין רשאי לפנות לרקטור, או למי שמונה על ידו, בבקשת חנינה. בקשת החנינה תוגש בכתב למזכיר רשויות השיפוט תוך 14 יום מפסק דינו של בית הדין, או בית הדין לערעורים. פסק הדין שנשלח בדואר אלקטרוני כאמור בסעיף 6.8 לעיל יחשב כאילו נתקבל 24 שעות לאחר שליחתו. הרקטור, או מי שמונה על ידו, מוסמך לחון סטודנט ע"י ביטול עונשו, המתקנו, המרתו בעונש אחר, או להורות, לאחר היוועצות עם הלשכה המשפטית, על ביטול ההרשעה/ההליך מטעמים שירשמו.

בקשה לחנינה תוגש רק לאחר שפסק הדין חלוט (כלומר הסתיימו כל ההליכים המשמעתיים כולל ערעור). הגיש הנתבע בקשת חנינה ללא הגשת ערעור, תהווה הגשת החנינה הודעה על ויתור של הנתבע על זכות הערעור. החלטת הרקטור, או מי שמונה על ידו, תובא לידיעת הממונה על בית הדין ועל הממונה על בית הדין לערעורים באמצעות מזכיר רשויות השיפוט.

## **פרק ג' - עבירות משמעת ועונשים**

### **8. עבירות משמעת**

עבירת משמעת היא כל מעשה או מחדל הגורם או העלול לגרום לאי קיום כללי המשמעת המפורטים בסעיף 1 לרבות ניסיון, שידול או סיוע לעבור עבירה כאמור, בין היתר במעשים הבאים:

**8.1 התנהגות שאינה הולמת סטודנט באוניברסיטה, בין אם ארעה בין כתלי האוניברסיטה ובין אם מחוצה להם, לרבות אך מבלי לגרוע מכלליות האמור:**

8.1.1 התנהגות בגינה הורשע הסטודנט בפלילים במעשה שיש עמו, לדעת בית הדין בו נשפט, קלון. בעבירה מסוג זה עונש המינימום של המורשע יכלול הרחקה מהלימודים לסמסטר לפחות.

8.1.2 התנהגות שפגעה או עלולה הייתה לפגוע, במתכוון או ברשלנות, בכבודה ו/או בשמה הטוב של האוניברסיטה או בכבודם או בשמם הטוב של מי ממוריה, עובדיה, תלמידיה או אורחיה.

8.1.3 התנהגות שהפריעה או עלולה הייתה להפריע, במתכוון או ברשלנות, לסדרי הוראה ומחקר באוניברסיטה, או לכל פעולה אחרת שנעשית מטעמה.

8.1.4 התנהגות שפגעה במתכוון או ברשלנות, בשלומם, בגופם או ברכושם של מי ממורי האוניברסיטה, עובדיה, תלמידיה או אורחיה, לרבות בדרך של אלימות פיסית ו/או מילולית. מצא בית הדין כי הפגיעה הייתה משמעותית ובוצעה במתכוון, יהיה עונש המינימום של המורשע הרחקה מהלימודים לסמסטר לפחות.

8.1.5 התנהגות שעלולה הייתה לפגוע, בשלומם, בגופם או ברכושם של מי ממורי האוניברסיטה, עובדיה, תלמידיה או אורחיה, לרבות בדרך של אלימות פיסית ו/או מילולית.





8.1.6 שימוש בלתי מורשה - ברכוש האוניברסיטה, בין אם רכוש זה עמד לשרות הכללי, ובין אם היה בחזקתו של מורה, עובד או סטודנט, ושימוש בלתי מורשה בשמה של האוניברסיטה, או בשרותיה.

8.1.7 מעשה או מחדל, שגרם או שהיה עלול לגרום למניעת מימוש זכותם של סטודנט או סטודנטים אחרים מגישה למתקנים, ספרים ואמצעי הוראה ולמידה אחרים, או כל זכות אחרת המוקנית להם כדין.

8.1.8 התנהגות בלתי נאותה כלפי מטופלים או אנשים אחרים להם אמור הסטודנט לסייע כחלק מהכשרתו במסגרת לימודיו באוניברסיטה ו/או בהקשר ללימודיו באוניברסיטה, לרבות גילוי סוד רפואי, הפרת חובת סודיות, פגיעה בפרטיות או התנהגות הנוגדת את כללי האתיקה הנהוגים בתחום הרלוונטי. בעבירה מסוג זה עונש המינימום של המורשע יכלול הרחקה מהלימודים לסמסטר לפחות.

8.1.9 התנהגות שלא בהתאם לתקנות לגבי פעילות פוליטית וציבורית באוניברסיטה, כפי שמפורסמות בתקנון האקדמי של האוניברסיטה.

## 8.2 התנהגות שיש בה אי ציות, או סירוב לציית להוראות של הרשויות המוסמכות של האוניברסיטה ובכלל זה:

8.2.1 הוראה של כל מורה ו/או עובד שניתנה לסטודנט מכוח תפקידו.

8.2.2 הפרה של הוראות השימוש במתקני האוניברסיטה, כולל אולמות, מעבדות, ספריות, משרדים, מעונות, מגרשי חנייה, מגרש הספורט וכיוצא באלה.

8.2.3 כניסה למאגרי מידע של האוניברסיטה ללא רשות או סמכות, כניסה לחשבונות מחשב ללא רשות או סמכות, שינוי נתונים או שיבוש תוכנות מחשב.

8.2.4 הכשלה במישרין או בעקיפין של אכיפת החלטה או פסק דין של רשויות המשמעת.

8.2.5 הפרת הסכם המגורים ו/או נהלי ההתנהגות במתחמי מעונות האוניברסיטה, כפי שיהיו בתוקף מעת לעת, בין בכוונה ובין במחדל על ידי השוכר או כאורח של שוכר, המבקר במתחם המעונות.

## 8.3 מעשה מרמה בקשר ללימודים באוניברסיטה או בקשר לזכאות כלשהי מהאוניברסיטה, או סיוע לאדם אחר במעשה כזה, וזאת בין אם הניב המעשה טובת הנאה לעושהו ובין אם לאו.

8.3.1 מסירה ביוזעין של ידיעה כוזבת, דיווח כוזב, או הימנעות ביוזעין ממסירת מידע כאשר זה נדרש על-ידי רשויות האוניברסיטה, לרבות הגשת תלונת שוא. בעבירה מסוג זה, עונש המינימום של המורשע יכלול הרחקה מהלימודים לשנה לפחות.

8.3.2 הכנסת שינוי במסמך, תעודה או רשומה מטעם האוניברסיטה. בעבירה מסוג זה, עונש המינימום של המורשע יכלול הרחקה מהלימודים לשנה לפחות.

## 8.4 מעשה או מחדל, תוך כוונת מרמה או ללא כוונה כזאת, בקשר לחובותיו ומטלותיו הלימודיות של סטודנט, שגרם או שהיה עלול לגרום להערכה מוטעית של הישגיו או יכולתו של סטודנט, לרבות אך מבלי לגרוע מכלליות האמור אחד או יותר מהמעשים הבאים:

8.4.1 הפרה של הוראות המתייחסות להתנהגות הקשורה לבחינה, בוחן או מטלה שנועדה לבדוק את הישגיו או יכולתו של הסטודנט (להלן "בחינה") ומשקלה עד 30% מהציון הסופי בעבירה מסוג זה, עונש המינימום של המורשע יכלול לפחות פסילת רכיב המטלות בקורס. בעבירה מסוג זה שמשקלה המטלה מעל 30%, עונש המינימום של המורשע יכלול לפחות פסילת קורס.

8.4.2 הכנסת חומר עזר אסור לשטח הבחינה או החזקתו בעת הבחינה. "חומר עזר אסור" משמע: חומר עזר מסוג כלשהו, לרבות אך מבלי לפגוע בכלליות האמור: דפי עזר, רשימות, רישומים או מידע כלשהו, בין על גבי נייר ובין בכל מדיה ו/או דרך אחרת, שהכנסתו לבחינה לא הותרה במפורש ומראש ע"י הגורם המוסמך מטעם האוניברסיטה. "שטח הבחינה" משמע: כל מקום הנגיש לסטודנט במהלך הבחינה.



בעבירה מסוג זה, עונש המינימום של המורשע יכלול לפחות פסילת הקורס.

8.4.3 החזקה של ציוד אסור במהלך הבחינה.

"ציוד אסור" משמע: ציוד אלקטרוני או אחר, שנאסרה הכנסתו לבחינה, ובכלל זה מכשיר טלפון, שעון חכם, אוזניות בלוטוס, מחשב או מסך מחשב נוסף ועוד.

בעבירה מסוג זה, עונש המינימום של המורשע יכלול לפחות פסילת מועד הבחינה.

8.4.4 הוצאת בחינה חסויה או חלקים ממנה או פרסומם.

בעבירה מסוג זה, עונש המינימום של המורשע יכלול לפחות פסילת מועד הבחינה.

8.4.5 התקשרות או ניסיון התקשרות בין בכתב ובין בדרך אחרת עם נבחן אחר או גורם חוץ, בעת בחינה.

בעבירה מסוג זה, עונש המינימום של המורשע יכלול לפחות פסילת הקורס.

8.4.6 שליחת אדם אחר להיבחן במקום הסטודנט, או התחזות לסטודנט אחר בבחינה.

בעבירה מסוג זה, עונשו של המורשע יהיה הרחקה לצמיתות מהאוניברסיטה וכל עונש נוסף מרשימת העונשים בסעיף 9 להלן שהועדה תמצא לנכון להשית עליו.

8.4.7 הכנסת שינוי כלשהו במענה לבחינה או למטלה לימודית אחרת שלא במהלך הרגיל של כתיבתן, לרבות לאחר תום מועד הבחינה או לאחר הגשת המטלה או בשעת עיון בה לאחר מתן ההערכה.

בעבירה מסוג זה, עונש המינימום של המורשע יכלול לפחות פסילת מועד הבחינה או המטלה.

8.4.8 הונאה בעבודת בית, עבודה סמינריונית, עבודת גמר או כל מטלה לימודית אחרת שהוטלה על הסטודנט בקשר עם לימודיו, כולל הפרה של הוראה הנוגעת לביצוע המטלה, או סיוע לסטודנט אחר במעשה כזה, לרבות אחד או יותר מהמעשים הבאים:

8.4.8.1 הפרה של הוראה או הנחיה הנוגעת לביצוע אותה עבודה.

8.4.8.2 הפרה של כללי הציטוט וציון מראי המקום בהתאם לנדרש בכתיבה אקדמית ובכלל זה העתקה מספר, מאמר, עיתון, אינטרנט ו/או סטודנט אחר, בכלל ו/או ללא אזכור המקור, ועוד.

8.4.9 הגשת עבודה מסכמת שכולה או חלקה הועתקה מעבודה או ממקור אחר או עבודה שנכתבה ו/או הוכנה, במלואה או בחלקה על ידי אדם או גורם אחר ( לדוגמא בינה מלאכותית )

בעבירה מסוג זה, עונש המינימום של המורשע יכלול לפחות פסילת הקורס.

8.4.10 הגשת עבודה הכוללת נתונים עובדתיים בדויים.

בעבירה מסוג זה, עונש המינימום של המורשע יכלול לפחות פסילת הקורס.

8.4.11 סיוע במודע לכתיבת עבודה או מטלה אחרת או סיוע בכתיבתם, במלואם או בחלקם, עבור סטודנט אחר, תמורת שכר או תמורת טובת הנאה כספית או אחרת, או ללא תמורה.

בעבירה מסוג זה, עונש המינימום של המורשע יכלול לפחות הרחקה לסמסטר מהאוניברסיטה.

8.5 הטרדה מינית והתנכלות, כמשמען בחוק למניעת הטרדה מינית התשנ"ח-1998, מהוות עבירות משמעת חמורות.

בעבירה מסוג זה, עונש המינימום של המורשע יכלול לפחות הרחקה לסמסטר מהאוניברסיטה.

8.6 עבירות ברירת קנס הינה כל אחת מהעבירות שיפורטו להלן:

8.6.1 חניה במקומות שהחניה אסורה בהם, או במקומות שהחניה לסטודנטים אסורה בהם ברחבי הקמפוס.

8.6.2 עישון בתחומי הקמפוס, בניגוד להוראות חוק הגבלת עישון במקומות ציבוריים, התשמ"ג-1983, או בניגוד להוראות האוניברסיטה.

8.6.3 כל עבירה נוספת שתקבע בהוראות האוניברסיטה.



**תשלום הקנס**

1. בפני הסטודנט אשר עבר על עבירות ברירת קנס, עומדת האפשרות לשלם קנס כספי, בתוך תקופה של 30 יום מיום רישום העבירה, אלא אם מסר למזכיר רשויות השיפוט בתוך 21 יום מהמועד בו נמסרה לו הודעה בכתב על רצונו להישפט בפני ועדת המשמעת על עבירת ברירת הקנס.
2. לא הודיע הסטודנט, בכלל או במועד על רצונו להישפט בפני ועדת המשמעת, רואים אותו כמי שהודה בביצוע עבירת ברירת הקנס והורשע על ידי ועדת המשמעת בביצועה. סטודנט ששילם את הקנס, רואים אותו כמי שהודה בביצוע עבירת ברירת הקנס, הורשע על ידי ועדת המשמעת בביצועה ונשא את עונשו.
3. לא הודיע הסטודנט, בכלל או במועד, על רצונו להישפט בפני ועדת המשמעת ולא שילם את הקנס, רואים את הקנס כעונש שהוטל על הסטודנט על ידי ועדת המשמעת ולא בוצע.

**שיפוט משמעת בגין עבירת ברירת קנס**

1. סטודנט שמסר למזכיר רשויות השיפוט על רצונו להישפט בפני ועדת המשמעת, יוזמן לשיפוט בפני הועדה בהתאם להוראות סעיף 5 ודרישת תשלום הקנס שנמסרה לו תהווה התלונה נגדו.
  2. בקביעת העונש שיוטל על הסטודנט, אם יורשע בביצוע עבירת ברירת הקנס, לא תהיה ועדת המשמעת מוגבלת לסכום הקנס, ותהיה רשאית להטיל כל עונש לפי תקנון זה, כפי שתמצא לנכון.
- גובה הקנס יקבע מפעם לפעם ע"י הממונה על בית הדין בהתייעצות עם המזכיר האקדמי ונציג אגודת הסטודנטים, ויפורסם בפרסומי האוניברסיטה.

**9. עונשים**

- 9.1 על נתבע שנמצא אשם בבית דין בעבירת משמעת יוטלו אחד או יותר מהעונשים הבאים:
  - 9.1.1 אזהרה, נזיפה או נזיפה חמורה.
  - 9.1.2 פיצוי כספי בגין גרימת נזק ו/או אובדן לרכוש האוניברסיטה ו/או בזבוז משאבי האוניברסיטה במלוא סכום הנזק / האובדן / הבזבוז שנגרם או חלק ממנו.
  - 9.1.3 קנס כספי בשיעור שלא יעלה על מחצית מסכום שכר הלימוד השנתי המלא לסטודנט מן המניין כפי שהיה בתוקף במועד הטלת הקנס.
  - 9.1.4 ביטול הנחה בשכר לימוד, פרס לימודים, או מלגה, לתקופה קצובה או לצמיתות, ו/או חיוב התלמיד להשיב כספים שקיבל שלא כדין.
  - 9.1.5 מניעת זכות להעסקה באוניברסיטה, בכל תפקיד או בתפקיד מסוים, לתקופה קצובה או לצמיתות.
  - 9.1.6 מניעת שימוש במתקני האוניברסיטה, בחלקם או בכללם, כולל מתקני ספורט, מעבדות, שרותי מחשב, שירותי ספרייה, וכיוצא באלה, למשך תקופה קצובה.
  - 9.1.7 מניעת זכות לקבל מהאוניברסיטה פרס לימודים, מלגה, הלוואה או כל זכאות אחרת בעלת משמעות כספית, כולן או מקצתן, כולל דיור במעונות הסטודנטים למשך תקופה קצובה, או לצמיתות.
  - 9.1.8 עיכוב הוצאה של כל תעודה, ובכלל זה טופס יעוץ, אישור לימודים, אישור סיום לימודים, תעודת גמר, תעודת תואר וכיוצא באלה לתקופה קצובה.
  - 9.1.9 פסילה של בחינה, מטלה לימודית אחרת ובכלל זה עבודה סמינריונית, עבודת גמר וכיוצא באלה, שמשמעותה ציון אפס בבחינה, ו/או במטלה.
  - 9.1.10 פסילה של מועד הבחינה בה נבחן הסטודנט.



9.1.11 פסילת רכיב המטלות בקורס בו הורשע הסטודנט.

9.1.12 פסילת הקורס בו הורשע הסטודנט.

9.1.13 פסילת כל הקורסים שנלמדו בסמסטר או סמסטרים מסוימים.

9.1.14 איסור להבחן בבחינה או בבחינות מסוימות, או להשתתף בקורס או בקורסים מסוימים למשך סמסטר או סמסטרים.

9.1.15 ביטול לימודים של סמסטר – משמעו ציון נפסל (900) בכל הקורסים שנלמדו באותו הסמסטר.

9.1.16 הרחקה מהאוניברסיטה לתקופה קצובה.

הרחקה מהאוניברסיטה לתקופה קצובה לא מחייבת את האוניברסיטה לאפשר לסטודנט לסיים את לימודיו, ככל שאין אפשרות מעשית לכך.

9.1.17 הרחקה מהאוניברסיטה לצמיתות.

בכל מקרה של הרחקה מהאוניברסיטה לצמיתות יכלול עונש המורשע גם עונש של פרסום גזר הדין בגיליון הציונים. לימודים באוניברסיטה ו/או מוסד אקדמי מוכר אחר בתקופת הרחקה מלימודים באוניברסיטה בין לתקופה קצובה ובין לצמיתות לפי תקנון זה ו/או הגשת בחינה ו/או עבודה בניגוד לעונש שהוטל לפי תקנון זה, לא יוכרו ולא יזכו את הסטודנט בנקודות זכות אקדמיות.

9.1.18 ביטול אישור סיום הלימודים ו/או תעודת גמר ו/או תואר ו/או כל אישור או תעודה אחרים שניתנו ע"י האוניברסיטה.

9.1.19 רישום תקציר פסק הדין בגיליון הציונים בתנאי שהעונש כלל הרחקה מהאוניברסיטה לתקופה של שלוש שנים ויותר.

תמצית פסק הדין של הסטודנט שהורשע, תירשם בתיקו האישי של הסטודנט.

תמצית פסק הדין תפורסם על לוחות המודעות של האוניברסיטה בציון שמו של הסטודנט שהורשע, אלא אם החליטו היושב או היושבים בדין אחרת.

### עונשי מינימום

עונשי המינימום משקפים את חומרתן של העברות והן יחולו על כל העברות המפורטות בתקנון זה. מצא לנכון שופט מטעמים מיוחדים לתת עונש פחות מעונש המינימום, ירשום את הסיבות לכך בתמצית פסק הדין לאחר ששמע את התיחסות התובע לעניין זה. במקרה זה רשאי התובע להוסיף את הסתייגותו לתמצית פסק הדין.

9.2 נמצא נתבע אשם בבית הדין בעבירות משמעת כמפורט בסעיפים 8.3 או 8.4 לעיל, ישלול בית הדין את זכותו לפרס או הערכה או כל הטבה אחרת שהקריטריון לקבלם הוא הישגים בלימודים, למשך הלימודים לאותו התואר, אלא אם כן מצא בית הדין, מטעמים מיוחדים שירשמו בפסק דינו שלא לשלול את הזכאות כאמור.  
עונש זה הוא בנוסף לכל עונש אחר כמפורט בסעיף 9.1 לעיל ואינו גורע מסמכותו של בית הדין להטיל עונשים כאמור בסעיף 9.1 לעיל.

9.3 נמצא נתבע אשם בבית הדין בעבירות משמעת כמפורט בסעיפים 8.1 או 8.2 לעיל יהיה בית הדין רשאי להטיל עליו עונש של שעות שרות למען הציבור, בהיקף שלא יפחת מ-40 שעות.

9.3.1 הטיל בית הדין עונש כאמור בסעיף 9.3 לעיל יהיה רשאי הסטודנט להמירו בקנס כספי. שיעור ההמרה יפורסם באתר המזכירות האקדמית.

9.3.2 סטודנט שנדרש בשעות למען הציבור ולא השלים את מניין השעות בפרק הזמן שנקבע, יחויב בתשלום עבור יתרת השעות, בצורה של קנס כספי לפי מספר השעות הנותר כפול שיעור ההמרה המפורסם באתר המזכירות האקדמית.

9.3.3 עבודות השרות יבוצעו בגופים התנדבותיים ובעמותות חיצוניים לאוניברסיטה, בכפוף להנחיות דיקן הסטודנטים לגבי פעילות בקהילה. הבקרה על ביצוע השרות לציבור ועל סיום הביצוע תהיה של דיקן הסטודנטים.



#### 9.4 עונש על תנאי

ועדת המשמעת רשאית להורות שעונש מסוים שיוטל על סטודנט שהורשע בביצוע עבירת משמעת יהיה, כולו או חלקו, על תנאי תוך פירוט:

1. עבירות המשמעת שהרשעה בהן תגרור הפעלה של העונש על תנאי.
2. התקופה שבמהלכה יחול התנאי.

\*\*\*הפעלת עונש על תנאי תהיה במצטבר לכל עונש אחר שיוטל על הסטודנט בגין עבירת המשמעת שהובילה להפעלת העונש על תנאי.

#### 9.5 הסדר טיעון

1. תובע, או כל מי שיוסמך ע"י המזכיר האקדמי, רשאי להגיע להסדר טיעון עם הנילון בנוגע להרשעה ו/או לעונש. התובע יבהיר לנילון כי ההסדר אינו מחייב את הממונה וכי הוא רשאי שלא לקבלו.
2. הסדר הטיעון יובא לאישור הממונה. אישר הממונה את הסדר הטיעון, יקבל ההסדר תוקף של פסק דין. שקל הממונה שלא לאשר את הסדר הטיעון, יודיע על כך לצדדים ויאפשר להם לטעון בעניין זה בעל פה או בכתב לפי שיקול דעתו. החליט הממונה, לאחר טיעוני הצדדים, שלא לאשר את ההסדר, ינמק את החלטתו, והמשך ההליך יתקיים בפני ועדת המשמעת.

#### 9.5.1 הצעה להסדר טיעון במקרה של העתקת מטלה

במקרים שבהם המטלה בגינה נחשד הסטודנט בעבירת משמעת הינה בעלת משקל של 20% לכל היותר מהציון הסופי בקורס, בהסכמת המורה, יוכל הסטודנט לבחור באפשרות של הודאה באשמה וקבלת העונשים הבאים:

1. פסילת מטלה/ רכיב המטלות
2. נזיפה
3. הרחקה מהאוניברסיטה לסמסטר, על תנאי, במקרה של כל עבירת משמעת נוספת במשך לימודיו לתואר.
4. שלילת הזכות לפרס או הערכה או כל הטבה אחרת שהקריטריון לקבלם הוא הישגים בלימודים, למשך הלימודים לאותו התואר.
5. כל עונש בפועל שיקבע ע"י ועדת ההוראה המחלקתית או מי מטעמה, ובלבד שלא יעלה על עונש המינימום הקבוע בתקנון.

**9.5.2** במקרים שבהם המטלה בגינה נחשד הסטודנט בעבירת משמעת הינה בעלת משקל של 10% לכל היותר מהציון הסופי בקורס, בהסכמת המורה יוכל הסטודנט לבחור באפשרות של הודאה באשמה וקבלת העונשים הבאים:

- פסילת מטלה/ רכיב המטלות
- נזיפה

ההודאה תתועד בתיקו האישי.

ועדת ההוראה המחלקתית תוכל ליצור מנעד של עונשים המתאימים למדיניות המחלקה, ובלבד שלא יעלו על עונש המינימום המחוייב בוועדת משמעת לפי תקנון זה.

הסטודנט יחתום על טופס מתאים בנוכחות יו"ר ועדת הוראה של המחלקה, והטופס ישלח למזכירות האקדמית בה ישמר למקרה שתוגש נגדו תלונה נוספת.

המקרה יועבר לביורור בוועדת המשמעת אם המרצה אינו מעוניין בתהליך או במידה והסטודנט אינו רוצה להודות באשמה ולחתום על הטופס.



נספח א'

דוגמה לטופס:

שם הסטודנט/ית: \_\_\_\_\_

ת.ז.: \_\_\_\_\_

שם הקורס: \_\_\_\_\_

מס' הקורס: \_\_\_\_\_

אני מודה בעבירה על תקנון המשמעת לסטודנטים, סעיף 8, בנוגע למטלה \_\_\_\_\_ שאחזזה בציון הסופי הינו \_\_\_\_\_.

ידוע לי כי בעקבות הודאתי באשמה:

1. אקבל — (פירוט העונש שנקבע ע"י המרצה)

2. אקבל נזיפה.

3. אקבל עונש הרחקה לסמסטר ושלילת הזכות לקבל פרסי הצטיינות לכל תקופת לימודי במוסד על תנאי שיופעל מיידית בכל עבירת משמעת נוספת שבה אמצא אשמה.

חתימה ותאריך: \_\_\_\_\_

חתימה מרצה הקורס: \_\_\_\_\_

חתימה יו"ר ועדת הוראה: \_\_\_\_\_