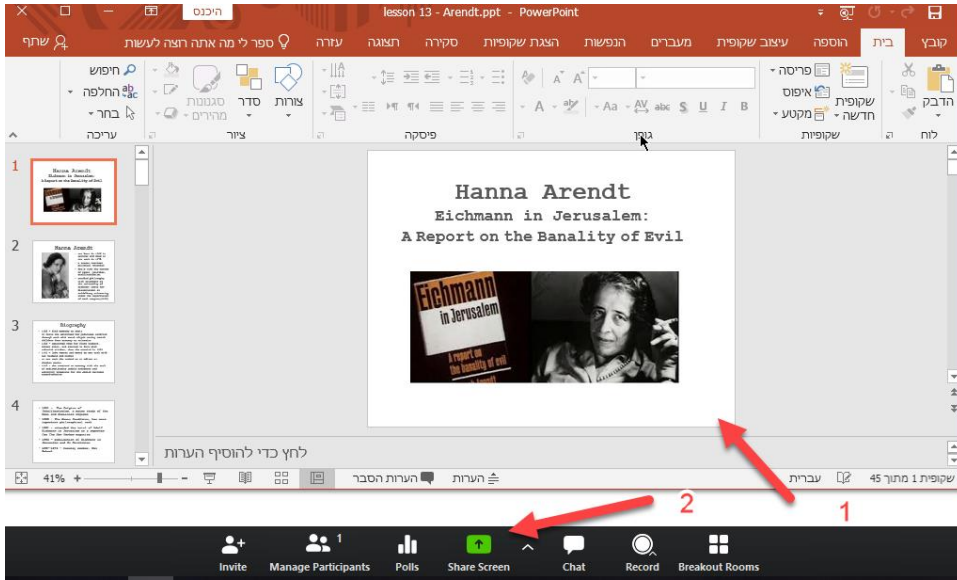




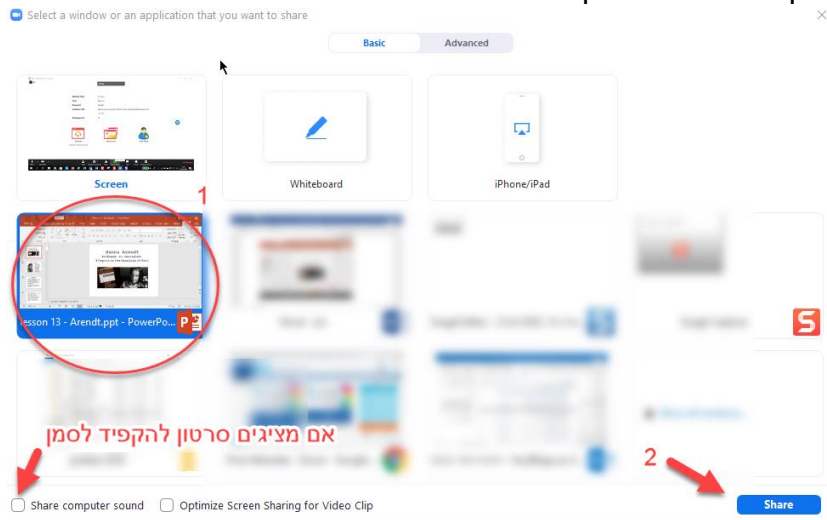
כיצד להשתמש במצב תצוגת מגיש בעת הצגת מצגת?

1. שיתוף מצגת:

לפתוח את המצגת ואז לבחור באפשרות של screen share:



לסמן את המצגת ולשתף:

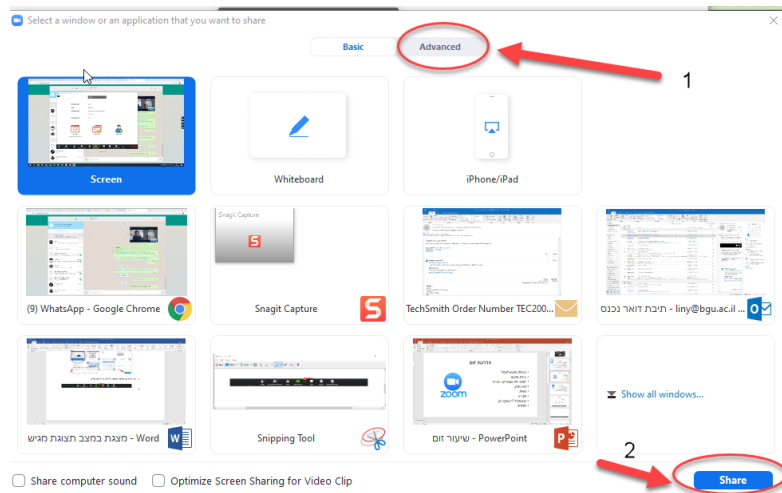


2. בלי לסיים את שיתוף המצגת, להקליק על שיתוף חדש:

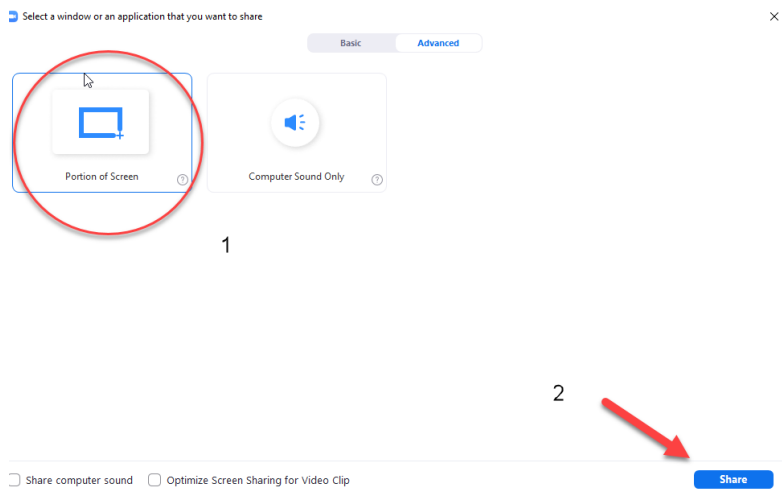




3. להקליק על advanced:



4. לבחור באפשרות portion of screen:



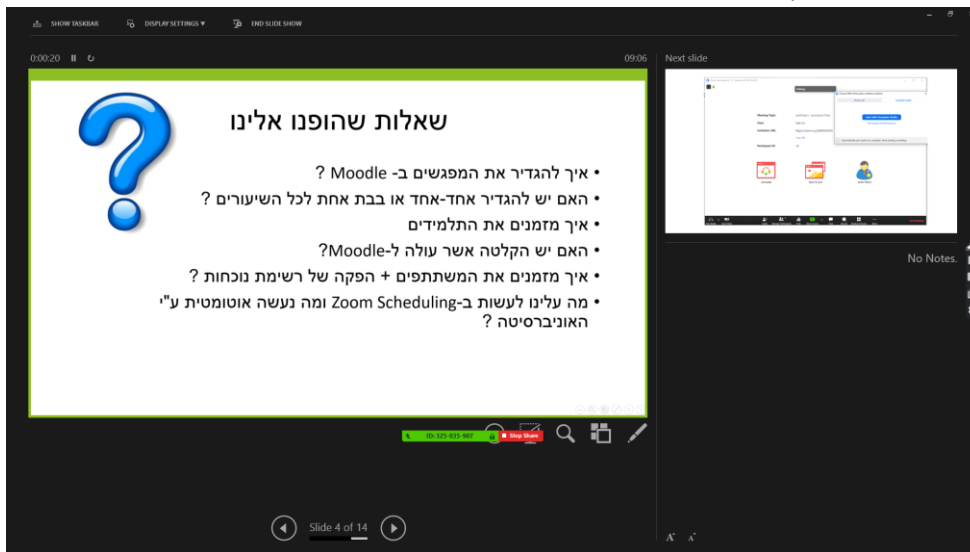
5. כעת מופיעה מסגרת ירוקה – כל מה שבתוך המסגרת הוא החלק שהסטודנטים רואים:

שאלות שהופנו אלינו

- איך להגדיר את המפגשים ב- Moodle ?
- האם יש להגדיר אחד-אחד או בבת אחת לכל השיעורים ?
- איך מזמנים את התלמידים
- האם יש הקלטה אשר עולה ל-Moodle?
- איך מזמנים את המשתתפים + הפקה של רשימת נוכחור
- מה עלינו לעשות ב-Zoom Scheduling ומה נעשה אוטומטי האוניברסיטה ?



6. לעבור במצגת למצב תצוגת שקופיות, להקליק על עכבר ימני, ולבחור בתצוגת מגיש (presenter view), ולגרור את המסגרת הירוקה כך שתציג את השקופית



7. המרצה רואה את ההערות ואת השקופית הבאה, ואילו הסטודנטים רואים רק את השקופית במסגרת הירוקה