



## היחידה ללימודים בין תחומיים – תקנון לימודים לתואר ראשון

בעולם המודרני נדרשים ידע והתמחויות במגוון רחב של תחומים, יחד עם צורך הולך וגובר לשלב בין תחומי הידע השונים. צורך זה מחייב את האוניברסיטה לגמישות ויכולת פיתוח של תוכניות לימוד חדשות שמקנות התמחויות ומיומנויות בנושאים רב תחומיים. למטרה זו הוקמה היחידה ללימודים בין-תחומיים, שבראש ובראשונה משמשת כפלטפורמה לתמיכה בתוכניות לימוד בין-תחומיות הנסמכות על המומחיות של חברי סגל במחלקות ופקולטות שונות באוניברסיטה. כך למשל תואר בקיימות מצריך הוראה של מרצים ומרצות ממדעי הטבע, ההנדסה, החברה והניהול, ותואר בסטטיסטיקה וניתוח נתונים מחייב, למשל, מעורבות של מומחיות בסטטיסטיקה, מדעי המחשב ומתמטיקה.

היחידה ללימודים בין-תחומיים מאפשרת את הגמישות בבנייה של מערכת שעות ומקנה את היכולת לפתח תוכניות לימוד כאלו ונוספות המבוססות על המומחיות של החוקרים והחוקרות מיחידות שונות שגם פתוחות לסטודנטיות וסטודנטים ממחלקות שונות ברחבי הקמפוס. היחידה, שבה אין חברי סגל אקדמיים ששייכים רק אליה, מספקת את השירותים האדמיניסטרטיביים והתמיכה הנדרשת לסטודנטים, לסטודנטיות, ולסגל האקדמי המעורבים בתוכניות שכאלו.

בנוסף, היחידה משמשת פלטפורמה לבתי הספר העל פקולטיים, בהם חוקרים וחוקרות מיחידות שונות באוניברסיטה משלבים כוחות על מנת לקדם מחקר בתחומי עניין משותפים. חלק גדול מנושאי המחקר המודרניים הם בין-תחומיים, ועל מנת למצב את האוניברסיטה בחזית המחקר בתחומים אלו נדרשים ידע ומיומנויות של חוקרות וחוקרים מתחומים שונים. כחלק מתפקידה זה היחידה מייצגת ומקדמת את הפעילות הבינתחומית והמתקדמת של אב"ג מול קהלים שונים בציבור, כמו גם בסיס ליצירת קשרים ושיתופי פעולה עם תעשייה, חברות ייצור ופיתוח, מקבלי ההחלטות בשלטון מקומי ומרכזי, בעלי תפקידים בעולם, תורמים, ועוד.

### **סגל היחידה ללימודים בין תחומיים :**

ראש היחידה – פרופ' גל דבוטון  
ממונה על המנהל – גבי ענת בן הרוש  
רכזת היחידה – גבי דלית מרטיק

### **בית הספר למדעי המוח ולקוגניציה (B.Sc. במדעי הקוגניציה והמוח):**

ראש בית הספר – פרופ' אהד בן שחר  
יו"ר ועדת הוראה לתואר ראשון – ד"ר דניאל גיטלר  
רכזת לענייני סטודנטים – גבי שירה שמש פליט

### **התוכנית לסטטיסטיקה וניתוח נתונים (B.Sc. בסטטיסטיקה וניתוח נתונים):**

ראש התוכנית ויו"ר ועדת הוראה – פרופ' יואב קסלר  
רכזת לענייני סטודנטים – גבי סמדר רייף כהן

### **בית הספר לקיימות ושינויי אקלים :**

ראש בית הספר – פרופ' ירון זיו  
ע. ראש בית הספר – גבי אורלי פרץ  
יו"ר ועדת הוראה לתואר ראשון – פרופ' נורית אגם  
רכזת לענייני סטודנטים – גבי סמדר רייף כהן



## תוכן עניינים

3-5	<u>תקנות לימודים כלליות</u>
6	<u>הכרה בקורסים על סמך לימודים קודמים</u>
7-8	<u>רישום לקורסים</u>
9	<u>בחינות ומועדים מיוחדים</u>
10-13	<u>סולם הציונים וקביעת מצב אקדמי</u>
14	<u>זכאות לתואר "בוגר/ת"</u>



## תקנות לימודים כלליות

### מבוא

הלימודים מתקיימים ב"שיטת הצבירה". על מנת להיות זכאים לתואר "בוגר/ת", עליך לצבור מספר מוגדר של נקודות זכות בהתאם לתוכנית ולמגמת הלימודים שלך (תוכניות הלימודים מופיעות באתר האינטרנט של בית הספר/התוכנית אליה נרשמת). התוכנית כוללת מקצועות יסוד אוניברסיטאיים, מקצועות חובה, מקצועות בחירה ומקצועות בחירה חופשית (קרי: קורסים כללים; קיים בחלק מהתוכניות).

### תנאי הקבלה לתוכניות השונות מפורסמים באתר האוניברסיטה.

באופן כללי, מחובתך לדעת את כל תקנות הלימודים ואת הדרישות הקיימות בתוכנית לימודיך ובאוניברסיטה. שנתון זה תקף ללימודים בתוכניות הקשורות ליחידה ללימודים בין תחומיים (בית הספר למדעי המוח ולקוגניציה; בית הספר לקיימות ושינויי אקלים; התוכנית לסטטיסטיקה וניתוח נתונים). למשלבים לימודים במחלקה נוספת – הכללים במחלקה השנייה הם אלה הנהוגים בפקולטה אליה היא משתייכת.

### ריענון וחזרה על חומר הלימודים

מומלץ לחזור באופן יסודי על חומר הלימודים במקצועות מדעי הטבע והאנגלית, או להשלים את החסר, על מנת להגיע לפתיחת שנת הלימודים ברמה נאותה במקצועות כמו:

- מתמטיקה – לרמת בגרות של 4-5 יחידות לימוד
- אנגלית – ברמת מתקדמים

### סמסטרים

הלימודים מתקיימים בשני סמסטרים, סמסטר סתיו וסמסטר אביב. משך כל הסמסטר כ-14 שבועות. בתום כל סמסטר נערכת תקופת בחינות של כ-6 שבועות, ואשר בה מתקיימות בחינות הסמסטר: מועד א' ומועד ב'.

### מסלולים ומגמות לימודים

הלימודים ביחידה מתקיימים במסגרת מסלולי לימודים כדלקמן (לא בכל תואר קיימים כל המסלולים שלהלן):

מסלול לימודים חד מחלקתי

מסלול לימודים דו מחלקתי

מסלול לימודים במחלקה ראשית עם חטיבה, על פי העקרונות שלהלן:

1. תוכנית הלימודים הכוללת תהיה בהיקף של מינימום-120 נק"ז, ותימשך 3 שנים, במידת האפשר, ובהתאם לטבלת הדרישות המפורסמת בכל אחת מן המחלקות.
2. תוכנית לימודים במחלקה ראשית הינה בהיקף של 92 נק"ז לפחות (כולל אנגלית).
3. תוכנית לימודים בחטיבה הינה בהיקף של 28 נק"ז לפחות (החטיבה לא תצוין בתעודת הבוגר).
4. קבלה ללימודים במסלול זה מחייבת קבלה הן למחלקה ראשית והן לחטיבה. לא ניתן להירשם ולהתקבל רק לאחת מהן.
5. התואר שיוענק למסיימי התכנית הינו תואר "בוגר": B.Sc. או B.A., ע"פ התואר המוענק במחלקה הראשית.



## תוכניות הלימודים

כאמור, תוכניות הלימודים לתואר ראשון הן בהיקף של 120 נק"ז (נקודות זכות) מינימום. תוכנית הלימודים המומלצת נמשכת 6 סמסטרים. בכל סמסטר ניתן ללמוד 11-27 נק"ז. כל חריגה מתחום זה טעונה אישור רכזת לענייני סטודנטים ואישור יו"ר ועדת הוראה. תוכנית הלימודים כוללת:

- חובות אוניברסיטאיות: אנגלית כשפה זרה, הדרכה בספרייה, לומדה למניעת הטרדות מיניות.
- מקצועות חובה, מקצועות בחירה ומקצועות וקורסים כלליים (במידה ויש כאלה בתוכנית הלימודים).

## שנת חוזה

השלמת הדרישות לתואר תעשה בהתאם לתוכנית הלימודים המפורטת בשנתון החל עליך, הנקבע בהתאם לשנת התחלת לימודיך בתוכנית ("שנת חוזה"). במקרים בהם השתנתה תוכנית הלימודים (כולל ביטול מקצועות לימוד) יש להשלים את הדרישות לתואר לפי השינויים שנקבעו. **חשוב לדעת!** שינוי מסלול לימודים עשוי להוביל לשינוי שנת חוזה, בהתאם לשנה בה חל השינוי. במקרה זה, יש ללמוד את תוכנית הלימודים ולצבור את הנק"ז לפי תוכנית הלימודים בשנת החוזה בה חל השינוי של המסלול / תוכנית.

## שכר לימוד (שכ"ל)

תשלום שכ"ל מחושב לכל סמסטר בנפרד (סמסטר סתו, סמסטר אביב) בהתאם למספר הנקודות אליהם רשום הסטודנט בסמסטר.

תעריפי שכר הלימוד מפורטים [באתר חשבונות הסטודנטים](#).

## מקצועות קדם (קורסי קדם/דרישות קדם)

מקצוע קדם מוגדר כמקצוע שחובה ללמוד ולהצליח בו לפני לימוד מקצוע "מתקדם". לימוד מקצוע ללא מילוי דרישות קדם יינתן במקרים חריגים בלבד לאחר קבלת הסכמת מרצה הקורס ובאישור יו"ר ועדת הוראה.

## מקצועות בחירה חופשית (קורסים כלליים)

חלק מתוכניות הלימודים כוללות מקצועות בחירה חופשית. מסגרת זו מאפשרת בחירה בין מקצועות אוניברסיטאיים כלליים מתחומים שונים בלימודי התואר הראשון.

במסגרת הבחירה החופשית ניתן להירשם לקורסים המוצעים ע"י מרכז הספורט של האוניברסיטה, בהיקף של עד 2 נקודות. קורסים אלה הם סמסטריאליים ומזכים ב-0.5 נקודה כל אחד.

## פרשיות לימוד (סילבוסים)

הסילבוסים מתפרסמים בעברית ובאנגלית, תחת [קובץ הקורסים](#) האוניברסיטאיים, באתר האוניברסיטה. לאחר הרישום לקורסים, הסילבוס יפורסם גם באתר הקורס (במודל). למען הסר ספק, בכל מקרה של סתירה, הסילבוס המופיע במודל הוא העדכני ביותר והקובע.

## פרסי לימודים

האוניברסיטה מעניקה לסטודנטים וסטודנטיות מצטיינים/ות פרסי הצטיינות ותעודות הערכה, לאור הישגים בלימודים בשנת הלימודים החולפת, בהתאם לקריטריונים הנקבעים מדי שנה ע"י מוסדות האוניברסיטה.

לצפייה [בתקנון פרסי הלימודים](#).



### חובת נוכחות בקורסים

בקורסים בהם מוגדרת על ידי מרצה הקורס חובת נוכחות, היא נחשבת מהשיעור הראשון של הסמסטר. בקורסים אלה יש להיות נוכחים בלפחות 80% מהשיעורים, כולל תקופת השינויים. היעדרות של למעלה מ-20% מהשיעורים, תחשב כאילו לא מולאו מטלות הקורס, והציון בקורס זה יהיה "לא השלים".



## הכרות בקורסים על סמך לימודים קודמים

### הכרה ופטורים על סמך לימודים קודמים

ניתן לבקש הכרה בקורסים על סמך לימודים קודמים ("פטור"), רק לאחר קבלה רשמית ללימודים, עבור מקצועות שנלמדו במוסד אקדמי מוכר ב-6 השנים האחרונות, ושהציון בהם הינו 65 לפחות. קבלת הפטור טעונה אישור ועדת הוראה. הבקשה תתבצע באמצעות [טופס בקשת הכרה בקורסים](#), בהתאם להנחיות המפורטות. במקרה בו מאושר "פטור" ללא נק"ז מקורס ע"ס לימודים קודמים, יש להשלים את הנק"ז הדרושות לסיום התואר בקורסי בחירה.

### כללים לקבלת פטור (בכפוף לאישור ועדת הוראה):

1. קורסים שנלמדו במוסדות אחרים:  
הפטור יינתן עם נק"ז הקורס, עפ"י תוכנית הלימודים אליה התקבלת אצלנו, ללא ציון מאוני (יצוין "פטור", ללא הציון מהלימודים הקודמים).
2. קורסים שנלמדו באוניברסיטת בן-גוריון:
  - א. קורס חובה בעל אותו מספר קורס, יוכר עם הנק"ז ועם ציון הקורס שנלמד בפועל.
  - ב. קורס עם מספר שונה, שוועדת ההוראה קבעה שהוא שקול לקורס החובה בתוכנית, יוכר כפטור עם הנק"ז ועם הציון שנלמד בפועל.
  - ג. אם ועדת ההוראה מכירה בקורס, אך קובעת שאינו שקול לקורס חובה בתוכנית הלימודים - היקף הנק"ז שיוכרו והחלטה אם להכיר עם ציון או כ"פטור" (ללא ציון מאוני), נתונה בידי ועדת ההוראה
  - ד. קורסי בחירה וקורסים כלליים – הפטור יינתן עם ציון ונק"ז של הקורס שנלמד בפועל.



## רישום לקורסים

הרישום לקורסים הינו חובה ומתקיים לכל סמסטר בנפרד, במועדים ("חלונות זמן") שיפורסמו לקראת כל סמסטר. לפני הרישום לקורסים עליך להרכיב את רשימת הקורסים אותם ברצונך ללמוד בסמסטר הקרוב.

חלון הזמן לרישום לקורסים הינו אישי ומותאם על פי שנת הלימודים שלך. שעות הרישום מוקצות באופן אקראי. לא ניתן לשנות את החלון הזמן לרישום. צפייה בחלונות הזמן האישיים תתאפשר כ- 10 ימים לפני מועד הרישום, המידע זמין ב[איזור אישי לסטודנטים – מנהל תלמידים](#).

שימוש בחלון הזמן שלא בהתאם ליעודו המקורי, ולא לצרכים אישיים, מהווה עבירת משמעת. מי שיימצא כי ניצל לרעה זכות זו, יועמד לדין משמעתי בפני בית דין למשמעת סטודנטים.

### שינויים ברישום לקורסים ("תקופת שינויים")

שינויים ברישום לקורסים ניתן לבצע במשך השבועיים הראשונים של כל סמסטר. כל שינוי בתוכנית הלימודים המומלצת, החורג מהנהלים (דהיינו פחות מ-11 נקודות או מעל 27 נקודות), טעון אישור יו"ר ועדת הוראה.

לעיתים, הרישום לקורסים עשוי להתבצע בטרם נמסרו כל הציונים בקורסים אליהם נרשמת בסמסטר הקודם. במידה והציון האחרון המופיע בגיליון הציונים שלך הינו נכשל (למשל, במקרה בו ציונים של מועד ב' עדיין לא הגיעו), עליך להירשם לפני תום תקופת השינויים לקורס החוזר באותו מקצוע (אם קורס חוזר כזה ניתן בסמסטר ב' ובמידה ויש מקום בקורס) ולקורס ההמשך.

לא יתאפשר רישום לקורס חוזר / קורס המשך לאחר תקופת השינויים.

היה ועברת בסופו של דבר את הקורס (במועד ב'), עליך לבטל את רישומך לקורס החוזר עד תום תקופת השינויים. היה ועברת את הקורס במועד מיוחד, אזי יש לפנות למזכירות לצורך הביטול של הקורס החוזר.

היה ולא עברת את הקורס, עליך לבטל את רישומך לקורס ההמשך (אלא אם יתקבל אישור ממרצה הקורס ללמוד את הקורס במקביל לחזרה על קורס הקדם). היה ולא עברת את קורס הקדם במועד מיוחד, יוסר רישומך מקורס ההמשך באופן אוטומטי.

### רישום לקורסי חובה

קורסי חובה מהווים פעמים רבות קדמים לקורסים מתקדמים בתואר. דחייה של קורס חובה עלולה להביא לדחיית סיום התואר. יש להירשם לקורסי החובה כפי שהם מופיעים בתוכנית הלימודים המומלצת המפורסמת בשנתון הלימודים שלך ולהתייעץ עם רכזת לענייני סטודנטים לפני כל שינוי מתוכנית זאת.

### רישום לקורסים בתוכניות דו מחלקתיות/מחלקה ראשית עם חטיבה

ייתכן מצב בו קורסים מתקדמים בתוכנית דו מחלקתית/חטיבות דורשים קורסי קדם שנלמדים בתוכנית הדו מחלקתית/ראשית השנייה שלך.

### פרישה אקדמית מקורס ("ביטול אקדמי")

פרישה אקדמית מקורס ("ביטול אקדמי") אפשרית עד חודש לפני סיום הלימודים בסמסטר וטעונה אישור של יו"ר ועדת ההוראה. המשמעות של ביטול אקדמי היא שהקורס המבוטל יופיע בגיליון הציונים האינטרנטי, אך לא יופיע בגיליון הציונים הרשמי, והציון לא ישתקלל במוצע. ביטול אקדמי כרוך בתשלום שכ"ל מלא, בתוספת קנס. [לטופס בקשה לביטול אקדמי](#).



## מתווה 2 נק"ז עבוד פעילות ציבורית/שירות מילואים

המתווה מאפשר זכאות ל-2 נקודות זכות עבור פעילות חברתית וקהילתית או עבור שירות מילואים, פעם אחת במהלך הלימודים. בגין 2 נק"ז אלה יחויב שכר הלימוד שלך והן מוכרות במסגרת לימודי בחירה כלליים. רק במידה ואין קורסים כלליים בתוכנית הנלמדת, נקודות זכות אלו יוכרו במקום קורס בחירה. המתווה ונוהל הפעילות וההכרה מופיעים [באתר דיקנאט הסטודנטים](#).

### קורסי חובה אוניברסיטאיים

הנחיות כלליות, פירוט קורסי החובה האוניברסיטאיים והכללים הכרוכים בהם, מופיעים [בפרק הכללי של שנתון האוניברסיטה](#). יש להקפיד ולהתעדכן בכל שנה במסמך העדכני המתפרסם.

### **אנגלית כשפה זרה**

מטרת לימודי האנגלית באוניברסיטה היא להעניק ללומדים כלים לקריאה של מאמרים אקדמיים וניתוחם, הצגתם אם בכתובה או בשיח וכן שיפור מיומנויות בהבנת הנשמע. החל משנת חוזה תשפ"ב, עליך ללמוד סה"כ בתואר שני קורסים בשפה האנגלית. מתוכם, קורס אחד יכול להיות "אנגלית מתקדמים 2", והקורס השני יהיה קורס תוכן מתוך תוכנית הלימודים. על הקורס להיות בהיקף של 2 נק"ז לפחות. אם התקבלת ללימודים עם פטור מאנגלית כשפה זרה, עליך ללמוד שני קורסי תוכן באנגלית מתוך תוכנית הלימודים. יש לסיים את לימודי האנגלית (מתקדמים 2) עד תום ארבעת הסמסטרים הראשונים ללימודיך.

### **הדרכה בספריה**

הדרכה בספריה היא חד-פעמית ומקוונת, ויש לבצע בשנת הלימודים הראשונה. מטרתה לסייע בהתמצאות בספריה ובשירותיה. עבור ההדרכה יינתן ציון עובר/לא עובר, ללא נקודות זכות.

### **החוק למניעת הטרדה מינית**

הקורס "לומדה להכרת החוק למניעת הטרדה מינית" הינו חובה אוניברסיטאית (על פי חוק). ביצוע הקורס הינו חד פעמי ומקוון ויש להשלימו בשנת הלימודים הראשונה לתואר. בקורס זה יינתן ציון עובר/לא עובר, ללא נקודות זכות. ניתן להירשם לקורס באתר האוניברסיטה, תחת [מידע אישי](#).





## בחינות ומועדים מיוחדים

חשוב להכיר את [נוהל הבחינות האוניברסיטאי](#), המתעדכן מעת לעת.

### מועד מיוחד

בכל קורס, הינך רשאי לגשת לשני מועדי בחינה. במקרה של היעדרות, מאחד או משני המועדים להם קיימת זכאות (מועד א' ומועד ב'), בשל אחת מהסיבות המפורטות ("סיבות מזכות") בתקנון הבחינות, ניתן להגיש [בקשה להיבחן במועד מיוחד](#), תוך פירוט הנימוקים להיעדרות ממועד הבחינה. הבקשה טעונה אישור יו"ר ועדת הוראה של התוכנית.

### בקשה למועד מיוחד ניתן להגיש רק לאחר פרסום ציוני מועד ב' בבחינה בקורס מסוים.

עם פרסום ציוני מועד ב' בקורס, יישלח אליך מייל על אודות פרסום הציונים. מאותו רגע ולמשך 72 שעות, תיפתח האפשרות להגשת בקשה מקוונת להיבחן במועד מיוחד. במהלך זמן זה יהיה ניתן לבצע שינויים ככל שיידרש.

בתום 72 שעות המערכת תיסגר ולא ניתן יהיה להגיש בקשות/לשנות.

עם סגירת מערכת הבקשות למועדים מיוחדים, יחל הטיפול בבקשה ועם סיום הטיפול תתקבל תשובה במייל על אישור/דחייה של הבקשה.

במקרה של חפיפה בין מועדי בחינות, אנו ממליצים להיבחן קודם בקורסי החובה ולאחר מכן בקורסי הבחירה.

### הבהרות למקרים של רישום לקורס חוזר / רישום לקורס מתקדם

1. אם מתקיימות שתי בחינות בחפיפה, יש לגשת בראש ובראשונה לבחינה בקורס חובה חוזר.
2. במידה וקיבלת אישור לבחינה במועד מיוחד בקורס מסוים, ונרשמת לאותו קורס בסמסטר העוקב (סמסטר א' או ב' בלבד), ניתן להגיש בקשה לביטול הקורס אם קיבלת ציון עובר במועד המיוחד. במקרה זה בלבד, לא יהיה חיוב בגין ביטול הקורס. את הבקשה יש להגיש, מיד עם קבלת הציון, למזכירות התוכנית.
3. אם אושרה לך בחינה במועד מיוחד בקורס, ועד תום תקופת השינויים לא התקבל הציון, ניתן יהיה להירשם לקורס המתקדם על תנאי. כישלון בקורס הקדם (במועד המיוחד) יביא לביטול אוטומטי של הקורס המתקדם (תקף לסמסטר א' וב' בלבד, לא חל על סמסטר קיץ).

### ציון אחרון קובע

ציון הבחינה האחרון בקורס הוא הציון הקובע בשקלול הציון הסופי, ומבטל כל ציון קודם.



## סולם הציונים וקביעת מצב אקדמי

מפתח הציונים באוניברסיטה :

100-0	ציון מאוני 1
	ציון לא מאוני :
400	עובר
500	נכשל
800	לא השלים
600	פטור
650	פטור ללא נק"ז
200	מעוכב ציון? בגין הגשה לוועדת משמעת
900	נפסל ע"י ועדת משמעת

### הגדרות מעבר/כישלון בקורס

נקודות זכות עבור קורס מתקבלות עבור כל קורס בו קיבלת ציון 56 ומעלה בקורסי תואר ראשון / ציון 65 ומעלה בקורסי תואר שני (גם כאלה הנלמדים במסגרת התואר הראשון) או ציון "עובר" / "פטור", אלא אם הוגדר אחרת בסילבוס הקורס (לדוגמה, קביעת מינימום השתתפות בשיעורים/תרגילים או מינימום דרישות הגשה של מטלות). חובתו של הסטודנט להכיר את תנאי המעבר המצויינים לכל קורס אליו הוא נרשם.

כמו כן, **מעבר קורס מחייב ציון עובר (כמפורט מעלה) במבחן המסכם**, אלא אם הוגדר אחרת על ידי המרצה באופן מפורש בסילבוס הקורס.

ציון נמוך מסף המעבר המצוין לעיל פירושו **כישלון** במקצוע. ציון "נכשל" (500) נחשב לצורך חישוב ממוצע הציונים כציון אפס.

### "לא השלים" (800)

זהו ציון ביניים שיופיע בגיליון הציונים שלך, כאשר לא השלמת את חובותיך בקורס. ציון זה אינו משתקלל בממוצע הציונים.

### כישלון במקצוע חובה

אם נכשלת במקצוע חובה או לא השלמת את חובותיך בקורס (למשל במקרה בו קיבלת ציון 800 במועד א' ולא ניגשת למועד נוסף), **עליך להירשם מחדש למקצוע בסמסטר הקרוב ביותר בו ניתן הקורס**. ניתן לחזור ולהירשם למקצוע מחדש פעם אחת בלבד. כישלון או ציון "לא השלים" (כציון סופי) בקורס חובה חוזר, יובילו במרבית המקרים להפסקת לימודים אקדמית (בכפוף להחלטות ועדת הוראה).

היה ונכשלת בקורס חובה המהווה קדם לקורס מתקדם, ניתן יהיה להירשם לקורס המתקדם רק באישור מרצה הקורס ויו"ר ועדת הוראה. חשוב להבין כי גרירה של קורסי חובה, בייחוד אלו המהווים קדמים, משמעותה כמעט תמיד הארכה של התואר ביחס לזמנים הנורמטיביים (דהיינו 6 סמסטרים).

<sup>1</sup> בכל מקצוע יינתן ציון מאוני' (בין 0-100). הציון ישקף את תוצאות הבחינה הסופית (אם קיימת) וכן את הישגיך בקורס בהמשך הסמסטר. במקצועות מסוימים יינתן ציון "עובר" או "נכשל". ציון "עובר" או "פטור" אינם נכללים בחישוב ממוצע הציונים, אולם מזכים בנק"ז בהתאם להיקף הקורס.



## כישלון במקצוע בחירה

במקרה של כישלון במקצוע בחירה, ניתן לחזור עליו פעם אחת נוספת בלבד. לאחר כישלון שני עליך לבחור מקצוע בחירה אחר. הכישלונות יישארו רשומים בתדפיס הציונים שלך ויחושבו לצורך ממוצע ציוניך במהלך התואר. בתום השלמת כל הדרישות לתואר, לא ייכללו קורסים בהם נכשלת בחישוב ממוצע הציונים המצטבר.

## שיפור ציון

רישום חוזר לקורס בו קיבלת ציון עובר (על פי הגדרות מעבר קורס), לשם שיפור ציון, יתאפשר פעם אחת בלבד במהלך התואר, בסמסטר הקרוב ביותר האפשרי לזה בו נלמד הקורס. בכל מקרה, הציון האחרון בקורס הוא הקובע, גם אם לא הושג שיפור בקורס החוזר.

## ממוצע ציונים

בסוף כל סמסטר יחושב הממוצע המשוקלל של ציוניך בסמסטר וממוצע משוקלל מצטבר. אם נבחת במקצוע מסוים יותר מפעם אחת, יילקח לצורך חישוב ממוצע הציונים הציון האחרון שקיבלת באותו מקצוע. ממוצע הציונים משוקלל לכל רכיב (תוכנית לימודים) בנפרד ובתדפיס הציונים שלך יופיע גם ממוצע מצטבר לתואר.

## מצב אקדמי

מצבך האקדמי נקבע על פי ממוצע ציוניך בסמסטר האחרון, וממוצע הציונים המצטבר שלך:

**מצב "תקין"** – כאשר ממוצע הציונים בסמסטר אחרון + הממוצע המצטבר הינם 65 ומעלה.

**מצב "אזהרה"** – ממוצע הציונים בסמסטר האחרון /או הממוצע המצטבר נמוך מ- 65.

**מצב "על תנאי"** – במקרים מיוחדים, באישור ועדת הוראה, יינתן אישור ללמוד סמסטר אחד נוסף אחרי סמסטר האזהרה, במצב "על תנאי". תוכנית לימודיו של סטודנט במצב "על תנאי" תיקבע על ידי יו"ר ועדת ההוראה.

**חזרה למצב אקדמי "תקין"** – ניתן לחזור למצב אקדמי תקין אם בסוף סמסטר "האזהרה" או "על תנאי" ממוצע הציונים הסמסטריאלי והמצטבר הינם 65.0 ומעלה, ובלבד שמולאו כל התנאים שנקבעו ע"י יו"ר ועדת ההוראה (במידה והיו כאלה).

## תנאי מעבר משנה לשנה

תנאי המעבר משנה לשנה הוא ציון ממוצע של 65 לפחות. המעבר בין שנים יתבצע רק עם השלמת כל חובות הלימודים, כפי שהוגדרו בשנתון. בהתאם לשנת הלימודים האקדמית שלך יפתחו חלונות הזמן לרישום לקורסים.

## עיכוב רישום לקורסים

עיכוב רישום לקורסים יתרחש כאשר מצב לימודיך יוגדר כ"לא תקין" או כאשר לא הוסדר תשלום חובות שכר לימוד.

## מצב אקדמי במסלול לימודים דו מחלקתי / דו פקולטי / מחלקה ראשית עם חטיבה

- א. המצב האקדמי ייקבע ע"י יו"ר ועדות ההוראה של שתי התוכניות, ע"פ הכללים הנהוגים בכל פקולטה/יחידה.
- ב. אי עמידה בתנאים אלה ובתנאי המעבר האחרים של הפקולטות/יחידות עפ"י תקנות הלימודים, משמעותה הפסקת לימודים.
- ג. מי שהופסקו לימודיו בשל אי עמידה בתנאי תוכנית הלימודים באחת מן התוכניות, תהיה רשאית המחלקה האחרת לשקול את המשך לימודיו במסגרת מעבר לתוכנית לימודים חד מחלקתית (אם קיימת), באישור יו"ר ועדת ההוראה.



## הפסקת לימודים

הפסקת לימודים אקדמית עלולה להתבצע בהינתן אחד מהמצבים הבאים:

1. **אי חזרה למצב אקדמי "תקין"** בסיום סמסטר "אזהרה" או "על תנאי".
2. ממוצע ציונים מצטבר ו/או סמסטריאלי **נמוך מ- 65** בתום כל סמסטר (גם כזה שאינו עוקב), לאחר סמסטר אזהרה או על תנאי.
3. כישלון **במקצוע חובה או ציון לא השלים (800)** בעת חזרה על קורס.

### הבהרות:

1. הפסקת לימודים תתבצע תמיד בכפוף לדיון ואישור יו"ר ועדת הוראה.
2. מי שהיה צפוי להפסקת לימודים ואשר הותר לו באופן חריג ובאישור מיוחד ללמוד סמסטר נוסף, יועבר אוטומטית למצב "על תנאי".
3. להפסקת לימודים יזומה (על ידי הסטודנט/ית) – יש למלא **טופס הפסקת לימודים**. מומלץ לקיים שיחה עם רכזת התוכנית לפני מסירת הטופס. הפסקת הלימודים תחל החל מהסמסטר העוקב למועד הבקשה.
4. במידה והינך במצב אקדמי לא תקין, הגשה יזומה של טופס בקשה להפסקת לימודים, תביא להפסקת לימודים אקדמית.

## הפסקת לימודים אקדמית – מסלול דו מחלקתי / דו פקולטי / מחלקה ראשית עם חטיבה

במקרה של אי עמידה בתנאי המעבר של אחת מתוכניות הלימודים שלך, תקבע הפסקת לימודים ע"י ועדת ההוראה של אותה תוכנית על פי תקנות הלימודים הנהוגות בה. הפסקת לימודים תהיה לגבי אותה תוכנית בלבד. המשמעות היא שניתן להירשם דרך מדור רישום למחלקה/תוכנית אחרת (רכיב אחר, ראשי או חטיבה, בהתאם לצורך) ובתנאי שישנה עמידה בדרישות הקבלה.

## תוכנית למניעת נשירה

אנו ממליצים לסטודנטים/ות במצב אקדמי לא תקין להיעזר **בתוכנית למניעת נשירה** המוצעת ע"י המדור לקידום סטודנטים בדיקאנט הסטודנטים.

## חופשת לימודים

חופשת לימודים תאושר לתקופה של עד ארבעה סמסטרים. ניתן להגיש בקשה לחופשת לימודים לאחר השלמה של סמסטר אחד לפחות ולפחות ובתנאי שהינך במצב אקדמי תקין. במקרה של שינויים בתוכנית הלימודים בזמן חופשת הלימודים, תוכנית הלימודים המעודכנת שלך, תקבע עם שובך ע"י ועדת הוראה של התוכנית. בקשה לחופשת לימודים יש להגיש באמצעות טופס **בקשה לחופשת לימודים**, לא יאוחר מתום תקופת השינויים. החזרה ללימודים, בתום החופשה, תיעשה דרך מדור רישום, ללא חיוב דמי רישום.

## חופשת לימודים / הפסקת יזומה לתלמידים בתוכנית לימודים בין פקולטית

הלומדים בתוכניות לימודים בשתי פקולטות – יש להגיש בקשה לחופשת/ הפסקת לימודים לשתי הפקולטות במקביל (במידה ואכן ההפסקה רלוונטית לשתי הפקולטות).  
הבקשה תיבדק ותאושר ע"י שתי הפקולטות.



### **קבלה מחדש ללימודים אחרי הפסקת לימודים**

במידה ולימודיך הופסקו אקדמית באחת התוכניות, ניתן לבקש להתקבל מחדש לאותה תוכנית כעבור שנה מיום הפסקת הלימודים. הקבלה מחדש מותנית בהרשמה לאוניברסיטה ועמידה בתנאי הקבלה לאותה תוכנית. כל מקרה של הפסקת לימודים בגין משמעת יובא לדיון נפרד. במידה ומסיבה כלשהי לא תימסר הצהרה בנדון, או ימסרו פרטים לא מדויקים - תבוטל המועמדות.

במקרה של חזרה ללימודים לאחר הפסקת לימודים יזומה, יש להירשם מחדש לאוניברסיטה ולהתקבל לתוכנית המבוקשת. בחזרה ללימודים אחרי הפסקה - חל חוק התיישנות על הקורסים שלמדת לפני למעלה משש שנים.

### **מעבר בין תוכניות לימוד**

לאחר השלמה של לימודים בסמסטר אחד לפחות, ניתן להגיש בקשה למעבר בין תוכניות לימוד (למשל: מתוכנית זו מחלקתית לתוכנית חד מחלקתית). המעבר יתבצע בכפוף לאישור ועדת הוראה. חשוב לדעת כי מעברים מסוימים בין תוכניות יביאו להארכת משך תקופת הלימודים הכוללת ולקורסים עודפים (מה שיתבטא בתשלום שכ"ל נוסף). מומלץ להיוועץ ברכות התוכנית וביו"ר ועדת ההוראה, להרכבת תוכנית לימודים מיטבית בעת מעבר כזה.



## זכאות לתואר "בוגר/ת"

ניתן להגיש בקשה לקבלת זכאות לתואר "בוגר/ת", לאחר שהושלמו כלל ההתחייבויות האקדמיות והכספיות לאוניברסיטה כמפורט להלן:

1. **השלמה בהצלחה של תוכנית הלימודים**, בהתאם לשנתון הלימודים הרלוונטי – השלמת הדרישות לתואר הינה בהתאם לתוכנית הלימודים המפורטת בשנתון בו התחלת לימודיך ("שנת חוזה")
2. ממוצע הציונים המצטבר הינו **65.0 ומעלה**
3. קיבלת **ציון "עובר"** בכל המקצועות הנכללים בממוצע ציוניך, ע"פ תוכנית הלימודים.
4. הינך **במצב אקדמי "תקין"**. לא ניתן לבקש בקשה לסגירת תואר במצב "אזהרה" או "על תנאי".

### סגירת התואר ("תעודת זכאות לתואר")

עם השלמת כל חובות הלימודים שלך, יש למלא **טופס בקשה לסגירת תואר** (ללא הגשת טופס זה לא ייסגר התואר!). מזכירות התוכנית תבדוק את השלמת כל חובות הלימודים והחובות הכספיים ותטפל באישור סיום לימודיך, בכפוף לאישור מוסדות האוניברסיטה ("תעודת זכאות לתואר"). תאריך הזכאות לתואר נקבע ע"פ התאריך בו ניתן הציון האחרון בתואר. **בסיום תואר בתוכנית זו מחלקתית, יש להגיש בקשה לסגירת התואר לכל פקולטה/מחלקה בנפרד. המועד האחרון להגשת בקשה לסגירת תואר הינו 31.12, באותה שנה, כדי להיכלל בטקס הבוגרים של שנת הלימודים העוקבת שיתקיים בסביבות חודש יוני.**

במידה וסיום החובות או הגשת הטופס יתבצעו לאחר מועד זה ועד לתאריך 31.12 של השנה הבאה, מזכירות התוכנית תפיק עבורך תעודת זכאות לתואר, אך תעודת הבוגר/ת תוענק בטקס שיערך בשנה שלאחר מכן. **חשוב לדעת! הציון לתואר הינו סופי. לאחר הגשת טופס בקשה לסגירת תואר והפקת אישור הזכאות לתואר אי אפשר לתקן/לשפר ציונים.**

### גיליון ציונים סופי לתואר – מחלקה ראשית עם חטיבה

שם התואר שיוענק הוא זה של המחלקה הראשית שלמדת. בגיליון הציונים שלך יופיעו כל הקורסים אותם למדת, בחלוקה לפי רכיבי התואר השונים (מחלקה ראשית/חטיבה).

### טקס הענקת תעודות "בוגר/ת"

התעודות מוענקות לבוגרים ולבוגרות בטקס המתקיים אחת לשנה, במהלך חודש יוני. בתעודת יצוין התואר בו סיימת את לימודיך.

הציון הכללי יתבטא בתעודה לפי ערך מילולי כדלקמן: בהתאם לדרישות התואר, בהצטיינות, בהצטיינות יתרה. הקריטריונים להערכת הצטיינות מפורטים **בפרק הכללי של שנתון האוניברסיטה**