

## נוהל: פרסים לעובדים מצטיינים

נספח א': טופס המלצה לעובד מצטיין (טא 05-021)

### 1. כללי

במסגרת מדיניות האוניברסיטה לעודד עובדים לשיפור ומצויינות מבקשת האוניברסיטה לתת ביטוי והוקרה לעובדים מצטיינים.

### 2. מטרה

מטרת נוהל זה לקבוע אופן בחירת עובדים מצטיינים באוניברסיטה, והענקת פרסים.

### 3. הגדרות

#### 3.1 מועמד לפרס

**עובד אוניברסיטה העונה לתנאים המצטברים הבאים:**  
עובד תקני בסגל המינהלי והטכני עד תפקיד רמ"ד (לא כולל).  
עובד ארעי המועסק 3 שנים לפחות.  
עובד שלא נבחר ב- 5 השנים האחרונות לפרס הנשיא.  
עובד שלא נבחר ב- 3 השנים האחרונות לפרס המנכ"ל.

#### 3.2 ממליצים

עובדים, עמיתים, ממונים וסטודנטים.

#### 3.3 ועדה ראשונה

נציגי יחידות שונות באוניברסיטה, המתכנסים לביצוע מיון בסיסי של המועמדים.  
הרכב הועדה:

יו"ר הועדה - רמ"ד סגל מנהלי וטכני,  
נציג הרקטור, נציג ראשי מנהל הפקולטות, נציג המכונים,  
נציג סקטור המנהל, נציג שירותי הוראה ומחקר,  
נציג מועצת העובדים.

#### 3.3 ועדה סופית

נציגי יחידות שונות באוניברסיטה, המתכנסים לקביעת הזוכים בפרסים.  
הרכב הועדה:

יו"ר - סמנכ"ל משאבי אנוש,  
נציג הנשיא, נציג הרקטור, נציג אגף משאבי אנוש ונציג מועצת  
העובדים.

### 4. תוכן הנוהל

#### 4.1 ייזום התהליך

אחת לשנה מתחיל תהליך בחירת העובדים המצטיינים. נשיא האוניברסיטה פונה במינשר לעובדי האוניברסיטה שבו מתואר תהליך הבחירה בצרוף טופס המלצה למועמדות לפרס (ראה נספח א' - טא 05-021).

## 4.2 ממליצים וחוות דעת ממונים

4.2.1 טופסי ההמלצה יועברו ע"י הממליצים למנהל היחידה של העובד לציון חוות דעתם של הממונה הישיר והממונה העקיף.

4.2.2 חוות הדעת וטפסי ההמלצה יועברו עד לתאריך המצויין במנשר למדור סגל מינהלי וטכני.

## 4.3 בדיקת הטפסים וחוות דעת

4.3.1 מדור סגל מינהלי וטכני יבדוק את הטפסים וחוות הדעת. הבדיקה תכלול, האם מועמד עונה להגדרה "מועמד לפרס" והאם ניתנה חוות דעת הממונים.

4.3.2 טופס ללא חוות דעת הממונה, יועבר להתייחסותו.

4.3.3 מדור סגל מינהלי וטכני יעביר את הטפסים כולל חוות דעת הממונים לועדה ראשונית.

## 4.4 ועדה ראשונית

ועדה ראשונית תמליץ על 10 המועמדים הראויים ביותר בחלוקה הבאה:  
4 מעובדי הפקולטות, 3 מיחידות מנהליות, 2 משרותי הוראה ומחקר (ספריה, מערך המחשוב, מזכירות אקדמית, המחלקה לחוזי מחקר ודיקן הסטודנטים), 1 מהמכונים.

## 4.5 ועדה סופית

ועדה סופית תמליץ מי הם הזוכים בשני פרסי הנשיא ובשלושה פרסי מנכ"ל, וכן מי הם 5 מקבלי תעודות ההוקרה.

המלצות הועדה חייבות באישור נשיא ומנכ"ל האוניברסיטה.

## 4.6 הפרסים

### 4.6.1 שני פרסי נשיא:

א. פרס ראשון- תעודת הוקרה, ספר עם הקדשת הנשיא, סכום כספי והשתתפות בתחרות הארצית של אחד מן העיתונים כפי שייבחר.

ב. פרס שני- תעודת הוקרה, ספר עם הקדשת הנשיא וסכום כספי.

### 4.6.2 שלושה פרסי מנכ"ל:

תעודת הוקרה, ספר עם הקדשת המנכ"ל וסכום כספי.

4.6.3 ליתר 5 הזוכים יוענקו תעודות הוקרה.

## 4.7 טקס חלוקת הפרסים:

הפרסים יוענקו בטקס בהשתתפות הזוכים ובני משפחותיהם, הנהלת האוניברסיטה, מועצת העובדים, ממונים וממליצים.

מס' הנוהל

תאריך פרסום

05-021

1998

מרץ

תשנ"ח אדר

דף מס' 3

מתוך 3

**5. אחריות לביצוע**

מדור סגל מינהלי וטכני.

**6. תחולה: נוהל זה תקף מיום פירסומו.**