



**בית - הספר ללימודי מחקר מתקדמים ע"ש קרייטמן**

The Kreitman School of Advanced Graduate Studies

**תקנות וסדרי לימודים לקראת התואר "דוקטור לפילוסופיה" (Ph.D.)  
באוניברסיטת בן-גוריון בנגב**

- 1. מבוא**
- התקנות דנות במהלך, אופי ומטרת הלימודים להשגת התואר "דוקטור לפילוסופיה" (Ph.D.) באוניברסיטת בן-גוריון בנגב.
- 2. הגדרות**
- 2.1 "מועמד" - סטודנט שהתקבל ללימודים באוניברסיטה לקראת התואר "דוקטור לפילוסופיה" באחת הפקולטות וטרם עמד בבחינת המועמדות.
- 2.2 "תלמיד מחקר" - סטודנט שהתקבל ללימודים לשם השגת התואר "דוקטור לפילוסופיה" ועמד בבחינת המועמדות.
- 2.3 "הועדה לתלמידי מחקר" - הרשות האקדמית המטפלת בכל העניינים האקדמיים של הלימודים לשם השגת התואר "דוקטור לפילוסופיה" (להלן הועדה).
- 2.4 "תוכנית לימודים" - תוכנית הלימודים להשגת התואר "דוקטור לפילוסופיה" הכוללת:
- א. לימוד נוסף
- הלימודים שבהם יחויב כל תלמיד כגון דרישות-קדם, אמון בשיטות מחקר, שפות, לימודים בתחום מחקר, לימודים בתחומים הגובלים במחקר והרצאות סמינריוניות.
- ב. ביצוע מחקר וכתיבת חיבור מדעי.
- 2.5 "תלמיד פנימי" - מי שמקבל מלגה.
- 2.6 תלמיד שאינו מקבל מלגה.
- 2.7 "תקופת ניסיון" - תקופה של עד 12 חודשים מיום אישור הקבלה ללימודים ועד לאישור הצעת תוכנית המחקר ע"י הועדה לתלמידי מחקר.
- 2.8 "תקופת המועמדות" - תקופת הלימודים מתוך תקופת הניסיון ועד העמידה בבחינת המועמדות.
- 2.9 "תוכנית דרישות הלימודים" - תוכנית המפרטת את הדרישות הלימודיות בה חויב הסטודנט והמאושרת ע"י הועדה.
- 2.10 "מנחה" - חבר סגל האוניברסיטה, מדרגת מרצה בכיר ומעלה שהוסמך באחת המחלקות האקדמיות להנחות את התלמיד ושאושר ע"י הועדה. דיקן ביה"ס יכול לאשר במקרים מיוחדים הנחיה ע"י חבר סגל בדרגת מרצה בהמלצת הוועדה המחלקתית.
- 2.10.1 בנוסף למנחה האחראי יכולים להשתתף בהנחיה מנחים ו/או יועצים נוספים.
- 2.11 "בוחר" - חבר הסגל האקדמי של האוניברסיטה מדרגת מרצה בכיר ומעלה או בכל רמה מדעית מקבילה ממוסד אחר שנקבע ע"י הועדה לתלמידי מחקר.

בתוקף  
ממרץ 2015

בתוקף  
ממרץ 2015

בתוקף  
מנובמבר  
2007

בתוקף  
מיוני 2013

**התקנון האקדמי****אוניברסיטת בן-גוריון בנגב**

2.12 "ועדת בוחנים" - המנחה/ים ועוד 3-4 בוחנים נוספים ולפחות אחד ממוסד אקדמי אחר, שמונו ע"י הועדה ללימודי מחקר ואשר ישמשו כבוחנים של תכנית המחקר בבחינת המועמדות. המנחה ידאג לזימון הוועדה.

בתוקף  
מיוני 2013

2.13 "וועדה מלווה" - וועדה המורכבת משני חברי סגל פנימיים שתפקידה לעקוב אחר התקדמות הסטודנט ולדווח עליה לוועדת תלמידי מחקר. ככל הניתן, חברי הועדה המלווה ייבחרו מבין חברי הסגל שבחנו את הסטודנט בבחינת המועמדות. דיקן בית ספר קרייטמן רשאי לאשר חריגה מהאמור לעיל בסעיף זה במחלקות או ביחידות מסוימות. נוכחות המנחה בוועדה תקבע בין דיקן ביה"ס ליו"ר הוועדה המחלקתית.

בתוקף  
מיוני 2013

2.14 "שופט" - חבר הסגל האקדמי של האוניברסיטה מדרגת מרצה בכיר ומעלה או בעל רמה מדעית מקבילה ממוסד אחר אשר נקבע ע"י הועדה לתלמידי מחקר.

2.15 "חבר שופטים" - המנחה/ים ועוד 2-4 שופטים נוספים, ולפחות אחד מהשופטים ממוסד אקדמי אחר, שנקבעו ע"י הועדה ללימודי מחקר ואשר ישמשו כשופטים של חיבור עבודת המחקר. רצוי שחבר השופטים יהיה זהה לוועדת הבוחנים, ככל שהדבר יתאפשר.

בתוקף  
ממרץ 2009

2.16 "הצעת מחקר" - תוכנית שעל המועמד להגיש לוועדה ללימודי מחקר לאחר אישור המנחה וועדת לימודי מוסמכים מחלקתית (נושא התוכנית יבא לידיעת ועדת מוסמכים פקולטית). התוכנית תכלול: ניסוח הבעיות אותן מתעתד התלמיד לפתור, דרכי הגישה והשיטות לפתרון וסקר ספרותי.

בתוקף  
מנובמבר 2007

2.17 "בחינת מועמדות" - בחינה שעל המועמד לעבור לאחר הגשת תוכנית המחקר ומטרתה לבחון את גישת המועמד לנושא, שליטתו ברקע המחקר ובספרות המקצועית בנושא, ולעמוד על כושרו והתאמתו למחקר לתואר "דוקטור לפילוסופיה".

2.18 "עבודת מחקר" - עבודה מקורית, עיונית או ניסויית המהווה תרומה מקורית לקידום המדע. העבודה תסוכם בחיבור מדעי הכתוב לפי נוהגי המבנה והמינוח המקובלים בספרות המקצועית.

2.19 "משלים" - סטודנט שהתקבל על תנאי ללימודים לשם השגת התואר "דוקטור לפילוסופיה".

בתוקף  
מאוקטובר 2002**3. המבנה הארגוני של בית-הספר ללימודי מחקר מתקדמים ע"ש קרייטמן**

השינויים בסעיפים 3-3.2.2.5 בתוקף מפברואר 1996.

בראש בית-הספר יעמדו: דיקן וועדת לימודי מחקר

3.1 דיקן בית-הספר

בתוקף  
ממרץ 2014

12 חודשים לפני שהדיקן המכהן עומד לסיים את תפקידו תוקם ועדת חיפוש ע"י הרקטור שתורכב משבעה חברים: בראשה יכהן הרקטור, שני חברי סגל אקדמי שימונו ע"י הרקטור בתיאום עם הנשיא, וכן ארבעה חברי סגל אקדמי בדרגת פרופסור או פרופ' חבר מפקולטות שונות אשר ייבחרו ע"י הסינאט בבחירת חשאיות.

הדיקן היוצא לא יהיה רשאי לכהן כחבר בוועדה. חברי הועדה לא יוכלו להציג את מועמדותם ולא יוצעו כמועמדים לתפקיד הדיקן.

ועדת החיפוש תציע לסינאט עד שלושה מועמדים. כל מועמד יהיה חבר סגל האוניברסיטה בדרגת פרופסור מן-המניין. המועמד/ים חייב/ים לקבל את תמיכת רוב החברים בוועדת החיפוש, בתנאי שהרוב כולל את יו"ר הועדה.

הדיקן ייבחר מבין מועמדי ועדת החיפוש ע"י חברי הסינאט. הבחירות תערכנה על-ידי הצבעה חשאית בכתב. תקופת כהונתו של הדיקן היא שלוש שנים. מי שכהן כדיקן יוכל להיבחר לתקופת כהונה עוקבת נוספת אחת בלבד.

הבחירות לדיקן הנכנס תערכנה במשך ששת החודשים האחרונים לכהונת הדיקן היוצא, ובכל מקרה לא יאוחר משלושה חודשים לפני תום כהונתו של הדיקן היוצא.



כהונת דיקן תחל ב-1 לחודש אוגוסט של אותה שנה שבה נבחר הדיקן.

אם הוצע מועמד אחד בלבד על ידי ועדת החיפוש, הוא ייבחר ברוב רגיל של המצביעים. אם לא קיבל רוב בקרב המצביעים, על ועדת החיפוש להציע מועמד נוסף או מועמדים נוספים ולקיים בחירות חוזרות.

אם ועדת החיפוש מציעה שניים או שלושה מועמדים, ייבחר המועמד שיקבל את מספר הקולות הגבוה ביותר ובתנאי שקיבל לפחות 50% מכלל הקולות המשתתפים בהצבעה. אם אין מועמד שקיבל לפחות 50% מן הקולות, תתקיימנה בחירות נוספות בין שני המועמדים שקיבלו את מירב הקולות ומביניהם ייבחר המועמד שקיבל את מספר הקולות הגבוה ביותר. בכל מקרה, אם לא תהיה הכרעה לאחר 3 מחזורי בחירות, יכריע הרקטור בין שני המועמדים.

### 3.1.1 תפקידי דיקן בית-הספר

3.1.1.1 הדיקן ירכז בידייו את האחריות הכוללת לחיי בית-הספר בתאום עם הרקטור. עליו להבטיח את פעולתו התקינה של בית-הספר מבחינת הוראה, מחקר ומנהל, והוא מייצג את בית-הספר בפני הסינאט והרשויות אחרות של האוניברסיטה ומחוצה לה.

### 3.2 ועדת לימודי מחקר

#### 3.2.1 הרכב ועדת לימודי מחקר:

3.2.1.1 דיקן בית-הספר שיכהן כיו"ר הועדה.

3.2.1.2 יו"ר ועדת מוסמכים מכל יחידת על אקדמית (כפי שהוגדר בסעיף 1.3.2 בפרק הכללי של התקנון האקדמי), בתוקף תפקידו.

בתוקף  
מנובמבר 2005

3.2.1.3 נציג סינאט אחד מכל יחידת על אקדמית מדיסציפלינה שונה מזו של יו"ר ועדת המוסמכים, שימונה ע"י יחידת העל האקדמית ויאושר ע"י הסינאט.

בתוקף  
מנובמבר 2005

3.2.1.4 ראש מנהל ביה"ס ישמש כמרכז הועדה.

#### 3.2.2 תפקידי הועדה

3.2.2.1 עידוד ופיתוח לימודי מחקר.

3.2.2.2 לארגן סדנאות וקורסים אינטרדיסציפלינרים.

3.2.2.3 לארגן ולתאם הבאת מרצים (הבולטים בשטחם) לסדרה של הרצאות, ימי עיון וסדנאות. להקצות משאבים לקידום נושאים אלה.

3.2.2.4 להעניק מלגות מחקר מוגברות לסטודנטים מצטיינים.

3.2.2.5 לרכז פעילות הבתר-דוקטור באוניברסיטה בתאום עם הרקטור.

3.2.2.6 לקבל תלמידי מחקר, לאחר קבלת המלצת היחידה האקדמית בה יבוצע המחקר בהמלצת הועדה ללימודי מוסמכים הפקולטית.

3.2.2.7 לאשר מנחים, נושאי המחקר ותוכניות המחקר.

3.2.2.8 לאשר את תוכנית הלימודים של המועמד.

3.2.2.9 לקבוע בוחנים ושופטים.

3.2.2.10 לעקוב אחר התקדמות הסטודנט באמצעות ועדות מחלקתיות.

3.2.2.11 לדון בדוחות הבוחנים והשופטים.



3.2.2.12 לאשר עבודות המחקר כעומדות בדרישות להענקת התואר "דוקטור לפילוסופיה".  
אישור זה יינתן בשם סינאט האוניברסיטה.

3.2.2.13 להמליץ על הענקת התואר בפני סינאט האוניברסיטה

3.2.1.14 להפסיק לימודיו של סטודנט, אם לא עמד בדרישות.

3.2.2.15 לעדכן את התקנות ללימודי מחקר באישור הסינאט.

3.2.2.16 לאשר מתן פרסים ומלגות לתלמידי מחקר.

3.2.2.17 לדון בערעורים שיובאו בפניה מטעם המנחים או הסטודנטים  
מתוך כפיפות לתקנות.

3.2.2.18 לנקוט בכל האמצעים הדרושים להבטחת מהלכם התקין של  
הלימודים.

### 3.3 המזכירות לתלמידי מחקר

המזכירות לתלמידי מחקר תהיה אחראית לטיפול במנהל האקדמי של הלימודים להשגת התואר "דוקטור לפילוסופיה", לתאום וקישור בין הועדה לוועדות לימודי מוסמכים הפקולטות והמחלקות, הבוחנים והשופטים, המנחים, התלמידים ולביצוע החלטות הועדה.

### 4 קבלה ללימודי מחקר

מועמד יוכל להתקבל ללימודי מחקר רק בהמלצת היחידה האקדמית אשר בה יבוצע המחקר ובאישור ועדת לימודי המוסמכים הפקולטית.

4.1 נוסף לנ"ל, על המועמד למלא את כל התנאים הבאים:

4.1.1 בעל תואר שני של אוניברסיטת בן-גוריון או בעל תואר שקול של מוסד אקדמי אחר, בעל הישגים גבוהים בלימודיו בתואר שני כולל בעבודת הגמר.

4.1.2 בעל הכשרה מספקת לשם מחקר במקצוע שבחר בו, לפי שיקול הועדה.

4.1.3 הועדה רשאית לקבל גם מועמד שטרם השלים הדרישות בסעיף 4.1.1 במעמד של סטודנט "משלים", לתקופה שלא תעלה שנה אחת, במהלכה ישלים הדרישות שנקבעו לו.

4.1.4 מועמד ראוי ללימודי דוקטורט יוכל להתקבל כתלמיד שאינו מקבל מלגה. התלמיד יגיש לוועדה טופס קביעת מנחה מאושר ע"י המנחה וועדת לימודי מוסמכים מחלקתית, לא יאוחר משלושה חודשים מיום קבלתו. עד סוף החודש הראשון של הסמסטר החמישי, יהיה עליו להגיש הצעת מחקר אשר תהווה בסיס לבחינת המועמדות (ראה סעיף 5.3.1). משך הלימודים לתלמיד שאינו מקבל מלגה יהיה שש שנים מיום קבלתו ללימודים.

4.2 הועדה תבדוק את מסמכי המועמד, תזמינו לראיון ותעמידו לבחינה, אם תמצא זאת לנחוץ.

4.3 סטודנט יתקבל לתקופת ניסיון של עד 12 חודשים.

### 5 הדרישות לקבלת התואר "דוקטור לפילוסופיה"

קבלת התואר "דוקטור לפילוסופיה" דורשת את מילוי התנאים הבאים:

א. קביעת מנחה ונושא מחקר (ראה סעיף 5.1)

ב. לימוד נוסף (ראה סעיף 5.2)

ג. הגשת תכנית המחקר ובחינת המועמדות (ראה סעיף 5.3)

בתוקף  
מאוקטובר  
2002

בתוקף  
מאוקטובר  
2002

בתוקף  
ממרץ 2015



ד. ביצוע מחקר כולל הרצאה סמינריונית (ראה סעיף 5.4)

ה. חיבור (ראה סעיף 5.5)

5.1 קביעת מנחה ונושא מחקר

5.1.1 התלמיד יגיש לוועדה תוך תקופת הניסיון את תוכנית המחקר שלו המאושרת ע"י המנחה וראש היחידה האקדמית.

5.1.2 הועדה תדון על נושא המחקר ותמנה ועדת בוחנים.

5.2 לימוד נוסף

5.2.1 כל תלמיד יהיה חייב בלימוד נוסף לתואר "דוקטור לפילוסופיה" לפי קביעת המנחה בהיקף של 6-10 נקודות, ולפחות קורס אחד לא אצל המנחה. על התלמיד במסלול הרגיל לסיים את תוכנית דרישות הלימודים עד תום השנה השלישית ללימודיו.

בתוקף  
מיוני 2013

5.2.2 תכנית דרישות הלימודים תיערך ע"י המנחה שיתחשב בלימודיו הקודמים של התלמיד ובנושא מחקרו. התוכנית תאושר ע"י הועדה, בהמלצת הועדה המחלקתית. הבוחנים רשאים להמליץ והועדה תהיה רשאית לדרוש מהתלמיד מילוי דרישות נוספות.

5.2.3 על התלמיד לקיים את כל הנהלים הקשורים בתוכנית דרישות לימודים לתואר "דוקטור לפילוסופיה" כגון: מילוי אחר תאריכי רישום, שינוי בתוכנית בחינות וכו'.

5.2.3.1 כדי להכין תלמיד המחקר לקראת תפקידים אותם ימלא בתום לימודיו, בתחומי ההוראה והמחקר, תכלול תכנית דרישות הלימודים הכשרה פורמלית מיוחדת להוראה אוניברסיטאית, אם קבעה הועדה מפורשות שדרישה זו נחוצה לגבי דוקטורנט מסוים. תוכנית הלימודים של תלמיד מחקר לתואר שלישי תכלול התמחות אקדמית מעשית בהוראה, מחקר, הדרכה וטיפול בסטודנטים בהיקף של לפחות 8 שעות שבועיות וזאת בהתאם לקביעת ראש היחידה האקדמית.

5.2.4 הועדה רשאית לדרוש מתלמיד ללמוד ולהבחן בשפה העברית תוך תקופת לימודיו אם תמצא שידיעתו בשפה העברית לקויה. הועדה תקבע מועד לבחינה בשפה העברית.

5.2.5 התלמיד חייב לסיים את תכנית דרישות הלימודים, לפני תחילת כתיבת עבודת המחקר.

5.3 הגשת תכנית המחקר ובחינת המועמדות

5.3.1 על התלמיד להגיש לוועדה טופס קביעת מנחה כחלק מהליך ההרשמה. התלמיד יגיש לוועדה את טופס קביעת הנושא לא יאוחר מ-3 חודשים מיום קבלתו ללימודים.

בתוקף  
מיוני 2013

לא יאוחר מ-12 חודשים מיום קבלת התלמיד ללימודים יגיש התלמיד לוועדה את הצעת מחקרו (במספר עותקים מודפסים כפי שיקבע בצרוף עותק שמור במדיה דיגיטלית) הטפסים בשלושת השלבים צריכים להיות מאושרים וחתומים על ידי המנחה (ים) ויו"ר ועדת לימודי מוסמכים מחלקתית.

תכנית המחקר תכלול: ניסוח הבעיה/יות אותה/ן מתעתד התלמיד לפתור, דרכי הגישה והשיטות לפתרון הבעיות וסקר ספרותי.

במקרים חריגים כגון: שירות מילואים ארוך, או לידה, ניתן להאריך את מועד הגשת הצעת המחקר עד חצי שנה נוספת.

במקרים חריגים מאוד ניתן להאריך עד שנה.

והכול בלא למעט מכללי זכויות הסטודנט (התאמות עקב טיפולי פוריות, הריון, לידה, אימוץ או קבלת ילד למשמורת או אמנה)- תשע"ב-2012 וכן כללי זכויות הסטודנט (התאמות לסטודנטים המשרתים בשירות מילואים) תשע"ב-2012.

5.3.2 תכנית המחקר אשר תשמש בסיס לבחינת המועמדות תועבר ע"י המזכירות לעיון הבוחנים לפני בחינת המועמדות.

**התקנון האקדמי****אוניברסיטת בן-גוריון בנגב**

5.3.3 בחינת המועמדות, אשר תתקיים כחודש אחרי הגשת תוכנית המחקר, מטרתה לבחון את גישת המועמד לנושא ואת שליטתו ברקע המחקר ובספרות וכן לעמוד על כושרו והתאמתו למחקר לתואר "דוקטור לפילוסופיה". משך הבחינה, סידוריה ושיטת עריכתה, כולה או חלקה בעל-פה, יקבע ע"י הבוחנים.

5.3.4 בתום הבחינה, הבוחנים יעבירו את המלצותיהם לאישור הועדה. המלצות הבוחנים יכללו חוות דעת על רמתו של התלמיד, רמתה של העבודה ועל אפשרויות ביצוע המחקר באוניברסיטה או במוסד מדעי אחר בישראל או אוניברסיטה מוכרת בחו"ל, תוך תקופת זמן סבירה.

5.3.5 האישור הסופי של תכנית המחקר יינתן ע"י הועדה. הועדה רשאית לפי שיקול דעתה או של הבוחנים לדרוש תיקונים או הכנסת שינויים בתוכנית המחקר וכן לחייב תלמיד בלימוד נוסף בתחומים הגובלים במחקרו, ולקבוע מועד למילויים.

5.3.6 תלמיד אשר לא יגיש את תכנית המחקר כנ"ל, ייחשב כאילו נכשל בבחינת המועמדות.

5.3.7 תלמיד שנכשל בבחינת המועמדות יורשה להבחן שנית כעבור סמסטר עד שני סמסטרים, כפי שיקבע ע"י הועדה או על סמך המלצת הבוחנים. במקרה זה יגיש התלמיד מחדש למנחה תכנית המחקר כחודש לפני מועד הבחינה. למרות האמור לעיל, רשאית הועדה להפסיק לימודיו של תלמיד לאחר כישלון ראשון על סמך המלצת הבוחנים. אם נכשל התלמיד שנית או לא ניגש לבחינה במועד יופסקו לימודיו.

5.3.8 במקרה של חילוקי דעות בין הבוחנים לגבי תוצאות הבחינה, תכריע הועדה.

5.3.9 התלמיד רשאי לשנות את נושא מחקרו, לצמצמו או להרחיבו בהסכמת המנחה ובאישור הועדה המחלקתית והועדה לתלמידי מחקר. במקרה של שינוי הנושא תחליט הועדה לתלמידי מחקר אם ובאיזה מידה יש לזקוף לזכותו של התלמיד את תקופת לימודיו לפני שינוי הנושא.

5.3.10 מועמד ששינה את נושא מחקרו לאחר שעמד בבחינת המועמדות, חייב להבחן מחדש בנושא החדש אלא אם קבעה הועדה לתלמידי מחקר בהמלצת המנחה והועדה המחלקתית ששני הנושאים קרובים זה לזה.

**5.4 ביצוע מחקר**

5.4.1 המחקר יהיה מקורי, עיוני או ניסויי. המחקר יחשב לבעל ערך אם הוא יהווה תרומה מקורית לקידום הידע וההבנה בתחום הנחקר.

5.4.2 המנחה ידריך את התלמיד בתכנון המחקר ובביצועו, יעקב אחר התקדמותו ויכוונו לפי הצורך בעריכת חיבורו לאחר גיבוש תוצאות המחקר.

5.4.3 מנחה המבקש שלא להמשיך בהדרכת תלמיד יגיש בקשה מנומקת לוועדה באמצעות הועדה המחלקתית. נבצר ממנחה להמשיך בהדרכת תלמיד מסיבה כלשהי תסייע הועדה לתלמיד במציאת מנחה מתאים.

5.4.4 אם לאחר מינוי של מנחה, יתברר שאופי המחקר דורש מינוי של מנחה נוסף, תמנה הועדה מנחה משנה לאחר התייעצות עם המנחה הראשון.

5.4.5 תלמיד המבקש להחליף את מנחהו, חייב להגיש בקשה מנומקת לוועדה.

5.4.6 אחת לשנה מיום קבלתו כתלמיד מחקר, במשך כל תקופת לימודיו, יגיש התלמיד דו"ח התקדמות מאושר ע"י המנחה לוועדה המלווה וליו"ר הוועדה המחלקתית אליה הוא משתייך. לאחר הגשת דו"ח ההתקדמות ליו"ר הוועדה המחלקתית, ייפגש התלמיד עם הוועדה המלווה שתבחן את התקדמותו במחקר ותדווח על כך בכתב לוועדת תלמידי המחקר. דו"ח ההתקדמות בצרף חוות דעת המנחה והוועדה המלווה, המאושרת על ידי יו"ר הוועדה המחלקתית יועברו לאישור וועדת תלמידי המחקר האוניברסיטאית, לא יאוחר מחודש אחרי קבלת הדו"ח.

**התקנון האקדמי****אוניברסיטת בן-גוריון בנגב**

5.4.6.1 לאחר קבלת הדו"ח המסכם מהתלמיד (ראה סעיף 5.5.1) הועדה המלווה תמליץ בפני וועדת תלמידי המחקר אם התלמיד יכול לסכם את המחקר ולהגיש את העבודה לשיפוט.

בתוקף  
מיוני 2013

5.4.7 כל דחייה בהגשת הדו"ח טעונה אישור הועדה, ללא אישור כזה תנקוט הועדה בצעדים להפסקת לימודי התלמיד.

5.4.8 בשלב מתקדם של מחקרו בשנה האחרונה להשתלמותו, ולא יאוחר מחודש לפני הגשת החיבור, ירצה התלמיד על המחקר בסמינריון. קיום ההרצאה יפורסם בדרך נאותה באוניברסיטה.

בתוקף  
מיוני 2013

5.4.9 מנחה, שאיננו רואה ברכה בלימודיו של תלמיד או בהתקדמותו, יוכל להציע לוועדה לתלמידי מחקר להפסיק את לימודי התלמיד. הועדה לתלמידי מחקר תחליט אם לקבל את ההצעה או להעביר את התלמיד למנחה אחר.

5.4.10 יו"ר הועדה המחלקתית ללימודי מחקר יוכל בהמלצת המנחה ובאישור יו"ר הועדה למנות לתלמיד יועץ מחקר או יועצי מחקר. מינוי כזה יוכל להיעשות כל מהלך המחקר. יועצי המחקר יעצו לסטודנט במחקר ובמקצועות הנסמכים למחקר. יוכל להתמנות כיועצים, חברי הסגל של מוסדות מחקר והשכלה גבוהה אחרים שדרגתם מקבילה לפחות לזו של מרצה או מדענים מומחים מקצועיים גם ממוסד שאינו אקדמי.

**5.5 חיבור עבודת המחקר**

5.5.1 בדו"ח האחרון שיוגש לוועדה בהתאם לסעיף 5.4.6 לפני תחילת כתיבת העבודה, יסכם התלמיד את ההישגים של מחקרו.

5.5.2 חיבור חייב לכלול את הסעיפים הבאים:

- א. הסבר מפורט על מטרת המחקר
- ב. תיאור הידוע בנושא המחקר
- ג. תיאור המחקר ותוצאותיו
- ד. הקשר שבין עבודת המחקר לעבודות של אחרים באותו נושא
- ה. דיון במחקר והסקת מסקנות
- ו. ביבליוגרפיה.

5.5.3 לחילופין חיבור דוקטורט יכול לכלול אסופת מאמרים המציגים את תוצאות מחקריו של התלמיד (ראה סעיף 10).

בתוקף  
מדצמבר  
2004

5.5.4 החיבור יכתב בשפה העברית או בשפה האנגלית. לחיבור הכתוב בשפה העברית יצורף תקציר בשפה האנגלית. לחיבור הכתוב בשפה האנגלית יצורף תקציר בשפה העברית. התקציר יהיה בהיקף עד 5% מהיקף העבודה. לחיבור הכתוב בשפה האנגלית יצורף אישור עריכה לשונית מעורף לשוני או במקרים חריגים מהמנחה, באישור דיקן בית הספר. במקרים חריגים ניתן להגיש בקשה לכתיבת חיבור הדוקטורט בשפה שאינה עברית או אנגלית. הבקשה חייבת להיות מנומקת בנימוקים מדעיים.

בתוקף  
מיוני 2013

את הבקשה יגיש התלמיד בהמלצת המנחה מיד עם קבלתו ללימודים. ועדת תלמידי המחקר האוניברסיטאית רשאית לאשר את הבקשה ובתנאי שימצאו שופטים לעבודה ושהמנחה ישלח בשפה זו. במקרים שהועדה אישרה את כתיבת החיבור בשפה זרה אחרת, החיבור יכלול תקציר בעברית ובאנגלית. בהיקף של עד 5% מהיקף העבודה כל אחד. שפת דוחות ההתקדמות תתואם עם חברי הועדה המלווה.

5.5.5 עם סיומו, יסכם המחקר בחיבור מדעי הכתוב לפי נהגי המבנה והמינוח המקובלים בספרות המקצוע ובסגנון הראוי לפרסום ויוגש, בהתאם להוראות לגבי העריכה וההגשה של החיבור, למזכירות. הועדה תמנה את השופטים.

5.5.6 תלמיד מחקר רשאי להגיש את חיבורו בכל עת במשך תקופת הלימודים.

5.5.7 המזכירות תעביר עותק אחד של החיבור לכל שופט אשר יתבקש למסור דו"ח בכתב לוועדה מבלי שיובאו לידיעתו תוכן הדוחות של השופטים האחרים.

5.5.8 הועדה תחליט על סמך דוחות השופטים אם לקבל את החיבור. במקרה של חילוקי דעות בין השופטים, תחליט הועדה אם לצרף שופטים לוועדה או להעביר את החיבור לוועדת שופטים חדשה.



כמו-כן הועדה תחליט על סמך דוחות השופטים אם להסתפק בתיקונים של החיבור או לחייב את התלמיד בהגשת חיבור מחדש.  
אם ידרשו תיקונים קלים, על התלמיד לבצע אותם תוך חודשיים באישור המנחה.  
אם ידרשו תיקונים מהותיים או שכתוב של העבודה, ועדת תלמידי מחקר תחליט, בתיאום עם המנחה, מהו פרק הזמן שיעמוד לרשות התלמיד כדי להשלים.  
ועדת תלמידי מחקר, בהתייעצות עם הוועדה המלווה תוכל להפסיק את לימודיו של תלמיד שלא יעמוד בלוח הזמנים שנקבע.

בתוקף  
ממרץ 2015

## 6. משך הלימודים וסדרי הלימודים

6.1 תקופת הלימודים והמחקר של תלמיד תמשך עד ארבע שנים מתאריך הקבלה במסלול הרגיל (להלן: "תקופת הלימודים"). אם התלמיד לא סיים את לימודיו ומחקרו בתוך תקופת הלימודים, יוכל לפנות לוועדה בבקשה מנומקת להארכת לימודיו באישור המנחה ויו"ר הוועדה המחלקתית. בלא למעט מכללי זכויות הסטודנט (התאמות עקב טיפולי פוריות, הריון, לידה, אימוץ או קבלת ילד למשמורת או אמנה) - תשע"ב-2012 וכן כללי זכויות הסטודנט (התאמות לסטודנטים המשרתים בשירות מילואים) תשע"ב-2012, נימוקים של טיפולי פוריות, לידה, אימוץ או קבלת ילד למשמורת או אומנה ושירות מילואים ארוך ישקלו בחיוב לעניין הבקשה להארכת הלימודים.

בתוקף  
מיוני 2013

6.2 התלמיד חייב לחדש את הרשמתו במזכירות מדי מועד במועד, כל עוד לא הגיש את חיבור עבודת המחקר.

6.3 תלמיד שאינו יכול להמשיך בלימודיו יגיש למזכירות תלמידי מחקר לא יאוחר מחודש אחרי תחילת הסמסטר, בקשה מנומקת בהמלצת המנחה. הוועדה לתלמידי מחקר רשאית לאשר לתלמיד חופשה של סמסטר אחד או שניים. תלמיד שלא יחזור ללימודים בתום חופשתו, יחשב כאילו הפסיק לימודיו.

6.4 הוועדה רשאית לא לאשר שובו של תלמיד ללימודים אם הפסיקם ללא קבלת חופשה מאושרת.

## 7. הענקת התואר "דוקטור לפילוסופיה"

7.1 התואר "דוקטור לפילוסופיה" יוענק ע"י סינאט האוניברסיטה על-פי המלצת הוועדה.

7.2 תעודות התואר "דוקטור לפילוסופיה" תחולקנה בטכס הנערך אחת לשנה.

## 8. מסלול משולב לדוקטורט

8.1 על קבלה למסלול המשולב יוחלט לגבי תלמיד לתואר שני הנמצא בשלב מתקדם של מחקר והוכיח יכולת בולטת בעבודת המחקר שלו, ומחקרו ניתן להיות מורחב לעבודת דוקטורט מבחינת התוכן, המקוריות והחידוש.

בתוקף  
מנובמבר 2007

על מנת לעבור למסלול המשולב, הסטודנט חייב להגיש את הבקשה עד יולי (בשנה השנייה ללימודי התואר השני של המועמד). הבקשה תכלול המלצת המנחה והמלצת הוועדה המחלקתית ללימודי מוסמכים.

המעבר למסלול משולב יתאפשר לאחר שנתיים מתחילת הלימודים התואר השני. במקרים חריגים ניתן יהיה לעבור למסלול המשולב לאחר שלוש שנים לכל היותר.

8.2 על המועמד לסיים את מלוא תוכנית הלימודים לתואר שני (דהיינו את כל חובותיו מבחינת מספר הנקודות שעליו לצבור) בציונים כפי שנדרש לקבלה לתואר שלישי.

בתוקף  
מאוקטובר  
2002

8.3 עם אישור קבלת תלמיד למסלול המשולב יחולו עליו כל הכללים החלים על המועמדים האחרים הלומדים לתואר שלישי.

בנוסף עליו להגיש עד אוקטובר (בסיום השנה השנייה ללימודי התואר השני), דוח המפרט, במתכונת של תיזה לתואר שני, את מחקרו בתקופת התואר השני כולל הצעת מחקר להמשך עבודת המחקר לקראת התואר השלישי. התלמיד יבחן על מחקרו לתואר השני ועל תוכנית המחקר לתואר השלישי לפי המתכונת הנוהגת לבחינה זו. עמד התלמיד בבחינה - יתקבל למסלול המשולב וכן יוענק לו תואר שני. לא עמד התלמיד בבחינה - יחולו עליו הכללי הנהוגים לתלמידי תואר שני.

בתוקף  
מנובמבר 2007

8.4 עבודת המחקר שבצע התלמיד לפני שהתקבל למסלול המשולב תוכל להיכלל בתזה שלו לקבלת הדוקטורט.





8.5 כל פקולטה תוכל להגיש לוועדה לתלמידי מחקר הצעה מנומקת לדרישות נוספות מתלמיד שלה הלומד במסלול המשולב.

**9. מסלול ישיר לדוקטורט**

9.1 הגדרות

9.1.1 "המסלול הישיר" - מיועד לתלמידים מצטיינים בלבד שהם 10% העליונים מהמחזור אשר סיימו לימודים לקראת התואר הראשון, ללא הרשמה בתוכנית לימודים לתואר שני.

9.1.2 "לימוד מקצועי נוסף" - הלימודים הפורמליים בהיקף שיקבע בהתאם לסעיף 9.3.1.

9.1.3 "מועמד" - תלמיד אשר התקבל למסלול הישיר וטרם עמד בבחינת המועמדות.

9.1.4 כל כללי התקנות וסדרי הלימודים לקראת התואר "דוקטור לפילוסופיה" חלים גם על תלמידים במסלול הישיר, אלא אם צוין אחרת במפורש.

9.2 תנאי קבלה למסלול הישיר לקראת התואר "דוקטור לפילוסופיה"

9.2.1 תלמיד יוכל להתקבל למסלול הישיר בהמלצת היחידה האקדמית אשר בה ילמד ויבצע את המחקר, ובאישור ועדת לימודי המוסמכים הפקולטית.  
בנוסף, על המועמד למלא את כל התנאים הבאים:

9.2.1.1 בעל תואר ראשון של אוניברסיטת בן-גוריון בנגב או בעל תואר שקול של מוסד אקדמי אחר, בעל הישגים גבוהים בלימודיו, או שהועדה ללימודי מחקר השתכנעה על סמך נתונים אחרים שהנ"ל סיים את לימודיו ברמת הישגים השווה לזו של העשירון העליון של התלמידים במקצוע שלו.

9.2.1.2 בעל הכשרה מספקת לשם לימוד ומחקר ברמת הדוקטורט במקצוע שבחר בו, לפי שיקול הועדה.

9.2.2 תלמיד יוכל להתקבל למסלול הישיר לקראת התחלה של סמסטר אקדמי.

9.2.3 הטיפול בבקשה להתקבל למסלול הישיר יהיה דומה בשאר פרטיו לטיפול בקבלה ללימודי מחקר במסלול הרגיל.

9.3 הדרישות לקבלת התואר "דוקטור לפילוסופיה" במסלול הישיר

קבלת התואר "דוקטור לפילוסופיה" במסלול זה דורשת את מילוי כל התנאים המוזכרים בסעיף 5, עם לימוד מקצועי נוסף בהיקף רחב יותר מזה המוזכר בסעיף 5.2.

9.3.1 הלימוד המקצועי הנוסף יהיה בהיקף של הלימוד לתואר שני ביחידה האקדמית בה ילמד התלמיד, בתוספת של 6-10 נקודות.

9.3.2 תכנית הלימוד המקצועי תקבע ע"י ועדת לימודי המוסמכים ביחידה האקדמית בה לומד התלמיד, בעצה אחת עם המנחה. תכנית זו תובא לאישור הועדה ללימודי מחקר.

9.3.3 לאחר בחינת המועמדות, הועדה ללימודי מחקר תוכל לשנות את תכנית הלימוד המקצועי בהתאם להמלצת ועדת הבוחנים ותוך התייעצות עם ועדת לימודי מוסמכים ביחידה האקדמית בה התלמיד לומד. אם הבוחנים ימצאו שהרקע של המועמד לוקה בחסר, תוכל התוכנית לחרוג מההיקף המוזכר לעיל.

9.3.4 על התלמיד במסלול הישיר להשלים את כל הקורסים בתוכנית הלימוד המקצועי תוך ארבע שנים מקבלתו ללימודים.

9.3.5 על התלמיד להגיש תמצית הצעת מחקר לא יאחר מסוף החודש הראשון של הסמסטר השלישי מתחילת לימודיו. התמצית תכלול תוצאות מחקריות במתכונת של תיזה לתואר שני.

בתוקף  
מנובמבר 2007

בתוקף  
מאוקטובר  
2002

בתוקף  
מרץ 2015

**התקנון האקדמי****אוניברסיטת בן-גוריון בנגב**

ההצעה תשלח ע"י הועדה ללימודי מוסמכים של היחידה האקדמית לחוות דעת של מדענים נוספים. ועדה זו תאשר או תדחה את תמצית הצעת המחקר. לא אישרה הועדה את תמצית הצעת המחקר יגיש התלמיד הצעה מתוקנת תוך חצי שנה. אם התלמיד מוכן להגיש הצעת מחקר כבסיס לבחינת מועמדות כבר בשלב זה, ישוחרר מהגשת תמצית הצעת מחקר מוקדמת.

9.3.6 סטודנט במסלול ישיר שסיים את מכסת הקורסים הדרושה ללימודי תואר שני, הגיש הצעת מחקר ונבחן עליה בהצלחה, יהיה רשאי לקבל תואר שני. התואר השני יוענק לסטודנט עד שנתיים מתחילת לימודיו במסלול הישיר, ע"י הפקולטה בה למד. לסטודנטים בלימודים בינתחומיים תמליץ הועדה לתלמידי מחקר על מתן התואר ע"י פקולטה/מחלקה רלבנטיים.

בתוקף  
מנובמבר 2007

9.4 לוח זמנים וסדרי הלימודים

9.4.1 תקופת הלימודים במסלול הישיר לא תעלה על חמש שנים מתאריך הקבלה. לא סיים התלמיד את לימודיו ומחקרו עד המועד הנ"ל יוכל לפנות לוועדה בבקשה מנומקת להארכת תקופת ביצוע המחקר. בדרך כלל לא תינתן הארכה שתעלה על שנה.

9.4.2 על התלמיד להגיש טופס קביעת מנחה ונושא, לא יאוחר מסוף החודש הראשון של הסמסטר השלישי ללימודיו, וכן עליו להגיש הצעת מחקר (סעיף 5.3) בתום ארבעה סמסטרים מתחילת לימודיו.

בתוקף  
ממרץ 2015

9.4.3 על התלמיד להשלים לפחות 3/4 מתוכנית הלימוד המקצועי שנקבעה לו, במשך שלוש השנים הראשונות ללימודיו, ולהשיג ציון ממוצע של לפחות 85 בלימודים אלה. אם לא עמד בתנאים אלה, יופסקו לימודיו במסלול הישיר.

9.4.4 תלמיד אשר לימודיו במסלול הישיר הופסקו, או שיחליט להפסיק את לימודיו במסלול זה, יוכל לבקש מהמחלקה בה הוא לומד ומועדת לימודי מוסמכים, להכיר בלימודיו במסלול כחלק מהדרישות לתואר שני, ולהשלים לימודים אלה לקבלת התואר השני.

**10. הגשת עבודת דוקטור המורכבת ממאמרים**

10.1 כללי

ניתן יהיה להגיש גם עבודת דוקטור המורכבת ממאמרים המציגים את תוצאות מחקריו של התלמיד. חשוב להדגיש כי גם ובעיקר במקרים אלה יש להקפיד על מימושו של התנאי הקובע כי לשם קבלת תואר על התלמיד – לבצע מחקר עצמאי ומקורי שיש בו משום תרומה ייחודית לקידום הידע והבנה בתחום הנחקר ולהגישו כ'עבודת דוקטור'. תנאים להגשת הבקשה

בתוקף  
מדצמבר  
2004

10.1.1 יוגשו לפחות שלושה מאמרים שהתקבלו לפירסום בכתבי עת איכותיים בתחום, המקיימים הליכי שיפוט. המאמרים יכתבו על ידי התלמיד. התלמיד חייב להיות המחבר הראשון של המאמרים, או לחילופין צוין במפורש במאמר שתרומתם המדעית של התלמידים למאמר שווה. עם זאת מודגש כי לא ניתן לכלול את אותו המאמר בשתי עבודות דוקטורט.

10.1.2 יתקבלו אך ורק מאמרים הקשורים לנושא עבודת הדוקטורט כפי שאושר בהצעת המחקר.

10.2 אופן הגשת הבקשה

הבקשה להגשת עבודה המורכבת ממאמרים תכלול מכתבים מאת התלמיד והמנחה בצירוף עותק של המאמרים:

10.2.1 מכתב התלמיד יתייחס בפירוט לנושאים הבאים:

- א. פירוט המאמרים והיכן פורסמו או התקבלו לפירסום. ( במאמרים שעדיין לא פורסמו יש לצרף אישור שהתקבלו לפירסום ממערכת כתב העת).
- ב. סדר הופעת המאמרים בעבודת המחקר. כיצד הם יוצרים מבנה המשכי והגיוני ועונים על נושא שנחקר.
- ג. פירוט לגבי פרקים נוספים של תוצאות שלא נכנסו למאמרים ואמורים להיכלל בעבודת המחקר.

10.2.2 מכתב המנחה יכלול התייחסות למאמרים ולחלקו של התלמיד בכל מאמר לפי הפירוט הבא:



א. מה הייתה תרומת התלמיד למאמר. מה היה חלקו של התלמיד ביחס לחלקם של המחברים האחרים.

ב. איכות כתב העת בהם פורסמו המאמרים.

ג. הצהרה כי למרות שלא תוגש במקרה זה עבודת דוקטור במתכונת המקובלת יישמר הכלל הבסיסי שהמחקר הוא עצמאי ומקורי ושיש בו תרומה ייחודית לקידום הידע וההבנה בתחום המחקר.

10.2.3 אישור המנחה להסכמת המחברים הנוספים להכללת המאמרים המשותפים בעבודת הדוקטורט. בהעדר הסכמה כאמור, תכריע ועדת תלמידי מחקר אם ניתן לכלול את המאמר באסופת המאמרים.

10.3 החלטת הוועדה לתלמידי מחקר הוועדה לתלמידי מחקר תשקול את בקשת התלמיד והמנחה, ותחליט בנושא.

10.4 הליכי הגשה לשיפוט

אופן הגשת העבודה:

עם סיום הלימודים והמחקר יגיש התלמיד לוועדה לתלמידי מחקר את עבודת הדוקטור המורכבת ממאמרים לפי המתכונת הבאה:

10.4.1 מבוא שיכלול התייחסות לנושאים האלה:

א. סקירה עדכנית של תחום המחקר הכללי.

ב. סקירה כללית של המאמרים ואופן השתלבותם בתחום המחקר הכללי.

ג. תאור סדר הופעת המאמרים, הקשר ביניהם וכיצד הם יוצרים מבנה המשכי והגיוני.

ד. שיטות מחקר ומערכת ניסויית: תיאור שיטות המחקר שאינן מתוארות במאמרים, ובמקרה

הצורך תיאור רחב של השיטות שתוארו במאמרים בקצרה. יש לשים בעיקר דגש על

שיטות שפותחו במהלך העבודה. במידה ומדובר בעבודה ניסויית תבוצע

סקירה מפורטת של המערכת הניסויית ששימשה את המחקר.

10.4.2 המאמרים

פרק זה יכלול את המאמרים, שסודרו לפי רצף התקדמות המחקר, ואת החומר נמצא בהליכי הפרסום.

10.4.3 דיון וסיכום:

א. דיון נרחב בתוצאות ובמשמעותן.

ב. עיקרי התוצאות שהוצגו במאמרים.

ג. הבלטת החידושים ותרומתם לתחום.

10.4.4 רשימת מקורות למבוא ולסיכום וכאלה שאינם מופיעים במאמרים.

10.5 שפת העבודה

שפת עבודת הדוקטורט המורכבת ממאמרים תהיה בעברית או באנגלית. כתיבת הדוקטורט בכל שפה

אחרת חייבת קבלת אישור מראש של הוועדה לתלמידי מחקר.

10.6 שיפוט העבודה

תהליכי השיפוט של עבודת דוקטורט המורכבת ממאמרים יהיו ההליכים הרגילים.

יחד עם זאת, כיוון שמדובר בעבודה שהוגשה במתכונת מיוחדת, יצורף מכתב הסבר כללי לשופטים

בנושא. כמו כן, יצורף לעבודה הנשלחת לשיפוט מכתבו של המנחה המתייחס בפירוט למאמרים

ולחלקו של התלמיד בהם.