



אוגוסט 2019, אב תשע"ט

הנחיות רישום לקורסים ולסטודנטיות לתואר שני והשלמות - סמסטר א' תש"ף

שנת הלימודים תש"ף תפתח ביום ראשון, כ"ח בתשרי תש"ף, 27 באוקטובר 2019

הרישום לקורסים יתקיים בימים ובתאריכים הבאים:

יום א' 15.9.2019 בין השעות 09:00-13:00 ובין השעות 16:01-23:59

יום ב' 16.9.2019 בין השעות 12:00-15:00 ובין השעות 16:01-23:59

רישום מאוחר לקורסים יתקיים בתאריכים:

2019-7.10.2019-6.10.2019 בין השעות 08:30-16:00

* תקופת השינויים תתקיים בשבועיים הראשונים של הסמסטר בתאריכים:

27.10.2019 בין השעות 10:00-12:00 ומשעה 18:00 ברציפות 24 שעות עד לתאריך 10.11.2019

(היום האחרון לשינויים) בשעה 13:00**

****לאחר שעה זו לא ניתן לבטל קורסים או להירשם לקורסים נוספים**

הרישום לקורסים הינו בהתאם ל"חלון זמן אישי" (הימים והשעות בהם ניתן להירשם לקורסים) אשר נקבע באופן אקראי לכל סטודנט וסטודנטית. ניתן לצפות בחלון הזמן האישי כ-10 ימים לפני מועדי הרישום לקורסים. במידה ולא הוגדר חלון זמן לרישום יש לפנות אל מזכירות הפקולטה בכתובת hsf2@bgu.ac.il בבעיות הקשורות ברישום לקורסים (פתיחת מקום, קורס חסום לרישום וכד') יש לפנות אל מזכירות המחלקה.

להלן מספר קישורים חיוניים לרישום לקורסים:

[מערכת שעות למחלקה](#), [קובץ הקורסים](#), [רישום לקורסים-הנחיות וקישורים](#), [אתר השנתון](#)

סטודנטים/ות חדשים/ות הנכנסים/ות לאתר ההרשמה בפעם הראשונה יקלידו את פרטי ההזדהות שקיבלו בעת ההרשמה לאוניברסיטה. אם נשכחו או נמחקו פרטי ההזדהות מהודעת הדואר האלקטרוני ניתן לשחזרם בקישור הבא: [פתיחת הרשאות מחשב](#).

סטודנטים/ות ותיקים/ות שניכנסו לאתר ההרשמה לפחות פעם אחת ובידם/ן שם משתמש וסיסמה מוזמנים/ות להמשיך היישר [להרשמה](#).

איחזור פרטי הרשאה לסטודנטים/ות חדשים/ות יתאפשר [בקישור זה](#). פרטי ההרשאה ישלחו לתיבת הדוא"ל שצויינה בעת ההרשמה ללימודים.

סטודנטים/ות ותיקים/ות יוכלו לשחזר סיסמה בקישור "[אם זכרת לא שכחת](#)".

קבלת סיסמאות - יש לפנות אל מדור תמיכת מחשב, בניין 58 קומת קרקע (בהצגת תעודה מזהה בלבד) בשעות הפעילות: ימי א' 8:00-17:00, ימים ב'-ה' בין השעות 8:00-18:00, ימי ו' 8:00-12:00 בבניין 50 קומת קרקע (טלפון לבירורים 08-6477171).

הנחיות כלליות

- * יש לשלם את מקדמת שכר הלימוד ו/או חובות קודמים לפני ביצוע הרישום לקורסים לפי התאריך הנקוב בשובר התשלום. הרישום יחסם במידה ולא הוסדר התשלום עד למועד שנקבע (לברורים - 08-6461-600).
- * מומלץ להירשם בכל סמסטר ל-6 נקודות לפחות (היקף של לפחות 25% משכר הלימוד המינימלי לסמסטר).
- * הרישום לקורסים באחריותכם/ ובהתאם לתכנית הלימודים המפורסמת בשנתון המחלקה ([אתר השנתון](#)).
- יש לוודא שהקורסים מופיעים בתדפיס הרישום אחרי כל הוספה/ביטול - לא לשכוח לחוץ 'שגר בקשה'.
- * ניתן להנפיק באופן עצמאי וללא תשלום אישור לימודים עבור סמסטר פעיל בלבד עד תום הסמסטר. אישורים המונפקים על ידי מזכירות הפקולטה כרוכים בתשלום והזמנתם מתבצעת דרך עמוד הבית של האוניברסיטה.
- * סטודנטים/ות שלא יירשמו לקורסים עד תום תקופת השינויים ולא יודיעו על חופשה/הפסקת לימודים, לימודיהם יופסקו. החזרה ללימודים תתבצע דרך מדור רישום בלבד.
- * אי ביצוע רישום לקורסים ו/או לעבודת גמר אינו פוטר מתשלום שכר לימוד. לפרטים נוספים ראו הסברים בחוברת [תקנות שכר לימוד](#)

הנחיות רישום לקורס 'עבודת גמר' ו'כתיבת עבודת גמר' לסטודנטים/ות בנתיב המחקרי ומשלימי תזה:

- סטודנטים/ות בנתיב המחקרי ירשמו בסמסטר ה-3 ללימודים לקורס 'עבודת גמר' עם נק"ז (א999-2-מס' מח'). בסמסטר ה-4 תתבצע העתקה אוטומטית ליתרת הנקודות. אם אושרה הארכת לימודים להמשך כתיבת העבודה בשנה השלישית, יש להירשם לקורס 'כתיבת עבודת גמר' (ללא נק"ז) בכל סמסטר עד למועד הגשת העבודה לשיפוט.
- *סטודנטים/ות **משלימי תזה** ירשמו לקורס 'כתיבת עבודת גמר' (2-7777-מס' מח') החל מהסמסטר ה-1 ללימודים **ובכל** סמסטר עד להגשת עבודת הגמר לשיפוט.
- הנחיות רישום ללומדה להכרת החוק והנהלים למניעת הטרדה מינית** (מס' קורס מקוון 900-5-5001) - הרישום ללומדה יתבצע באופן עצמאי פעם אחת **בכל תואר** הנלמד באוניברסיטת בן גוריון בנגב. **חובה** להשלימה במהלך השנה הראשונה ללימודים, אחרת תחסם ההרשמה לקורסים, תחסם הגישה למערכת המידע האישי ולא תאושר סגירת תואר **לפרטים נוספים**. שחרור החסימה יתבצע רק אחרי השלמת הלומדה בהצלחה (ציון 100).
- בכל שאלה/בעיה יש לפנות אל מיכל וסרמן masscourse@post.bgu.ac.il בצירוף שם מלא ומס' תעודת זהות.

בברכת שנת לימודים פורייה ומוצלחת,

מזכירות מוסמכים - הפקולטה למדעי הרוח והחברה