

הנחיות להגשת הצעת מחקר

על הסטודנט/ית לצרף בנוסף ובנפרד מהצעת המחקר (בעותק אחד) טפסים לאישור מנחה ונושא חתומים על ידי המנחה ויו"ר ועדת לימודי מוסמכים. ללא הגשת הטפסים לא נוכל לטפל בתאום ועדת בוחנים.

1. הצעת תוכנית המחקר תכתב בשפה העברית.
2. הצעת התוכנית לאחר אישור המנחה ויו"ר ועדת לימודי מוסמכים מחלקתית תוגש ב- 4 עותקים מודפסים על נייר A4 ועותק אחד על גבי תקליטור, CD בהיקף של עד 20 עמודים**, לא כולל רשימת מקורות. הצעה בהיקף גדול יותר תידחה על הסף.
 - תקציר בעברית - יש לצרף רק אם הצעת מחקר אינה כתובה בעברית (בהיקף של עמוד אחד בלבד).
 - מטרת העבודה - כולל הגדרת תיזה העבודה.
 - חשיבות העבודה - הרקע המדעי לעבודה.
 - החידושים הצפויים בעבודה.
 - עבודות שנעשו ופורסמו בנושא.
 - הגישה המחקרית של העבודה, השיטות לפתרון השאלה ושלבי הביצוע.
 - תוצאות ראשוניות המצביעות על ישימות ההצעה (לסטודנטים אשר אינם מקבלים סיוע - סטודנט חיצוני)
 - מקורות ספרות.
 - רשימת ראשי פרקים של העבודה המתוכננת (לתלמידי מדעי הרוח).
 - אישור וחתימת המנחה.
 - אישור וחתימת יו"ר הוועדה המחלקתית.
3. תלמיד במסלול המשולב, ההצעה תכלול גם פרק המתאר את העבודה שנעשתה במסגרת תקופת הלימודים לתואר שני, תוצאות שהושגו ומסקנות הביניים שהוסקו. פרק זה חייב להיות מספיק מפורט כדי שהקורא יוכל לשפוט את טיב והיקף העבודה שכבר נעשתה ותרומתה לפתרון הבעיה הכללית.

** היקף ההצעה לתלמידי המסלול המשולב:

מדעי החברה – עד 60 עמודים, כולל סקר ספרות.