

**אוניברסיטת בן-גוריון בנגב**  
 מזכירות אקדמית  
**טופס רישום להשתלמות לבתר דוקטור (משרה או מלגה)**

First Name	שם פרטי
Family Name	שם משפחה
Gender	מין
Passport No.	מספר ת"ז/ דרכון
Date of Birth	תאריך לידה
Date on which Ph.D. was granted	תאריך מלא לקבלת Ph.D /תאריך הגשת עבודה לשיפוט
Institute	ממוסד
Country where Ph.D was granted	ארץ קבלת Ph.D
Citizenship	אזרחות
Immigrant (A1)/Visiting Student (A2)/Tourist (B2)	עולה בכוח (א1)/סטודנט מבקר (א2) תייר (ב2)
Department of Post. Doc. Training	משתלם במחלקה
Filed of training	תחום ההשתלמות
Research Supervisor	שם החוקר האחראי על ההשתלמות
Date of beginning of training	תאריך תחילת ההשתלמות
Planned period of training	משך ההשתלמות המתוכננת
Address for correspondence	כתובת להתכתבות

**\*יש לצרף אישור על מועד הזכאות לתואר או אישור על הגשת עבודת הדוקטור.**

\*You need to add a confirmation for Ph.D entitlement or confirmation for handing over your Ph.D. thesis

**Bank account details:**

Bank \_\_\_\_\_ Branch \_\_\_\_\_ Account Number \_\_\_\_\_

נא לסמן בהתאם:

מקורות מימון חיצוני: ות"ת, אחר, ציין \_\_\_\_\_ שעות המימון \_\_\_\_\_

מימון פנימי, שעות המימון: אוניברסיטה (מנות) \_\_\_\_\_ פקולטה (מנות) \_\_\_\_\_ מחלקה (מנות) \_\_\_\_\_ חוקר (מנות) \_\_\_\_\_

אישור החוקר/מנחה  
שם החוקר/מנחה

תאריך \_\_\_\_\_ חתימה \_\_\_\_\_

אישור הרמ"ח  
שם הרמ"ח

תאריך \_\_\_\_\_ חתימה \_\_\_\_\_

אישור דיקן הפקולטה/ביה"ס  
שם הדיקן

תאריך \_\_\_\_\_ חתימה \_\_\_\_\_

אישור רמ"ן הפקולטה/ביה"ס  
שם הרמ"ן

תאריך \_\_\_\_\_ חתימה \_\_\_\_\_

אל: מדור ח"ן סטודנטים

הני"ל פטור מתשלום שכר לימוד. למלאי בתר דוקטור נשמרת הזכות לתשלום אגרת רווחה עפ"י בקשתו. המעוניין ישלם את הסכום בשובר תשלום הנמצא במזכירות המוסמכים בפקולטות.

**לאחר סיום הטיפול נא להעביר את טופס לנועה דוד – רכזת לענייני הוראה, מזכירות אקדמית.**