



**בקשה להארכת משך לימודים - נתיב מחקרי**

שם הסטודנט/ית \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_  
מחלקה/תכנית \_\_\_\_\_ שנת התחלת לימודים \_\_\_\_\_ סה"כ שנים בתואר \_\_\_\_\_  
הנני מבקש/ת הארכת לימודים למשך \_\_\_\_\_ סמסטר/ים עד לתאריך \_\_\_\_\_  
הנימוקים לבקשתי:

---

---

---

---

שם \_\_\_\_\_ חתימה \_\_\_\_\_ תאריך \_\_\_\_\_

**המלצת מנחה**

הערכת התקדמות הסטודנט/ית:

- משביעת רצון אך בשל קשיים שהתעוררו צפוי איחור במועד סיום העבודה עד לתאריך \_\_\_\_\_  
 איטית וצפוי איחור במועד סיום העבודה עד לתאריך \_\_\_\_\_  
 בלתי משביעת רצון

התייחסות מילולית – יש להתייחס להערכת מידת יכולתו/ה של הסטודנט/ית לסיים את העבודה בכלל ואת יכולתו/ה לסיים את העבודה עד למועד המבוקש בפרט.

---

---

---

---

---

---

---

---

הערכת מידת הסבירות שהסטודנט/ית יסיים/תסיים את העבודה:

- ללא שום ספק  
 סיכוי סביר  
 סיכוי נמוך  
 קשה לי להעריך

הערה:

---

---

[ ] הנני ממליץ/ה לאשר הארכת לימודים לתקופה של \_\_\_\_\_ סמסטר/ים ועד לתאריך \_\_\_\_\_  
בהתאם להתקדמות הסטודנט/ית במחקר  
[ ] אינני ממליץ/ה לאשר את הבקשה  
הערה:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

שם \_\_\_\_\_ חתימה \_\_\_\_\_ תאריך \_\_\_\_\_  
שם \_\_\_\_\_ חתימה \_\_\_\_\_ תאריך \_\_\_\_\_

**המלצת יו"ר הוועדה המחלקתית**

[ ] הנני ממליץ/ה לאשר את בקשת הסטודנט/ית בהתאם להמלצת המנחה  
[ ] אינני ממליץ/ה לאשר את הבקשה

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

שם \_\_\_\_\_ חתימה \_\_\_\_\_ תאריך \_\_\_\_\_

**החלטת הוועדה הפקולטית**

[ ] מאושרת הארכת לימודים למשך \_\_\_\_\_ סמסטר/ים עד לתאריך \_\_\_\_\_.  
[ ] לא מאושרת הארכת לימודים  
הערה:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

יו"ר ועדת מוסמכים: \_\_\_\_\_ חתימה \_\_\_\_\_ תאריך \_\_\_\_\_