

**מספרי הטלפונים של המחלקות בפקולטה למדעי הרוח והחברה**

חדר	בנין	מס' טלפון	שם המחלקה/חטיבה
305	בנין 72	6477777	מזכירות הפקולטה
307	בנין 72	6477777	מזכירות תואר שני
408	בנין 72	6461092	מקרא ארכיאולוגיה והמזרח הקדום
409	בנין 74	6461132	ספרות עברית
434	בנין 74	6472092	לשון עברית
533	בנין 72	6461455	לימודי המזרח התיכון
607	בנין 72	6461101	היסטוריה של עם ישראל
560	בנין 72	6472532	מחשבת ישראל
317	בנין 74	6479018	היסטוריה כללית
222	בנין 72	6461395	גיאוגרפיה ופיתוח סביבתי
149	בנין 72	6461863	חינוך
327/326	בנין 72	6461881/1875	תעודת הוראה
349	בנין 74	6472263	פילוסופיה
510	בנין 74	6461128	ספרויות זרות ובלשנות
203	בנין 74	6477199	אמנויות
666	בנין 72	6477767	פוליטיקה וממשל
311	בניין 98	6472080	פסיכולוגיה
356E	בניין 72	6472043	סוציולוגיה ואנתרופולוגיה
356B	בנין 72	6472036	מדעי ההתנהגות
459	בנין 72	6472266	כלכלה
1	בנין 17	6472327	עבודה סוציאלית
222	בנין 74	6461110	לימודים רב-תחומיים
222	בנין 74	6461110	המסלול ללימודי מדינת ישראל
219	בניין 74	6461110	התוכנית ללימודי מגדר
222	בניין 74	6428774	התוכנית למדעים קוגניטיביים
220	בניין 74	6461391	התוכנית לניהול ויישוב סכסוכים
407	בנין 72	6472461	אנגלית כשפה זרה
546	בנין 72	6477211	תקשורת
421	בנין 72	6461901	הוראת המדעים והטכנולוגיה
560	בנין 72	במחשבת ישראל	חטיבה ללימודי אגדה והלכה
409	בנין 74	במחלקה לספרות עברית	חטיבה ללימודי פולקלור
666	בניין 72	במחלקה לפוליטיקה וממשל	חטיבה ללימודי פוליטיקה וחברה אירופית
409	בניין 72	במחלקה לספרות עברית	חטיבה לספרויות יהודיות
311	בנין 98	במחלקה לפסיכולוגיה	חטיבה למדעי העצב (Nerve)
666	בנין 72	במחלקה לפוליטיקה וממשל	חטיבה ללימודי אפריקה

## רשויות הפקולטה

דיקן הפקולטה	פרופ' דיויד ניומן
ראש המחלקה למקרא ארכיאולוגיה והמזרח הקדום	דר' חיים גולדפוס
ראש המחלקה לספרות עברית	דר' חביבה ישי
ראש המחלקה ללשון עברית	פרופ' רוני הנקין-רויטברג
ראש המחלקה ללימודי המזרח התיכון	פרופ' חגי רם
ראש המחלקה להיסטוריה של עם ישראל	פרופ' מוטי זלקין
ראש המחלקה למחשבת ישראל	פרופ' אורי ארליך
ראש המחלקה להיסטוריה כללית	פרופ' הלי זמורה
ראש המחלקה לגיאוגרפיה ופיתוח סביבתי	פרופ' טל סבוראי
ראש המחלקה לחינוך	פרופ' דורית לביא טובין
ראש המחלקה לפילוסופיה	פרופ' חגית בנבגי
ראש המחלקה לספרויות זרות ובלשנות	פרופ' איתן בר יוסף
ראש המחלקה לאמנויות	פרופ' נירית בן אריה דבי
ראש המחלקה לפוליטיקה וממשל	פרופ' חיים יעקובי
ראש המחלקה לפסיכולוגיה	פרופ' גארי דיימונד
ראש המחלקה לסוציולוגיה ואנתרופולוגיה	פרופ' דניאל ממן
ראש המחלקה לכלכלה	פרופ' תומר בלומקין
ראש המחלקה לעבודה סוציאלית	ד"ר דורית סגל אנגלצין
ראש המחלקה לתוכניות רב-תחומיות	פרופ' אורן יפתחאל
ראש המחלקה לתקשורת	פרופ' עמית שכטר
ראש המסלול ללימודי מדינת ישראל	ד"ר מיכאל פייגה
ראש היחידה לקידום המקצועיות בחינוך	פרופ' אדם לפסטיין
ראש היחידה לאנגלית כשפה זרה	גב' רונית גרמן
ראש התוכנית למדעי ההתנהגות	ד"ר שרית הלמן
ראש התוכנית להוראת המדעים והטכנולוגיה	פרופ' מייקל פריד
ראש התכנית ללימודי מגדר	ד"ר עמליה אס-זיו
ראש התכנית לניהול וישוב סכסוכים	ד"ר אורנה בראון-לבינסון
ראש התכנית ללימודי אפריקה	ד"ר לין שלר
ראש מנהל הפקולטה	גב' רחל דמרי
עוזר ראשי לראש מנהל הפקולטה	גב' חוה לייזר
עוזר לראש מנהל הפקולטה ללימודי מוסמכים	גב' עידית מזרחי
עוזר לענייני מלגות ומינויים	גב' טלי בן-שטרית

## מוסדות הפקולטה לענייני תלמידים והוראה:

מועצת הפקולטה - הוא המוסד העליון של הפקולטה. המועצה מחליטה בכל ענייני ההוראה, המחקר וההנהגה האקדמית של הפקולטה.

**וועדת ההוראה** - דנה בכל התחומים הקשורים בהוראה - בתוכניות-הלימודים, קיימות ובחדשות, בנוהלי ההוראה ובדרכים לשיפורם, ובעניינים הנוגעים למנהל התלמידים והפקולטה.

**וועדת הפקולטה** - הרשות המבצעת שליד הדיקן, המסייעת לו בניהול השוטף של חיי הפקולטה בכל התחומים.

**וועדת התכנון** - מתכננת תוכניות-לימודים חדשות.

**מזכירות הפקולטה** - מרכזת את הטיפול בסטודנטים באמצעות המחלקות וממונה על ניהול תקין של ענייניהם האקדמיים והמנהליים של הסטודנטים.

המזכירות מטפלת בכל הנושאים האקדמיים והמנהליים הנוגעים לסדרי הלימודים, תכניות הלימודים, יעוץ והרשמה לקורסים, טיפול בפניות לוועדת הוראה פקולטית, אישורי לימודים ועוד.

משרדי מזכירות הפקולטה למדעי הרוח והחברה נמצאים בקרית האוניברסיטה, בבניין צוקר גולדשטיין-גורן (72), חדר 305.

כתובת אינטרנט: [www.bgu.ac.il](http://www.bgu.ac.il) קיוסק המידע: [www.bgu.ac.il/kiosk\\_information](http://www.bgu.ac.il/kiosk_information)

(לסטודנטים חדשים - הקוד והסיסמה נמצאים בפנקס התשלומים הנשלח על ידי מדור חשבונות סטודנטים - נספח מס' 3. סטודנטים ותיקים ששכחו את קוד המשתמש והסיסמה יוכלו לראותם בפנקס התשלומים - נספח מס' 13). בכל עניין שלא נמצא לו מענה בשנתון, בכל בעיה שנתקלת בה ואשר עלולה להפריע למהלך לימודיך הסדיר - אנא פנה למזכירות הפקולטה על מנת שנוכל לעזור לך או להדריך אותך ובמידת הצורך להפנותך לרשות המתאימה והמוסמכת לטיפול בענייניך.

בעניינים שלא מצאו את פתרונם במסגרת הטיפול השגרתי של מזכירות המחלקה ו/או של מזכירות הפקולטה, ניתן לפנות בכתב אל ראש מנהל הפקולטה.

פניות ניתן להפנות דרך אתר האינטרנט, דרך "צור קשר" או בדואר אלקטרוני:

תואר ראשון: [hsf@bgu.ac.il](mailto:hsf@bgu.ac.il)

תואר שני: [mizrahii@bgu.ac.il](mailto:mizrahii@bgu.ac.il)

תואר שלישי: [taliben@bgu.ac.il](mailto:taliben@bgu.ac.il)

**שעות הקבלה לתואר ראשון ותעודת הוראה במזכירות הפקולטה:**

יום א', ד'	בין השעות	12:30-14:30
יום ב', ג', ה'	בין השעות	9:30-11:30

**שעות הקבלה לתואר שני:**

ימים א'-ה'	בין השעות	11:30-12:30
------------	-----------	-------------

## לימודי התואר הראשון

### לימודים לקראת התואר הראשון - B.A

הלימודים לקראת התואר הראשון נמשכים לפחות שלוש שנים. בשילובים מסוימים תיתכן גלישה לשנה הרביעית. על התלמיד לצבור 120 נקודות זכות כדי להיות זכאי לתואר הראשון. שעה שבועית אחת במשך סמסטר אחד (שעה סמסטריאלית) היא בדרך-כלל שוות-ערך לנקודות זכות אחת, אלא אם נאמר אחרת בתיאור הקורס.

הלימודים מאורגנים במחלקות לפי התוכניות המתוארות להלן, וכוללים לימודי התמחות במסלולים שונים, לימודי-עזר והשלמה, שפות זרות ולימודי חובה ובחירה כלליים לפי דרישות המחלקות והפקולטה. (הלימודים מתקיימים במתכונת סמסטריאלית בשנת-הלימודים שני סמסטרים).

### מבנה הלימודים

כל תלמיד יצבור 120 נקודות זכות (נק"ז) לקבלת התואר. 108 נק"ז במסגרת מחלקתית. 12 נק"ז בלימודים כלליים: 2 נק"ז לימודי אנגלית כשפה זרה ו-10 נק"ז לימודי בחירה כלליים. כמו כן כל תלמיד חייב בתרגיל מקוון של הכרת הספרייה.

קיימות ארבע תכניות-לימודים:

### תכנית א' -

אפשרות 1:- לימודים חד-מחלקתיים (108 נק"ז).

אפשרות 2:- לימודים חד מחלקתיים (112 נק"ז) במחלקה ללימודים רב תחומיים במדעי הרוח והחברה. הלומדים בתכנית זו בתעודת הבוגר שלהם תירשם המחלקה ללימודים רב תחומיים בלבד. לימודי החטיבה יתווספו אך ורק לאישור הזכאות לתואר ובגיליון הציונים.

### תכנית ב' -

אפשרות 1:- לימודים דו-מחלקתיים (54 נק"ז בכל אחת משתי המחלקות).

במסגרת תכנית זו ניתן לשלב לימודים בין מחלקות הפקולטה למדעי הרוח והחברה בהן קיימת תוכנית לימודים דו-מחלקתית ובין תכנית הלימודים הדו-מחלקתית של המחלקה לניהול בבית הספר לניהול. ראה עקרונות התוכנית בעמוד הבא.

אפשרות 2:- לימודים דו-מחלקתיים - תלמיד בוחר במסלול ללימודים רב-תחומיים הרכב לימודיו יהיה: 54 נק"ז במחלקה אחת ו-56 נק"ז בלימודים רב-תחומיים

### תוכנית ג' -

לימודים במחלקה ראשית (80 נק"ז) ובלמודי חטיבה (28 נק"ז).

הלומדים בתכנית זו בתעודת הבוגר שלהם תירשם המחלקה הראשית בלבד. לימודי החטיבה יתווספו אך ורק לאישור הזכאות לתואר ובגיליון הציונים.

### תוכנית ד' -

אפשרות 1:- לימודים במחלקה ראשית (92 נק"ז) בפקולטה למדעי הטבע בלבד ובמחלקה משנית (28 נק"ז) בפקולטה למדעי הרוח והחברה.

אפשרות 2:- לימודים במחלקה ראשית (80 נק"ז) בפקולטה למדעי הרוח והחברה ובמחלקה משנית (28 נק"ז) בפקולטה למדעי הטבע ובלמודים כלליים (12 נק"ז).

**כל סטודנט אחראי לתכנית לימודיו. חובתו של הסטודנט לדעת את כל התקנות וההוראות המפורטות בשנתון והמתפרסמות מפעם לפעם על לוחות המודעות ובאתר האינטרנט של הפקולטה. אין בייעוץ או בהרשמה לקורסים במחשב בכדי לפטור מחובה זו.**

### עקרונות תוכנית הלימודים המשותפת עם הפקולטה לניהול

מטרת התכנית לשלב לימודי ניהול עם לימודים מהפקולטה למדעי הרוח והחברה. התכנית מעניקה הכשרה בתחומים הרלוונטיים בפקולטה למדעי הרוח והחברה והכשרה בתחומי הניהול במחלקה לניהול. שילובים אלו משקפים את הצורך במנהלים במגזרים עסקיים וציבוריים שאינם דורשים התמחות מעמיקה בתחומי התוכן השונים (חינוך, ממשל, גיאוגרפיה וכו') אולם נדרשים לידע רחב יותר. תלמיד הלומד במסלול זה משתייך במסגרת לימודיו בניהול לפקולטה לניהול - המחלקה לניהול, ובמסגרת לימודיו במחלקות לרוח וחברה לפקולטה למדעי הרוח והחברה.  
מבנה התואר :

חובות לתואר	נקודות זכות
אנגלית מתקדמים 2 (נרשם במדה"ר - 151)	2
קורסים במחלקה לניהול	56
קורסים במחלקה נוספת ממדעי הרוח והחברה	54 *
קורסים כלליים מהפקולטה למדעי הרוח והחברה	8 *
סה"כ	120

\* סטודנט הבוחר ללמוד בלימודים רב תחומיים, היקף הלימודים הוא 56 נק"ז ו-6 נק"ז בלימודים כלליים. בקשות לאישורים יש להגיש לפקולטה לניהול.

### עקרונות תוכנית הלימודים המשותפת עם הפקולטה לטבע:

1. תכנית הלימודים הכוללת תהיה בהיקף של 120 נק"ז, ותימשך 3 שנים **במידת האפשר**.
2. אפשרות אחת:  
תכנית לימודים **במחלקה ראשית** (בפקולטה למדעי הרוח והחברה) הינה בהיקף של **80 נק"ז + 10 נק"ז** לימודי בחירה בלימודים הכלליים ו-2 נק"ז אנגלית מתקדמים ב' (סה"כ 92 נק"ז).  
תכנית לימודים **במחלקה משנית** (בפקולטה לטבע) הינה בהיקף של **28 נק"ז**.  
אפשרות שניה:
3. תכנית לימודים **במחלקה ראשית** (בפקולטה למדעי הטבע) הינה בהיקף של **92 נק"ז** כולל אנגלית כשפה זרה.  
תכנית לימודים **במחלקה משנית** (בפקולטה למדעי הרוח והחברה) הינה בהיקף של **28 נק"ז**.
- \* קורסי הספורט וקורס מינוי בתזמורת אינם מוכרים לתלמידי מדעי הרוח והחברה במסגרת הלימודים הכלליים.
4. בנוסף יהיה חייב התלמיד לעבור בהצלחה את הקורס באנגלית כשפה זרה – **ברמת אנגלית מתקדמים ב'**

(הרישום לאנגלית לפי המחלקה הראשית).

5. דרישות הקבלה במסלול זה הינן זהות לדרישות הקבלה למסלול החד-מחלקתי במחלקה הרלוונטית.
6. קבלה ללימודים במסלול זה מחייבת קבלה הן למחלקה ראשית והן למחלקה משנית. לא ניתן להירשם ולהתקבל רק לאחת מהן. ניתן ללמוד שילוב זה אך ורק בקמפוס מרכוס (בבאר-שבע).
7. הסטודנט חייב להירשם בכל סמסטר לקורסים ב-2 המחלקות אליהן התקבל.
8. התואר שיוענק למסיימי התוכנית הינו תואר "בוגר": B.Sc. או B.A. ע"פ התואר המוענק במחלקה הראשית.
9. סטודנט המבקש להגיש בקשה לחופשת לימודים חייב להגיש בשתי הפקולטות.
10. סטודנט המבקש הפסקת לימודים בכל התכנית (שתי המחלקות) חייב להגיש הבקשה ל-2 הפקולטות.

תכנית לימודים במחלקה ראשית תאפשר למסיימים המשך לימודים לתואר שני באותה מחלקה ללא דרישה להשלמות.

תכנית לימודים במחלקה משנית תחייב בהשלמות לצורך המשך לימודים וקבלה לתואר שני.

	תכנית א' חד-מחלקתית אפשרות 1	תכנית ב' דו-מחלקתית אפשרות 1	תכנית ג' ראשי + חטיבה
מחלקה	לימודי המחלקה	מחלקה א'	המחלקה הראשית
	108 נק"ז	54 נק"ז	80 נק"ז
	10 נק"ז	10 נק"ז	28 נק"ז
	לימודי בחירה	לימודי בחירה	לימודי חטיבה
	10 נק"ז	10 נק"ז	10 נק"ז
	-----	-----	-----
	סה"כ	סה"כ	סה"כ
	118 נק"ז	118 נק"ז	118 נק"ז
	אפשרות 2 חד-מחלקתית	אפשרות 2 דו-מחלקתית	אפשרות ד' ראשי + משנית ( בשיתוף הפקולטה למדעי הטבע בלבד)
	לימודים רב תחומיים בלבד	מחלקה א' לימודים רב תחומיים	המחלקה הראשית
	112 נק"ז	54 נק"ז	90 נק"ז
	6 נק"ז	56 נק"ז	28 נק"ז
	לימודי בחירה	לימודי בחירה	מחלקה משנית
	6 נק"ז	6 נק"ז	28 נק"ז
	-----	-----	-----
	סה"כ	סה"כ	סה"כ
	118 נק"ז	118 נק"ז	118 נק"ז
	לימודי חובה כלליים אנגלית או צרפתית	לימודי חובה כלליים אנגלית או צרפתית	לימודי חובה כלליים אנגלית או צרפתית
	2 נק"ז	2 נק"ז	2 נק"ז
	-----	-----	-----
	סה"כ	סה"כ	סה"כ
	120 נק"ז	120 נק"ז	120 נק"ז

## הערות

- א. אנגלית או צרפתית כשפה זרה - ראה להלן בפרק על שפה זרה ראשונה ;
- ב. כל תלמיד חייב להשתתף בהכרת הספריה בשנה הראשונה ללימודיו. פירוט בפרק הכרת הספרייה בהמשך. לא ניתן לקבל פטור מהכרת הספרייה ממוסד אחר.
- ג. לא בכל מחלקה קיימים לימודים בכל התוכניות. בעת תכנון לימודיו, על התלמיד לבדוק את התוכניות הקיימות.

## B.A תכנית הלימודים לתואר ראשון

סימן	תכנית	תכנית	תכנית	תכנית
המחשב	מחלקה ראשית	מחלקתית	מחלקתית לימודים מורחבת	בחטיבת
80 נק"ז	108 נק"ז	54 נק"ז	28 נק"ז	

### מדעי הרוח

#### המחלקה למקרא ארכיאולוגיה והמזרח הקדום

X	X	-	X	121	מסלולים: <sup>1</sup> מקרא
X	X	-	X	120	<sup>1</sup> מקרא והיסטוריה מקראית
X	X	-	X	135	<sup>1</sup> ארכיאולוגיה
X	X	-	X	122	המחלקה לספרות עברית
X	X	-	X	123	המחלקה ללשון העברית
X	X	-	X	124	המחלקה ללימודי המזרח התיכון
X	X	-	X	125	המחלקה להיסטוריה של עם ישראל
X	X	-	X	126	המחלקה למחשבת ישראל
X	X	-	X	127	המחלקה להיסטוריה כללית
					המחלקה לספרויות זרות ולבלשנות
X	X	X	X	132	מסלול: אנגלית: ספרות, בלשנות
X	X	-	X	131	המחלקה לפילוסופיה
X	X	-	-	134	המחלקה לאמנויות
					מסלול: תולדות האמנות
-	X	X <sup>5</sup>	-	147	לימודים רב-תחומיים
X	X	-	-	167	המסלול ללימודי מדינת ישראל

### מדעי החברה

X	X	-	X	129	המחלקה לחינוך
-	-	-	-	130	לימודי תעודת הוראה
-	X <sup>6</sup>	X	-	141	המסלול למדעי ההתנהגות
-	X	-	-	101	המחלקה לפסיכולוגיה <sup>4</sup>
-	X	-	-	102	המחלקה לסוציולוגיה ואנתרופולוגיה <sup>4</sup>
X <sup>2</sup>	X	X	X	142	המחלקה לכלכלה
X	X	X	X	128	המחלקה לגיאוגרפיה ופיתוח סביבתי
-	-	X	-	144	המחלקה לעבודה סוציאלית

X	X	-	X	138	המחלקה לפוליטיקה וממשל
-	X	-	-	183	המחלקה לתקשורת
-	X	-	-	143	מסלול סטטיסטיקה ל- B.A. <sup>3</sup>
-	X	-	-	140	מסלול מתמטיקה ל- B.A. <sup>3</sup>
-	X	-	-	192	מסלול ללימודי אפריקה תכנית בין אוניברסיטאית

1. הצירוף היחיד האפשרי בתוך המחלקה הוא של המסלול לארכיאולוגיה עם כל אחד מהמסלולים האחרים.
2. הצטרפות לתוכנית זו מותנית באישור מיוחד של היועץ במחלקה.
3. לא ניתן ללמוד שילובים אלה עם המחלקה לניהול ועם מחלקות הפקולטה למדעי הטבע.
- תנאי הקבלה במתמטיקה לפי כללי הפקולטה לטבע.
4. לא ניתן לשלב לימודי פסיכולוגיה עם לימודי סוציולוגיה-אנתרופולוגיה. שילוב זה קיים רק במסגרת התוכנית למדעי ההתנהגות בלבד.
5. במסלול לימודים רב-תחומיים חד מחלקתי היקף הלימודים הוא 112 נק"ז.
6. תכנית הלימודים הדו מחלקתית במדעי ההתנהגות מתקיימת במכללת אחוה ובקמפוס אילת בלבד.

**חטיבות לימודים עצמאיות**

**סימן המחשב חטיבה מורחבת**

**28 נק"ז**

X	113	החטיבה ללימודי חברה וסביבה*
X	155	החטיבה לאמנות יצירה
X	165	חטיבה ללימודי מגדר
X	168	חטיבה ללימודי אגדה והלכה
X	169	חטיבה ללימודי פולקלור
X	172	גישה בין תחומית לסכסוכים ומו"מ
X	187	חטיבה ללימודי פוליטיקה וחברה אירופית
X	192	חטיבה ללימודי אפריקה

**חטיבות במסגרת המחלקה ללימודים רב תחומיים בלבד**

X	174	חטיבה למנהל עסקים**
X	117	חטיבה לניהול משאבי אנוש**
X	145	חטיבה במדעי ההתנהגות**
X	174	חטיבה בכלכלה**
X	197	חטיבה במדעים קוגניטיביים
X	148	חטיבה בפילוסופיה של מדעי הנפש***
X	191	חטיבה ללימודי העצב (Nerve)***

\* חטיבה זו לומדים בקמפוס אילת בלבד.

\*\* חטיבות אלה לומדים במכללת אחוה ובקמפוס אילת בלבד.

\*\*\* חטיבות בשילוב עם מדעים קוגניטיביים בלבד.

-	-	152	שפות זרות
-	-	153	היחידה לאנגלית כשפה זרה
-	-	151	לימודים כלליים

לימודים כלליים - לימודי חובה ולימודי בחירה

כל תלמיד בפקולטה **חייב** להשתתף בלימודים הבאים:

(1) שפה זרה ראשונה 2 נק"ז (תלמיד המתקבל עם אנגלית ברמה בינונית חייב ללמוד אנגלית

החל מהסמסטר הראשון ללימודיו באוניברסיטה).

(2) לימודי בחירה 10 נק"ז (תלמידי לימודים רב תחומיים הלומדים בתוכנית דו-מחלקתית

יחויבו ב-8 נק"ז, תלמידים הלומדים בתוכנית חד-מחלקתית יחויבו ב-4 נק"ז)

(3) הכרת הספרייה 0 נק"ז

לימודים אלה משוקללים בחישוב הציון הסופי ל - B.A

(4) לומדה להכרת החוק והנהלים למניעת הטרדה מינית 0 נק"ז (לא לשקלול).

**בלימודי שפה זרה ראשונה והכרת הספרייה, חייב התלמיד להשתתף בשנת-לימודיו הראשונה.**

**נקודות זכות**

(א) חלק מהקורסים בפקולטה אינם מקנים נקודות זכות, לדוגמה:

אנגלית כשפה זרה (פרט לרמת מתקדמים 2).

(ב) שעורים רבים מחולקים לשני חלקים, כאשר לכל חלק מספר מחשב שונה. לדוגמה:

פרקים נבחרים בספר שמואל - חלק א' (2);

פרקים נבחרים בספר שמואל - חלק ב' (2);

כאשר חלק א' נלמד בסמסטר א' וחלק ב' נלמד בסמסטר ב'.

### קורסים שנתיים

קורס שנתי מורכב משני חלקים. החלק הראשון נלמד בסמסטר א' והחלק השני נלמד בסמסטר ב'.

#### **תלמיד חייב להשתתף בשני חלקי הקורס באותה שנת-לימודים אקדמית.**

אם התלמיד למד רק חלק אחד של הקורס ולא למד את החלק השני (או להיפך), לא יוכר הציון שקיבל בחלק אותו למד. הציון הסופי עבור שני הסמסטרים יינתן בסיום שני הסמסטרים, מילוי כל מטלות הקורס ורק בסוף שנת הלימודים.

#### **תלמיד חייב להשתתף בשני חלקי הקורס באותה שנת-לימודים אקדמית.**

תלמיד שסיים חלק א' של הקורס ולא למד חלק ב' יהיה חייב לחזור על שני חלקי הקורס, ולעמוד מחדש בכל דרישותיו בשנת לימודים עוקבת - **לא יינתן ציון על חלק אחד בלבד של הקורס.** הציון הסופי עבור שני הסמסטרים יינתן בסיום שני הסמסטרים, מילוי כל המטלות ורק בסוף שנת הלימודים. כלל זה חל על כל השעורים ממין זה הנלמדים בפקולטה למדעי הרוח והחברה. במקרים חריגים, כאשר אין חובה ללמוד את שני חלקי הקורס באותה שנת-לימודים אקדמית, יצוין הדבר במפורש בתכנית הלימודים.

**הערה:** כיוון ששכר לימוד מחושב על-פי נקודות זכות בכל סמסטר, בקורסים אשר אינם מקנים נק"ז יחושב שכר-הלימוד על-פי מספר השעות באותו סמסטר.

### שפה זרה ראשונה

כל תלמיד \* חייב בלימוד אנגלית או צרפתית כשפה זרה ראשונה. הציון, ברמה הפוטרת בלבד, בשפה הזרה הראשונה ייכלל בחישוב הציון הסופי המשוקלל ל-B.A ומשקלו 2 נקודות לצורך השקלול. (אנגלית-מתקדמים ב'; צרפתית - מתקדמים חלק א' ו-ב' = סה"כ 2 נק"ז, שווה ערך לאנגלית מתקדמים ב'), (פרטים בהמשך).

**- תלמיד המתקבל עם אנגלית ברמה בינונית חייב ללמוד אנגלית ברמה זו החל מהסמסטר הראשון ללימודיו באוניברסיטה.**

\*פרט לתלמידי המחלקה לספרויות זרות ולבלשנות, תלמידי המחלקה לספרויות זרות ובלשנות שלא התקבלו עם פטור באנגלית – יזכו לדיווח הפטור מאנגלית לאחר הרישום לקורסים של שנה ג'.  
**סטודנט שעוזב את לימודי המחלקה לספרויות זרות ובלשנות ולא התקבל ללימודיו באוניברסיטה עם פטור מאנגלית יהיה חייב ללמוד אנגלית לפי הרמה בה התקבל לאוניברסיטה ועד לסיום מתקדמים ב'.**

### אנגלית כשפה זרה ראשונה

מטרת הלימודים באנגלית כשפה זרה היא להכשיר את הסטודנט בקריאת חומר אקדמי באנגלית באופן עצמאי ויעיל.

הקף כל קורס מתקדמים הוא 4 שעות שבועיות במשך סמסטר אחד.  
הקף קורס ברמה בסיסית הוא 6 שעות שבועיות במשך סמסטר אחד.  
ציון המעבר באנגלית כשפה זרה - 56

## **על כל הסטודנטים לסיים את כל לימודי האנגלית עם תום ארבעת הסמסטרים הראשונים ללימודיהם.**

סטודנט שהתקבל ללימודים ונקבעה לו רמה נמוכה מ-מתקדמים א' חייב ללמוד אנגלית החל מהסמסטר הראשון ללימודיו באוניברסיטה.

## **במקרה של התנגשות בין קורס אנגלית עם קורס אחר מתכנית הלימודים יש להעדיף את לימודי האנגלית ולדחות הלימודים המחלקתיים.**

סטודנט אשר לא יעמוד בדרישות הנ"ל יופסקו לימודיו. חידוש הלימודים לתואר יותנה במילוי דרישות לימודי אנגלית כשפה זרה.

סטודנט שנקבע לו פטור מאנגלית במבחן הפסיכומטרי חייב לוודא שהפטור נרשם לו במחלקה לאנגלית כשפה זרה.

בחלק מהמחלקות אין מעבר לשנה ג' ללא השלמת אנגלית ברמת מתקדמים ב'.  
בחלק מהמחלקות לא יאפשרו לסטודנטים שלא השלימו אנגלית ברמת מתקדמים ב' להירשם לסמינרים/קורסים מתקדמים לסיום התואר.

### **צרפתית כשפה זרה ראשונה**

הבוחר בצרפתית כשפה זרה ראשונה, חייב ללמוד 4 שעות שבועיות במשך שנה אחת (שני סמסטרים) ברמת מתקדמים. - הקורס ישוקלל לתואר כ-2 נק"ז בלבד.

### **יש לקבל אישורם של יועצי המחלקות שבהן לומד התלמיד כדי לבחור בצרפתית כשפה זרה ראשונה.**

ציון המעבר בצרפתית כשפה זרה ראשונה - 56 .

### **שפה זרה שניה**

לימוד שפה זרה שניה היא חובה על תלמידי מחלקות מסוימות. תלמידים אחרים המעוניינים בכך, רשאים ללמוד שפה זרה שניה כלימוד בחירה. (פרטים בסעיף שפות זרות).

### **שפות זרות**

באוניברסיטה ניתנים קורסים בשפות: אנגלית, צרפתית, גרמנית, ערבית, יוונית, לטינית, איטלקית, ספרדית וסינית. יתכנו שינויים וקורסים נוספים. (לא בכל שנה נפתחים כל הקורסים).

סטודנט הבוחר ללמוד קורס שנתי בשפה זרה, חייב ללמוד הקורס במהלך שנה שלמה (סמס' א' + ב') על מנת לקבל ציון בקורס.

**נוכחות חובה בלימודי השפות הזרות.**

### **לימודי בחירה כלליים**

**בקורסים הכלליים נוכחות חובה של 80% לפחות (כולל תקופת שינויים).**

כל תלמיד חייב בלימודי בחירה **מחוץ** לתוכניות לימודיו **ומחוץ** לתחום לימודיו בהיקף של 10 נקודות זכות. (תלמידי המסלול ללימודים רב-תחומיים בתכנית חד-מחלקתית חייבים בלימודי בחירה בהיקף 6 נק"ז, ובתוכנית דו מחלקתית חייבים בלימודי בחירה בהיקף 8 נק"ז).

התלמיד יבחר את לימודי הבחירה מתוך רשימת הלימודים הכלליים המופיעים במרוכז. תלמיד המעוניין לבחור בקורס שאינו נכלל ברשימת הלימודים הכלליים חייב לקבל את אישור היועץ המחלקתי שלו ואישור יועץ המחלקה המציעה את הקורס ובתנאי שהקורס אינו נכלל בתחומי התמחותו, דהיינו, אינו מופיע כקורס חובה או בחירה במסגרת לימודיו (לא ניתן לבחור קורס כללי מהמחלקות בהן את/ה לומד). הלימודים הכלליים פתוחים לתלמידים על בסיס מקום פנוי. תלמיד הבוחר בקורס הניתן על-ידי הפקולטה למדעי הרוח והחברה, חייב לעמוד בכל דרישות הקורס, לרבות נוכחות, עבודות, תרגילים ובחינות. תלמיד הבוחר בקורסים מפקולטות אחרות חייב לעמוד בדרישות הקורס בהתאם לתקנון אותה פקולטה. **תלמיד הבוחר קורס שנתי חייב ללמוד את חלק א' וחלק ב' של אותו קורס באותה שנה אקדמית.** (לא יינתן אישור או ציון על חלק של קורס. ראה בהמשך בפרק הדין בכללי מעבר ובחינות).

סטודנטים ששינו את תכנית לימודיהם או צמצמו תחומי לימודיהם במחלקה ניתן יהיה להכיר להם בלימודי המחלקה/חטיבה העודפים עד 6 נק"ז בלבד, ובתנאי שיש על כך אישור מהמחלקה. סטודנט שהפסיק לימודיו במחלקה ועבר ללמוד במחלקה אחרת רשאי להגיש בקשה להכרה בקורסים כלליים מהמחלקה בה הפסיק ללמוד ובתנאי שהם מחוץ לתכנית לימודיו (לדוגמא סטודנט שהפסיק לימודיו במחלקה לחינוך ולמד שם קורס בסטטיסטיקה- לא ניתן יהיה להכיר בקורס זה אם הוא חובה במחלקה בה הוא לומד- לדוגמא אם לומד כלכלה).

**קורסי הספורט אינם מקנים נק"ז. הקורס מינוי בתזמורת אינו מוכר לתלמידי הפקולטה.**

**קורסים ברמת תואר שני אינם מוכרים כקורסים כלליים.**

\* את הקורס סוגיות נבחרות במדע ( המתחיל במספר .....-1-900) ניתן ללמוד פעם אחת בלבד במסגרת הלימודים הכלליים לתואר ראשון.

**נוכחות חובה בלימודים כלליים – סטודנט שיעדר יותר מ-20% (2 מפגשים), לא יוכל לקבל ציון בקורס והציון הסופי יהיה לא לשקלול = אפס.**

### **פטור והכרה בקורסים**

#### **פטור מקורס על סמך לימודים קודמים במוסד אקדמי מוכר**

תלמיד רשאי להגיש בקשה לפטור מלימוד קורס רק על סמך קורסים שנלמדו לקראת תואר אקדמי אותם סיים בהצלחה במוסד אקדמי מוכר ובתנאי שהתקבל כתלמיד בעל רקע אקדמי. את הבקשה, בצירוף גיליון ציונים וסילבוס, יש להגיש למזכירות המחלקה. ועדת ההוראה תדון בבקשה לאחר קבלת המלצה ממורה הקורס. ועדת ההוראה רשאית לפטור את התלמיד מלימוד הקורס, אם שוכנעה כי התלמיד למד את הקורס ברמה ובהיקף דומים או עולים על הרמה וההיקף של הקורס הנלמד במחלקה או ביחידה באוניברסיטת בן-גוריון בנגב. פטור מקורסים כלליים יש להגיש לפי אותו נוהל למזכירות הפקולטה.

הכרה בקורסים שנלמדו באוניברסיטה אחרת מזכה בנקודות הזכות בלבד, כפי שיקבעו ע"י ועדות ההוראה, הציונים אינם משתקללים בממוצע הסופי לתואר.

סטודנט שקיבל בלימודיו הקודמים תואר אקדמי אינו יכול לבקש בעבורם פטורים. יכול לקבל הכרה ללא נק"ז מקורסי חובה וללמוד במקומם קורסים אחרים.

#### **פטור על סמך לימוד קודם באוניברסיטת בן-גוריון**

(כולל במכללות בחסות אוניברסיטת בן גוריון)

תלמיד שסיים בהצלחה קורס באחת מהמחלקות או היחידות של אוניברסיטת בן-גוריון בנגב (מחוץ לפקולטה למדעי הרוח והחברה), רשאי לבקש פטור מהקורס והכרה בציון שקיבל (בתנאי שהפסיק לימודיו באותה המחלקה).

במידה וצמצם לימודיו, עבר מתכנית חד מחלקתית או ראשית או דו מחלקתית לתכנית מצומצמת יותר, ניתן יהיה להכיר עד 6 נק"ז בלבד מכלל הקורסים בתכנית אותה למד (לא חשוב באיזה פקולטה נלמדו הקורסים) ובלבד שהקורס אותו מבקש להכיר מחוץ לתחום לימודיו (לדוגמא סטודנט שהפסיק לימודיו במחלקה למתמטיקה ולמד שם קורס בחדו"א- לא ניתן יהיה להכיר בקורס זה אם הוא חובה במחלקה בה הוא לומד-לדוגמא אם לומד כלכלה).

הקורס יופיע בגיליון ציוניו של התלמיד בציון ובמשקל הנק"ז שהוכר. הציון ישוקלל במוצע המצטבר לתואר.

### **פטור להנדסאי**

הנדסאי בעל תואר מוכר בארץ רשאי להגיש בקשה לפטור מלימודים בתנאי שקורס זה מקביל לקורס בתכנית הלימודים של המחלקה או היחידה האקדמית שבה הוא לומד ובתנאי שלמד במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה, במשך שנתיים לפחות. הכרה בקורסים מזכה בנקודות הזכות בלבד. הציונים אינם משתקללים במוצע הסופי לתואר.

תלמידים שקיבלו במסגרת לימודיהם במחלקות פטורים ללא נק"ז, יהיו חייבים להשלים הנקודות מקורסים אחרים במחלקה באישור יועץ/ועדת הוראה.

הכרה בלימודים כלליים היא עד 6 נק"ז ובלבד שלמד לפחות שנתיים ובהתאם לתקנון הלימודים הכלליים.

### **פטור מקורס זהה או דומה**

תלמידים החייבים ללמוד קורסים זהים/ מקבילים במחלקות לימודיהם ילמדו קורס אחד באחת המחלקות (ע"פ קביעת היועץ במחלקה) ובמחלקה הנוספת יהיו פטורים מלימוד הקורס (ללא נק"ז).

תלמידים אלו, שקיבלו במסגרת לימודיהם במחלקות פטורים ללא נק"ז, יהיו חייבים להשלים הנקודות החסרות ע"י לימוד קורסים אחרים במחלקה באישור יועץ/ועדת הוראה.

**\* תלמיד אשר קיבל פטור על סמך לימודים קודמים אינו רשאי ללמוד קורסים מקבילים נוספים. אם יתברר כי התלמיד בחר ללמוד לימודים כלליים או קורסים נוספים במחלקות היכולים להוות תחליף לפטור אותו קיבל נראה בכך הודעה כי ויתר על הזכאות לפטור (יימחקו הפטורים) והקורסים אותם למד כאן ישתקללו לו לתואר.**

### **הכרת הספרייה**

החל משנת הלימודים תשמ"ג כל תלמיד חייב להשתתף בתרגיל הכרת הספרייה, הכולל: היכרות, התמצאות ושימוש בספרייה. התרגיל נעשה בלמידה מרחוק באמצעות האינטרנט

הכנת התרגיל חלה על כל תלמיד. התרגיל אינו מקנה נקודות-זכות אך הוא נכלל בדרישות לתואר הראשון.

הכרת הספרייה היא חובה לתלמידי שנה ראשונה, ולתלמידים העוברים מהמכללות וטרם תרגלו הדרכה זו.

**ראה בפרק הדן בלימודים הכלליים.**

## **נוכחות בקורס/ים**

בכל קורס קיימת חובת נוכחות אלא אם נמסר אחרת על-ידי המרצה בסילבוס הקורס. חובת הנוכחות נחשבת מהשיעור הראשון של הסמסטר. סטודנט חייב נוכחות ב-80% מהשיעורים בקורס כולל תקופת השינויים. תלמיד שייעדר מיותר מ-20% של השיעורים ייחשב כאילו לא מילא את מטלות הקורס, וציונו בקורס זה יהיה נכשל.

## **חטיבות לימודים**

רשימה של חטיבות לימודים מופיעה להלן בשנתון.

## **כללי מעבר ובחינות**

כל קורס חייב להסתיים בציון עובר\*.

ציון עובר\* בקורס לתואר ראשון הוא 56 לפחות ובקורס לתואר שני 65 לפחות.

המחלקה רשאית לקבוע ציון גבוה יותר בקורס. דרך קביעת הציון הסופי בכל קורס היא בידי המורה. הציון הסופי ייקבע, בדרך-כלל, על סמך הציון בבחינת סוף הקורס, בחנים, תרגילים, עבודות ונוכחות. המורה רשאי לקבוע בחינה בעל-פה במקום בחינה בכתב.

תלמיד שנרשם לקורס ולא ביטל אותו במועד המתאים יקבל בו ציון "0" = נכשל. (ציון זה ישוקלל עד למועד סגירת התואר).

הבחינה בקורס עשויה לכלול גם חומר ביבליוגרפי. המורה יודיע לתלמידים בתחילת הקורס על הדרך בה ייקבע הציון. בכל קורס קיימת חובת נוכחות אלא אם נמסר אחרת על-ידי המרצה בסילבוס. תלמיד שייעדר מיותר מ-20% של השיעורים ייחשב כאילו לא מילא את מטלות הקורס, וציונו בקורס זה יהיה נכשל.

סטודנט לתואר ראשון במחלקה, שאושר לו ללמוד קורס **ברמת תואר שני** חייב לעמוד בציון עובר\* על פי דרישת הקורס = ציון מינימאלי של 65 או גבוה יותר אם נקבע על ידי המחלקה.

סטודנט לתואר ראשון שלא עבר את הקורס ברמת תואר שני על פי הציון עובר \* שנקבע, (65 לפחות) – נכשל בקורס, יהיה עליו לחזור על הקורס או לקחת קורס אחר במקומו.

\* **ציון עובר בקורס** – תנאי ראשון יש לקבל ציון **עובר בבחינה** (לפחות 56 בקורסי תואר ראשון ו-65 בקורסי תואר שני, ובבחינות של קורסים מסוימים ציון גבוה יותר בהתאם להחלטת המחלקה). רק לאחר שהסטודנט עבר את הבחינה ניתן לשקלל לו את ההרכבים הנוספים של הקורס תרגילים, בחנים, עבודות, נוכחות וכו', על מנת לקבל את הציון הסופי בקורס. - תלמיד שלא נכח בקורס ב-80% מהשיעורים אינו זכאי לגשת לבחינה.

כל מחלקה קובעת את היקף הבחינות שהעמידה בהן היא תנאי מעבר לשנה מתקדמת יותר. בבחינות אלה חייב התלמיד להשיג ציון של 56 לפחות בקורסי תואר ראשון ו-65 בקורסי תואר שני. במחלקות אחדות נדרש ציון גבוה יותר כתנאי מעבר.

**תלמיד שנכשל פעמיים בקורס חובה לא יוכל להמשיך את לימודיו באותה מחלקה.**

תלמיד בתוכנית דו-מחלקתית שלא מילא את דרישות המעבר באחת המחלקות לא יורשה להמשיך בלימודיו באותה מחלקה, אולם הוא רשאי לבקש להתקבל למחלקה אחרת.

תלמיד שנכשל בדרישות המעבר של שתי המחלקות שבהן הוא לומד, יופסקו לימודיו בפקולטה.

תלמיד שנכשל בדרישות המעבר בתוכנית החד-מחלקתית או בתוכנית של המחלקה הראשית- רשאי לבקש להתקבל למחלקה אחרת. תלמיד שנכשל גם במחלקה החדשה - יופסקו לימודיו בפקולטה. במקרים מסוימים יורשה תלמיד שנכשל לחזור על שנת הלימודים.

בחינות סוף הקורס נערכות בחופשה שלאחר סיום הקורס\*. בחינת סוף קורס סמסטריאלי שניתן בסמסטר א' תתקיים בחופשה שבין הסמסטרים; בחינת סוף קורס סמסטריאלי הניתן בסמסטר ב' תתקיים בחופשת הקיץ. כל בחינות סוף הקורס תערכנה בשני מועדים: מועד א' ומועד ב' שתאריכיהן יתפרסמו על-גבי לוחות המודעות. לא יתקיימו בחינות סוף סמסטר לפני תום הסמסטר.

התלמיד רשאי לחלק את בחינות המעבר בין שני המועדים, אך מומלץ שייגש למספר בחינות גדול ככל האפשר במועד א' (תקנון הבחינות האוניברסיטאי בפרק מזכירות אקדמית).

<http://in.bgu.ac.il/acadsec/DocLib2/v2>

\* אסור לקיים בחינות בשבוע האחרון של הסמסטר.

### **תנאי מעבר משנה לשנה:**

תנאי המעבר משנה לשנה הוא ציון ממוצע של 65 לפחות בכל מחלקה ומחלקה/חטיבה.

המחלקות רשאיות לקבוע ציון ממוצע גבוה יותר.

המעבר משנה א' לשנה ב' יתבצע רק עם השלמת כל חובות שנה א'. סטודנט, שיחסר לו אפילו קורס אחד משנה א', ייחשב כתלמיד שנה א' עד אשר ישלים את כל המטלות של שנה א'. הכללים הנ"ל יחולו גם על מעבר משנה ב' לשנה ג'. (בהתאם לכך יפתחו חלונות זמן לרישום לקורסים).

סטודנט שלא ישלים קורס מקורסי החובה של שנה ב' ייחשב כתלמיד שנה ב' עד להשלמת חובותיו.

אישורי התלמיד הניתנים בתקופת הרישום ישקפו אף הם את הנ"ל.

### **כשלון בקורס**

סטודנט שנכשל בקורסי בחירה או לא השתתף בהם, רשאי לחזור עליהם או ללמוד קורסי בחירה חלופיים. במידה ובחר שלא לחזור על הקורס, ירשם בגיליון הציונים ציון "700" (לא השתתף) המשתקלל כ-"0" בחישוב הממוצע הכללי. הכישלון יוצא משקלול הממוצע הסופי במעמד סגירת התואר בלבד.

במידה ובחר הסטודנט לחזור על קורס בחירה שנכשל בו בעבר, יירשם בגיליון הציונים לצד הציון הקודם בקורס הערה "לא לשקלול קיים קורס מאוחר" לאחר קבלת הציון החדש. כל עוד לא דווח ציון חדש בקורס עליו חוזר הסטודנט ישוקלל הציון הישן.

סטודנט המבקש לשפר את ציוניו רשאי ללמוד קורס/י בחירה אחר/ים באישור המחלקה. במידה וסטודנט בחר לחזור על קורס בחירה שנלמד בעבר, הציון האחרון בקורס (גם אם הוא נמוך יותר) ישתקלל בממוצע הקורסים.

בעת הגשת הבקשה לסגירת התואר, על הסטודנט לציין איזה קורס/ים הוא בוחר לא לשקלל.

תלמיד שנכשל בבחינה במועד א', רשאי לחזור עליה במועד ב', תלמיד שנכשל בשני מועדים של אותה בחינה, לא יהיה רשאי להבחן בה פעם נוספת.

סטודנט שאושר לו ללמוד קורס ברמת תואר שני במסגרת לימודי התואר הראשון, חייב לעמוד בתנאי המעבר כפי שנקבעו על ידי התואר השני, ציון 65 או גבוה יותר בהתאם לקביעת המחלקה.

נהלים נוספים בנושא הבחינות – אנא עיינו בתקנון הבחינות המופיע באתר מזכירות אקדמית

<http://in.bgu.ac.il/acadsec/DocLib2/v2>

## קורסים חופפים

האיסור על הרשמה לשני קורסים (או יותר) המתקיימים באותם ימים/שעות תקף גם במקרה שבאחד מן הקורסים הנ"ל אין חובת נוכחות. ועדת הוראה מחלקתית רשאית לבטל קורס חופף לתלמיד באופן מיידי וללא אפשרות לערעור. הביטול שיעשה על ידי המחלקה הוא "ביטול אקדמי" – ראה סעיף הדן בנושא זה. במקרה חריג בו אושר לסטודנט ללמוד קורסים חופפים (אישור חפיפה בין 2 קורסי חובה בלבד) – על הסטודנט לדאוג לקבל מכל מרצה אישור על רישום לקורס חופף בו יצוין כי החפיפה אושרה בין קורס X לקורס Y. על הסטודנט לשמור בידי את האישורים עד תום שנת הלימודים.

\* אין אישור לחפיפה עם קורסי אנגלית או שפות זרות.

## חזרה על קורס

סטודנט שאושר לו לחזור על קורס, חייב לעמוד בדרישות הקורס, כפי שנקבעו בשנה בה הוא לומד הקורס (ולא על-פי דרישות מוקדמות או מאוחרות יותר).  
ייתכנו שינויים בקורסים משנה לשנה (שעות, נק"ז, מטלות, ציון עובר ועוד...) – הדרישות הקובעות בקורס הן הדרישות של השנה בה למד הסטודנט את הקורס. במידה ושינוי זה יצור חוסר בנק"ז לסיום התואר יהיה על הסטודנט להשלים קורס בחירה נוסף. במידה ושינוי זה יצור עודף בנק"ז יסגר התואר ביותר מ-120 נק"ז.  
בחלק ממחלקות הפקולטה לא ניתן לחזור על קורסים על-מנת לשפר ציון. סטודנט המבקש לחזור על קורס כדי לשפר ציון חייב לקבל על כך אישור מהיועץ במחלקה.  
במידה וסטודנט בחר לחזור על קורס בחירה/חובה שנלמד בעבר, הציון האחרון בקורס (גם אם הוא נמוך יותר) ישתקלל בממוצע הקורסים. במידה ונכשל בקורס יהיה עליו לחזור עליו שנית.

## סולם הציונים

מעולה	-	100	-	95
טוב מאוד	-	94	-	85
טוב	-	84	-	75
כמעט טוב	-	74	-	65
מספיק	-	64	-	56
נכשל	-	55	-	0

ציון עובר / נכשל יינתן רק בקורס שאינו מקנה נק"ז ובסמינר מחלקתי שדורש נוכחות בלבד (לא דורש הגשת עבודה).

**הערה:** החל בשנת הלימודים תשמ"ה כל קורס אליו נרשם התלמיד, יופיע בגיליון הציונים, כולל כישלונות וחזרות על קורסים.

## שינוי תכנית לימודים

על תלמיד המשנה/מחליף מחלקות/חטיבות במהלך לימודיו לקחת לתשומת ליבו כי השינוי בתוכנית הלימודים יגרום לעיתים ללימוד קורסים עודפים שלא יוכרו לו בתוכנית לימודיו החדשה ולהארכת משך הלימודים שתגרום לתשלום שכ"ל נוסף. (ניתן להגיש בקשה להכרה בלימודים כלליים בקורסים העודפים עד 6 נק"ז בלבד, פרט לתלמידי לימודים רב תחומיים אשר נדרשים ב-6 נק"ז לימודי בחירה בלבד).

על כל שינוי בתכנית הלימודים יש להעביר הודעה בכתב אל מזכירות הפקולטה.

- תלמיד המבקש לשנות את תכנית לימודיו ממחלקה ראשית למשנית חייב למלא טופס בקשה לשינוי מסלול הנמצא באתר הפקולטה – את הטופס יש להגיש למחלקה בה הוא מעוניין ללמוד בתכנית מסלול ראשי.
  - תלמיד המבקש לשנות תכנית לימודים דו מחלקתית - כלומר, להפסיק לימודים במחלקה אחת ולהתחיל ללמוד במחלקה אחרת במקום, חייב לעשות את הרישום למחלקה החדשה דרך מדור רישום ולמלא טופס הפסקת לימודים במחלקה בה הפסיק לימודיו (הטופס נמצא באתר הפקולטה).
- [http://cmsprod.bgu.ac.il/humsos/forms/BA\\_forms](http://cmsprod.bgu.ac.il/humsos/forms/BA_forms)
- תלמיד המבקש לשנות תכנית לימודים מדו-מחלקתית לראשית וחטיבה עליו להגיש טופס בקשה לשינוי מסלול מדו- מחלקתי לראשי למחלקה בה הוא לומד ובמקביל לפנות אל המחלקה המציעה את החטיבה אותה הוא מעוניין ללמוד. המחלקה תבדוק תנאי קבלתו ותעביר הודעה אל מזכירות הפקולטה על קבלתו ללימודים בחטיבה. (רישום לחטיבה אך ורק במזכירות הפקולטה)
  - תלמיד בתוכנית דו פקולטית המבקש לשנות את תוכנית לימודיו חייב להגיש הבקשות לשינוי לשתי המחלקות בכל אחת מן הפקולטות.

### **סגירת תואר**

על הסטודנט למלא טופס בקשה לסגירת תואר את הטופס ניתן לקבל במחלקה או ניתן להוריד את הטופס מאתר האינטרנט של הפקולטה. [http://in.bgu.ac.il/humsos/Pages/BA\\_forms.aspx](http://in.bgu.ac.il/humsos/Pages/BA_forms.aspx)

הסטודנט ימלא את כל סעיפי הטופס (מומלץ לצרף גיליון ציונים מקיוסק המידע), ויחתום עליו. את הטופס יש להגיש במחלקה. המחלקה תבצע את סגירת התואר ותעביר להמשך טיפול למזכירות הפקולטה. סטודנט הלומד ביותר ממחלקה אחת חייב להגיש לכל מחלקה /חטיבה טופס בקשה לסגירת תואר.

סטודנט שיש לו הערות לגבי לימודים כלליים ימלא בתחתית הטופס ויצוין במודגש כי הערותיו מתייחסות ללימודים כלליים.

**חובה לצרף צילום של ת.ז/דרכון לבקשה לסגירת התואר.**

**את הבקשות לסגירת התואר ניתן להגיש במחלקות עד לתחילת חודש דצמבר 2015, רק הבקשות שיגיעו אל מזכירות הפקולטה מהמחלקות עד לתאריך 31.12.2015, יכנסו לטקס הבוגרים שיתקיים בקיץ תשע"ו.**

כל הבקשות שיגיעו לאחר מכן יועברו לטקס הבוגרים של שנה"ל תשע"ז.

\* תלמיד הלומד בסמסטר א' תשע"ו לא יוכל להיכנס לטקס הענקת התארים של תשע"ו.

**שימו לב** – סטודנט שאושר לו להגיש עבודה עד 30.11.2015 לא יוכל להיכנס לטקס הענקת התארים, אלא אם סגירת התואר הסופית שלו תגיע מהמחלקה/ות אל מזכירות הפקולטה עד 31.12.2015.

### **חישוב הציון הסופי ל- B.A**

הציון הסופי בכל מחלקה נקבע על פי שקלול הציונים הנהוג בה. בנוסף לכך, ייעשה שקלול כללי שיכללו בו גם הלימודים הכלליים (שפה זרה ראשונה ולימודי בחירה).

**הציון הסופי המשוקלל בכל אחת ממחלקות וחטיבות הלימוד ובלמודים הכלליים חייב להיות 65 לפחות.**

ההערכה תחושב על פי הממוצע הכללי הסופי לתואר שהשיג הבוגר בכל מחלקות הלימוד שלו כולל הלימודים הכלליים.

18% מהבוגרים בכל מחלקות הפקולטה, ששיגו את הממוצעים הגבוהים ביותר בסך כל לימודיהם יוערכו כמצטיינים ובתנאי שממוצע ציוניהם יהיה מעל 85.

20% העליונים מתוך רשימת המצטיינים יהיו בעלי הצטיינות יתרה ובתנאי שממוצע ציוניהם הוא מעל 90.

תלמיד שסיים לימודיו באוניברסיטת בן גוריון, לאחר שקיבל על סמך לימודים באוניברסיטה אחרת פטור מחלק ממוקצעות הלימוד, זכאי לקבל את התואר בוגר בהצטיינות או בהצטיינות יתירה, אם למד באוניברסיטת בן גוריון לפחות מחצית ממכסת נקודות הזכות הרגילה לתואר.

משקל הלימודים השונים בחישוב הציון הסופי המשוקלל של התעודה הוא כדלקמן :-

לימודים מחלקתיים	108	נקודות זכות
לימודים כלליים :		
שפה זרה ראשונה (ברמה הפוטרת בלבד)	2	נקודות זכות
לימודי בחירה	10	נקודות זכות (בלימודים רב תחומיים במדעי הרוח והחברה 6 נקודות זכות בתוכנית חד- מחלקתית).
ס ה " כ -	120	נקודות זכות

הציונים של לימודים מאוניברסיטאות אחרות לא יכללו בחישוב הציון הסופי המשוקלל, אפילו הוכרו כחלק מהלימודים לקראת התואר.

ציונים מהמכללות בחסות אוניברסיטת בן גוריון יכללו בציון הסופי המשוקלל.

תלמיד שלא למד באוניברסיטה או במכללות שבחסותה לפחות 50% מלימודי התואר אינו זכאי לקבל תואר בהצטיינות או בהצטיינות יתירה.

**הציון הסופי המשוקלל ל B.A אינו ניתן לתיקון או לשינוי לאחר שהוצא לתלמיד אישור על זכאותו לתואר.**

#### תאריך הזכאות

תאריך הזכאות הינו התאריך של המטלה האחרונה לסיום התואר (הגשת עבודה, בחינה, סיור או החלטה חריגה של ועדת הוראה פקולטית, ועדת חריגים).

התאריך על אישור מסירת העבודה ע"י המחלקה יהיה הקובע במקרה שהעבודה היא המטלה האחרונה. **עבודות בכתב תימסרנה אך ורק באמצעות מזכירות המחלקה.** (התלמיד יקבל העתק מאישור מסירת העבודה עם ציון תאריך המסירה, אישור זה יהווה אסמכתא לתאריך זכאותו לתואר במידה וזוהי המטלה האחרונה בה היה חייב). **ללא צירוף האישור על ההגשה לא ידווח הציון.**

#### הפסקת לימודים

תלמיד שהפסיק את לימודיו או שלימודיו הופסקו במהלך הסמסטר (א' או ב'), הלימודים באותו סמסטר לא ייחשבו לו במניין לימודיו (יחושבו לצרכי שכ"ל). טופס הפסקת לימודים נמצא באתר הפקולטה למדעי הרוח והחברה [http://in.bgu.ac.il/humsos/Pages/BA\\_forms.aspx](http://in.bgu.ac.il/humsos/Pages/BA_forms.aspx) סטודנט החוזר מהפסקת לימודים, החזרה ללימודים היא לפי התכנית החדשה במחלקה/ פקולטה בשנה בה הוא חוזר ללמוד.

#### חופשת לימודים

תלמיד המבקש לצאת לחופשת לימודים חייב למלא טופס בקשה לחופשת לימודים (נמצא באתר הפקולטה למדעי הרוח והחברה). [http://in.bgu.ac.il/humsos/Pages/BA\\_forms.aspx](http://in.bgu.ac.il/humsos/Pages/BA_forms.aspx). רק תלמיד במעמד "מן המניין" וסיים חובות שנה א' רשאי להגיש בקשה לחופשת לימודים. על התלמיד לעמוד במוצע של מינימום 65 בכל מחלקה/חטיבה ובלימודים הכלליים.

תלמיד שהגיש בקשה לחופשת לימודים לתקופה שאינה עולה על שנתיים ובקשתו אושרה, רשאי לחזור ללימודים ללא אישור מיוחד והשנים שלמד לפני ההפסקה יחשבו במניין לימודיו לקראת התואר. אם ההפסקה תעלה על שנתיים, תהיה ההכרה בלימודיו הקודמים טעונה אישור מוסדות הפקולטה. במקרים בהם התלמיד מעוניין בחופשת לימודים או להפסיק לימודיו עליו לפנות למזכירות הפקולטה בכתב ולא יאחר מסוף תקופת השינויים של הסמסטר.

### לא תינתן חופשת לימודים רטרואקטיבית.

רשאי לקבל חופשה רק תלמיד מן המניין שסיים שנה א' וקיבל ציונים שהממוצע שלו בהם אינו נמוך מ-65 (ציון מעבר משנה לשנה).

### הפסקת לימודים אקדמית

תלמיד שהופסקו לימודיו אקדמית יכול לערער רק פעם אחת על ההחלטה תוך 14 יום מקבלת מכתב ההפסקה. הפסקת הלימודים היא לשנתיים.

### חוק התיישנות על לימודים

תלמיד שהפסיק לימודיו ליותר מחמש שנים, תחול התיישנות מלאה על כל הקורסים שלמד, המחלקה רשאית להכיר בקורסים מסוימים על פי שיקוליה, באישור ועדת הוראה פקולטית ולפי הנוהל הבא: הסטודנטים החוזרים החל מהשנה השישית להפסקה יחויבו בקורסי ריענון.

### בכל מחלקה/חטיבה יחוייב הסטודנט בקורסי ריענון לפי המפתח הבא:-

שנה 6	=	4 נק"ז
שנה 7	=	8 נק"ז
שנה 8	=	12 נק"ז
שנה 9	=	16 נק"ז
שנה 10	=	20 נק"ז

מעבר ל-10 שנים ההחלטה היא של המחלקה בלבד בנוגע להכרה בקורסים. מבחינת הפקולטה הסטודנט לא יצטרך להשלים מעבר ל-20 נק"ז קורסי ריענון בכל מחלקה/חטיבה.

הסטודנט חוזר לפי תנאי הקבלה החדשים במחלקה ולתכנית הלימודים החדשה לפי שנת החזרה שלו.

המחלקה אינה רשאית לתת החלטות ולהוציא אישורים לסטודנטים אלא רק דרך מזכירות הפקולטה.

### מעבר מאוניברסיטאות אחרות

תלמיד המבקש להתקבל לשנת-לימודים על-סמך לימודים קודמים במוסד אחר להשכלה גבוהה, יגיש אישור לימודים רשמי מאותו מוסד, שבו יפורטו לימודיו וציוניו. ההכרה בלימודיו הקודמים, תנאי קבלתו ותוכנית-לימודיו ייקבעו על-ידי וועדות הקבלה של המחלקות הנוגעות בדבר, ובתנאי שהתקבל במדור רישום כתלמיד בעל רקע אקדמי. יוכרו אך ורק קורסים שנלמדו לקראת תואר אקדמי במוסד אקדמי מוכר, אשר קיבל אישור מהמועצה להשכלה גבוהה.

תלמיד לא יהיה זכאי לקבל התואר הראשון - B.A מאוניברסיטת בן-גוריון, אלא אם ילמד באוניברסיטת בן גוריון בנגב לפחות 40 נקודות-זכות במשך שנת-לימודים שלמה ויש לו הכרה של 80 נק"ז ממוסד אקדמי אחר מוכר. על התלמיד ללמוד באוניברסיטה 1/3 מתוכנית הלימודים בכל מחלקה/חטיבה. הציונים של לימודים מאוניברסיטאות אחרות לא יכללו בחישוב הציון הסופי המשוקלל לתואר, אפילו הוכרו כחלק מהלימודים לקראת התואר.

## מעבר ממכללות בחסות אוניברסיטת בן-גוריון בנגב

תלמיד לא יהיה זכאי לקבל התואר הראשון – B.A. מאוניברסיטת בן-גוריון בנגב, אלא אם ילמד באוניברסיטת בן-גוריון בנגב 40 נקודות זכות במשך שנת לימודים שלמה ויש לו הכרה של 80 נק"ז מהמכללה. יוכלו להתקבל ללימודים באוניברסיטת בן-גוריון בנגב רק אותם תלמידים שהשלימו 80 נק"ז במכללה ובהם כל קורסי החובה של שנים א' ו-ב'. על התלמידים ללמוד לפחות 1/3 מלימודי המחלקה באוניברסיטה. הציונים של לימודי המכללות בחסות אוניברסיטת בן-גוריון בנגב **יכללו** בציון הסופי המשוקלל לתואר. תלמיד שלמד במכללה בחסות אקדמית של אב"ג מעבר ל-80 נק"ז והוכרו לו הנק"ז אקדמית ע"י המחלקות יחוייב בשכ"ל עבור שנת לימודים מלאה.

## ויתור אקדמי

(ביטול אקדמי)

ניתן לבטל קורס/ים אחרי תום תקופת השינויים בקנס עד כחודש לפני תום הסמסטר (הביטול מתבצע על ידי פניה אל מזכירות הפקולטה ע"ג טופס מתאים, חיוב הקנס נעשה על ידי מדור חשבונות סטודנטים). חשוב לציין כי "ויתור אקדמי" על קורס/ים אינו מביא לשינוי בהיקף תשלום שכר הלימוד בסמסטר הרלוונטי. סטודנט שביטל רישום לקורס – "ויתור אקדמי" – אינו זכאי לגשת לבחינה גם אם הקורס שביקש לבטל מופיע בכרטיס הנבחן שלו. קורס שבוטל לאחר תקופת השינויים לא ישוקלל בממוצע המצטבר ולא יופיע בגיליון הציונים הסופי לתואר. (בקיוסק המידע הקורס יופיע עם ציון 710).

## נוהל פניית תלמידים

פניית תלמידים לרשויות הפקולטה בנושאים אקדמיים תיעשה אך ורק בכתב. תלמיד רשאי לפנות אל כל רשות באותו עניין פעם אחת בלבד. לא תתקבל פניית התלמיד ללא צירוף החלטת הרשות הקודמת. להלן הסדר ההירארכי של הפניות:

- מרצה הקורס (במידה ולפנייה יש קשר לקורס)
- יו"ר ועדת הוראה מחלקתית
- ראש המחלקה
- ועדת הוראה פקולטית
- דיקן הפקולטה

**בכל פניה לפקולטה/מחלקה/חטיבה, על הסטודנט להשאיר בידו עותק מהמכתב שהגיש.**

## הזרחה וייעוץ

המחלקות יקיימו לפני כל סמסטר ימי-ייעוץ מרוכזים בהם ידריכו את התלמידים במהלך הלימודים במחלקה ובקביעת מערכת שיעוריהם. פרסום ימי היעוץ באתרי האינטרנט של המחלקות. מומלץ מאד לסטודנטים להגיע לימי היעוץ.

## רישום לקורסים

חלון הזמן להרשמה לקורסים, שהוקצה ע"י הפקולטה, הנו אישי ומותאם להתקדמות הסטודנט בלימודים. הקפדה על שימוש מושכל בחלון זמן זה, תאפשר לסטודנטים להירשם ולהשתתף בקורסים המיועדים להם ובכך

להשלים את הלימודים לתואר במועד. שימוש בחלון הזמן שלא בהתאם לייעודו המקורי ולא לצרכים האישיים, מהווה עבירת משמעת. סטודנטים שימצאו כי ניצלו לרעה זכות זו, יועמדו לדין משמעת. הרישום לקורסים מתבצע בכל סמסטר באמצעות האינטרנט. מועדי הרישום לקורסים מתפרסמים באתר האינטרנט הפקולטי והמחלקתי (הודעות נשלחות בדואר ו/או לכתובות המייל של האוניברסיטה בלבד). **בתום תהליך הרישום לקורסים, חובה על התלמיד להפיק לעצמו תדפיס מהמחשב ולשמור עליו עד תום הסמסטר.**

תקופת שינויים - התלמיד רשאי לערוך שינויים ברשימת השעורים במשך השבועיים הראשונים של הסמסטר. תהליך קליטת השינויים בתוכנית הלימודים זהה לתהליך קליטת הקורסים.

### **לא יאושר רישום לקורסים לאחר תום תקופת השינויים.**

### **חובה - בתום תקופת השינויים (בכל סמסטר) יפיק לעצמו התלמיד את תדפיס הלימודים באמצעות**

### **האינטרנט, וישמור אותו עד קבלת כרטיס הנבחן בתום סמסטר.**

\* סטודנטים שלא ירשמו לקורסים עד תום תקופת השינויים, יופסקו לימודיהם בגין "אי רישום לקורסים". חידוש הלימודים יהיה כרוך בחידוש הרשמה דרך מדור רישום וטעון אישור ועדת הקבלה המחלקתית והפקולטית.

הערות: (1) תלמיד אינו רשאי להירשם לשני קורסים או יותר המתקיימים באותם ימים ובאותן שעות.

### **והיה נרשם התלמיד לשני קורסים או יותר המתקיימים באותם ימים ובאותן שעות רשאית**

### **המחלקה נותנת הקורסים לבטל אותם. (הביטול הוא ביטול אקדמי).**

תלמיד אשר יירשם לקורס חופף עם קורס אנגלית יבוטל הקורס שאינו אנגלית.

\*\* (2) תלמיד אינו רשאי ללמוד קורס **בעל אותו מספר מחשב יותר מפעם אחת**\*, אלא אם כוונתו לשפר ציון.

(זאת בהתאם לתקנון של כל מחלקה ומחלקה). במניין הנקודות המצטבר ייחשב קורס זה פעם אחת

בלבד. (הציון בקורס הנלמד האחרון הוא הקובע).

**שימו לב – לעיתים משתנה שם הקורס משנה לשנה אולם הקוד והסילבוס נשארים אותו הדבר.**

(3) סטודנט אינו רשאי להירשם לקורסים שאינם בתוכנית לימודיו אלא אם קיבל אישור מיוחד

לכך ממרצה הקורס ובאישור ועדת הוראה מחלקתית.

\*את הקורס סוגיות נבחרות במדע (....-1-900) ניתן ללמוד פעם אחת בלבד בתואר (למרות שם המחשב שלו שונה מסמסטר לסמסטר).

\*\*לתשומת לבך – חלק מהמחלקות משנות את שם הקורס מידי כמה שנים אולם לא את תוכנו, ייתכן כי תרשמו לקוד קורס שכבר למדתם אותו בשם אחר – אנא בדקו את קוד הקורס, מאחר ובמניין הנק"ז לתואר מחושב הקורס פעם אחת בלבד.

קורסים שנתיים מועתקים אוטומטית לסמסטר ב' (ובתנאי שלסטודנט אין חובות כספיים או אקדמיים). עם זאת, באחריות הסטודנטים לבדוק שאכן כל הקורסים השנתיים הועתקו בהצלחה. במידה ולא בוצעה העתקה מוצלחת, על הסטודנטים ובאחריותם לתקן את רישומם לקורסים במועדי הרישום ולא יאוחר מתום תקופת השינויים.

## מועדי הייעוץ - ייעוץ והרשמה

### סמסטר א' – תשע"ו

#### ימי הרישום לתואר ראשון ותעודת הוראה:

ימי הרשמה דרך האינטרנט: 11.10.2015 ועד 15.10.2015  
פרטים מדויקים והנחיות יישלחו לכל הסטודנטים בדואר אלקטרוני, לסטודנטים חדשים בדואר.

#### ימי הרישום לתואר שני ולימודים שלא לתואר:

ימי הרשמה דרך האינטרנט: 7-8.10.2015 .  
פרטים מדויקים והנחיות יישלחו לכל הסטודנטים.

### תקופת השינויים סמסטר א' תשע"ו:

בשבועיים הראשונים לתחילת הסמסטר: 25.10.2015 ועד ה-8.11.2015 (פרטים מדויקים יפורסמו על לוחות המודעות ובאתר האינטרנט).

### סמסטר ב' – תשע"ו:

ימי הרשמה דרך האינטרנט:

תואר שני 16-17.2.2016

תואר ראשון ותעודת הוראה 21-24.2.2016

הודעות מפורטות יינתנו בסמוך לתום סמסטר א'.

ותקופת השינויים לסמסטר ב' בין התאריכים 6.3.2016 ועד 20.3.2016.

(ייתכנו שינויים – יש לבדוק הפרסומים)

### היקף המערכת ושכר-הלימוד

שכר הלימוד הינו זהה לזה שבמוסדות להשכלה גבוהה בארץ ועשוי להשתנות בהתאם להחלטות המועצה להשכלה גבוהה ומשרד החינוך. גובה החיובים ייקבע לאחר פרסום מדד יולי של אותה שנה.  
ראו חוברת "הוראות והסברים לסדרי הרשמה ותשלום שכר-לימוד" לכל שנה אקדמית. החוברת תשלח לכלל הסטודנטים על ידי מדור חשבונות סטודנטים בצרוף פנקס תשלומים לקראת שנת הלימודים תשע"ג.  
כדי להיחשב כתלמיד יש ללמוד בהיקף של 10 נק"י לפחות. חישוב שכר הלימוד ייעשה בכל סמסטר בנפרד, לפי היקף המערכת כאמור לעיל, (על פי חוברת שכ"ל שמפרסמת ע"י מדור חשבונות סטודנטים).  
במקרים מיוחדים ורק על פי אישור מזכירות הפקולטה, אפשר להירשם למספר נקודות קטן מ-10. שכר הלימוד במקרים אלה הוא כפי שיקבע על ידי מדור חשבונות סטודנטים.  
מערכת השעורים, כפי שמופיעה בתדפיס הלימודים היא האסמכתא לתכנית הלימודים של התלמיד. תלמיד שלא השלים את הייעוץ וההרשמה במועדים המיועדים לכך, לא ייחשבו לימודיו. שעורים שלא נכללו בטופס הלימודים המאושר אף הם לא ייחשבו לתלמיד במניין לימודיו\*.

**הערה:** תדפיס הלימודים המאושר הוא הבסיס לחישוב שכר הלימוד של התלמיד. (על הסטודנט להוציא תדפיסי לימודים לאחר הרישום לקורסים ולאחר כל שינוי ולשמור אותם עד לקבלת כרטיס נבחן בתום הסמסטר).

\* לאחר תום תקופת השינויים לא ניתן לקלוט רישום/ייעוץ/ שינוי לאותו הסמסטר.

## אישורים

אישורים יינתנו רק לתלמיד אשר :

- (א) נרשם כחוק לאוניברסיטה.
- (ב) ערך רישום לקורסים במועד שנקבע לכך.
- (ג) מילא את כל התחייבויותיו הכספיות עד מועד הגשת הבקשה.

אישור הוא בר תוקף רק כאשר הוא ניתן על ידי המדור או המזכירות המוסמכים לכך, כמפורט להלן. ניתן להזמין אישורים דרך קיוסק המידע לסטודנט "הזמנת אישורים בתשלום".

## סוגי האישורים

כל בקשה לאישור חייבת להגיע למזכירות הפקולטה **לפחות שבועיים** לפני התאריך שבו דרוש האישור. מזכירות הפקולטה תעשה את כל המאמצים על מנת להפיק את האישורים בהקדם ולפני תום השבועיים. את כל האישורים יש להזמין דרך אתר האינטרנט.

[/http://bgu4u.bgu.ac.il/html/prod\\_ws](http://bgu4u.bgu.ac.il/html/prod_ws)

1. **אישור תלמיד** - אישור כללי המעיד שהתלמיד רשום ללימודים באוניברסיטה בסמסטר/שנה הנוכחים. סטודנט יכול להפיק לעצמו אישור זה מהאינטרנט ללא תשלום במהלך הסמסטר.
2. **גיליון ציונים** - אישור זה כולל פירוט של המקצועות שהתלמיד למד והציונים שקיבל. האישור יכלול את כל הלימודים שהשיג בהם ציון סופי מיום תחילת לימודיו ועד מועד הגשת הבקשה. **לא ינתן אישור על חלק מהלימודים או על קורס בודד. לא ינתן ציון על חלק של קורס.** באישור הלימודים יופיעו כל הקורסים שאליהם נרשם התלמיד, כולל הכישלונות וחזרות על קורסים. לימודים מהמכללות אשר בחסות אוניברסיטת בן-גוריון בנגב, יופיעו בגיליון הציונים רק בקורסים בהם השיג הסטודנט ציון עובר והמשתקללים לתואר.
- גיליון ציונים ניתן לקבל בעברית ו/או באנגלית. יש לשלם בעד אישור בעברית ו/או באנגלית. יש להזמין דרך האינטרנט בקיוסק המידע לסטודנט "הזמנת אישורים בתשלום".
3. **אישור על זכאות לתואר ראשון** - תלמיד שהשלים את כל הדרישות לקראת התואר הראשון במחלקות, בחטיבות ובלימודים הכלליים (כולל הכרת הספרייה), וציונו הסופי שוקלל בכל אחת מיחידות לימודיו, יקבל אישור ממזכירות הפקולטה על זכאותו לתואר.
4. **אישור על זכאות לתעודת הוראה** - תלמיד שהשלים את כל הדרישות בתוכנית להכשרת מורים, ואשר זכאי לתואר ראשון, יקבל אישור על זכאות לתעודת הוראה. תלמיד שסיים תואר ראשון בפקולטות אחרות באוניברסיטת בן-גוריון, או באוניברסיטה אחרת, חייב למסור העתק תעודת הבוגר למזכירות היחידה להכשרת מורים.

## קבלת תעודות

תעודות ה - B.A ותעודות ההוראה מוענקות בטקס הבוגרים שייערך ביוני 2016. \*

בוגרים שנבצר מהם ליטול חלק בטקס, יוכלו לקבל את התעודות לאחר הטקס על-ידי פנייה אישית או בכתב למדור מעקב.

קבלת התעודות מותנית במילוי החובות לספריה ולמדור חשבונות סטודנטים.

\* רשימת הבוגרים נסגרת ב-31.12.2015 תלמידים ששקלול ציוניהם יגיע למזכירות הפקולטה לאחר תאריך זה, לא ישתתפו בטקס הענקת התעודות בשנה"ל תשע"ו. תלמיד שלא קיבל אישור על זכאות לתואר ב.א. עד סוף דצמבר 2015 חייב לפנות מייך למזכירות בפקולטה לבירור מצבו.  
תלמיד הלומד בסמסטר א' תשע"ו לא יוכל להיכנס לטקס הענקת התארים של שנה"ל תשע"ו.

## פרסי הצטיינות ותעודות הערכה

פרסי הצטיינות ותעודות הערכה יוענקו לתלמידים על הישגיהם בשנה"ל תשע"ה ובתנאי שיעמדו בתנאים ועל פי הקריטריונים המאושרים מידי שנה על ידי הועדה המרכזת.  
כל הפרטים נמצאים בפרק של המזכירות האקדמית "פרסים למצטיינים" בסעיף פרסי לימוד לתלמידים מצטיינים- עבור הישגים בשנה"ל תשע"ה.  
לחישוב הפרסים נכנסים כל הקורסים והציונים אותם למד התלמיד בשנה"ל תשע"ה ולא משנה באיזה תכנית לימודים.

## לוח המודעות

ההודעות בדבר מועדי בחינות, שינויים במערכת השעות והודעות שוטפות אחרות, מתפרסמות על-גבי לוחות המודעות של הפקולטה ולוחות המודעות של המחלקות ובאתר האינטרנט של הפקולטה.

**על מנת למנוע אי-נעימויות ואי-הבנות  
עשה לך הרגל  
להתעדכן באופן שוטף בתיבת הדואר האלקטרוני  
שלך (BGU)  
להתעדכן בהודעות המתפרסמות באתר הפקולטה  
והמחלקות  
ולהתבונן בלוחות המודעות**

בכל עניין שאין עליו מענה בחוברת זאת, בכל נושא ושאלה לא ברורים, בכל בעיה שאתה נתקל בה, העלולה להפריע למהלך לימודיך הסדיר - פנה בהקדם למזכירות מחלקתך, אשר תעשה כמיטב יכולתה לעזור לך או להדריך אותך ולהפנותך לרשות המתאימה והמוסמכת לטיפול בענייך. במקרה שהבעיה לא נפתרה על-ידי מזכירות המחלקה - פנה אל מזכירות הפקולטה.

### סימני המחלקות, המסלולים והקורסים

לכל מחלקה, מסלול, חטיבה וקורס סימן מחשב.

סימן המחלקה או המסלול הוא מספר בן 3 ספרות.

סימן הקורס מורכב מ-5-8 ספרות, כאשר (משמאל לימין) שלוש הספרות הראשונות מציינות את המחלקה או

המסלול לדוגמא: במחלקה לכלכלה כל הקורסים מתחילים בספרות 142

הספרה הרביעית (משמאל לימין) מציינת את רמת הקורס (לתואר ראשון או שני)

142-1

קורסים לתואר ראשון

142-2

קורסים לתואר שני