



שם הקורס: פרקטיקום בניהול וישוב סכסוכים

מס' הקורס: 198-2-0109

תיאור מטרות ויעדי הקורס:

הפרקטיקום נועד לאפשר לסטודנטים לחוות התנסות בניהול ובישוב סכסוכים ברמה מעשית בהתאם לידע הנרכש וליכולות אישיות. הסטודנטים יידרשו ליישם ידע תיאורטי הנלמד בקורסים השונים בתכנית, במסגרת ארגונים העוסקים בתחום, תוך קבלת ליווי והדרכה מקצועית.

במהלך השעורים בקורס המלווה את הפרקטיקום יציגו הסטודנטים מקרים ודילמות העולות במהלך עבודתם בשטח. מקרים ודילמות אלו יידונו בשיעור תוך העלאת סוגיות ואפשרויות התערבות שונות הרלוונטיות לתחום ניהול וישוב סכסוכים.

אופן ההוראה: הרצאות ודיונים פתוחים

נהלי נוכחות: חובת הגעה לקמפוס למעט מקרים מיוחדים כגון מחלה או בידוד. במקרים אלו יש להעביר מסמכים מאמתים, להודיע מראש למרצה ולהתחבר לשיעור בצורה מקוונת. הנוכחות בצורה המקוונת מחייבת מצלמה פתוחה.

הנוכחות חובה (מותר להעדר עד 2 מפגשים בסמסטר. היעדרות שלישית תגרור הורדה של 10 נקודות מציון הקורס הסופי. היעדרות רביעית תגרור ביטול הקורס והסטודנט יצטרך לחזור עליו שוב).

נהלי הגשת מטלות: המטלות יוגשו במועדן. איחור בהגשת כל אחת מן המטלות עשוי להוריד עד 10 נקודות מציון הקורס.

הערכת הסטודנטים בקורס מבוססת על המטלות הבאות:

1. השתתפות פעילה בקורס – 20%
2. הגשת יומן שדה באופן קבוע – 20%
3. הגשת תוכנית עבודה סמסטר א' – 20%
4. הגשת רפלקציה מסכמת לסמסטר א' – 10%
5. הצגת מאמר + קישור לעבודה המעשית סמסטר ב' – 5%
6. עבודה סופית – 25%

נקודות זכות: 4

שנה אקדמית: תשפ"א 2020-21

סמסטר: שני

שעות: יום ג' 14:15-15:45

מיקום:

שפת הוראה: עברית

תואר: שני

אפיון הקורס: פרקטיקום, עבודה מעשית בניהול וישוב סכסוכים

מחלקה אחראית: התכנית לניהול וישוב סכסוכים

שם המרצה: ד"ר גילי פרגאי אולסוונג

פרטי קשר: gillie@post.bgu.ac.il

טלפון במשרד:

שעות קבלה: יום ג' 13:00-14:00 בתיאום מראש בלבד.

עדכון אחרון: יולי 2020



תכנית לסמסטר א' – תתעדכן טרם תחילת סמסטר א' התשפ"א

שיעור	תאריך	תכנית
1		פתיחה, דיווח ממפגשי ההיכרות עם הארגונים, חשיבה ובניה של הכניסה לארגונים, מפת מושגים
2-4		בניית תכנית עבודה, זיהוי גורמי עזר בארגון, הקשבה פעילה- שיקוף, אמפתיה, משוב, מודל SWOT
5-12		הצגת תכניות העבודה בארגונים השונים + דילמות ודיונים
13		סיכום הסמסטר

משלוח סמסטר א':

- השתתפות פעילה: יש להשתתף במהלך הדיונים והפעילויות בשעורים באופן פעיל ורציף. איחורים, יציאות במהלך השעורים, שימוש בטלפון סלולרי או מחשב יובילו להפחתת עד 20% מהציון בקורס.
- הגשת דו"ח שבועי במשך כל הסמסטר (יש להגיש במייל כל שבוע החל מהשבוע הראשון ללימודים ועד השבוע האחרון בשנה כולל בחופשת הסמסטר). לא תתקבל הגשה מרוכזת של הדוחות. כל דו"ח יתקבל רק בשבוע הרלוונטי. דוחות שיראו דומים מדי, לא יחשבו כהגשה.
- הצגת תכנית עבודה בשיעור (התאריכים יתואמו עם הסטודנטים בתחילת השנה)
- הגשת תכנית עבודה. יש להגיש את תכנית העבודה במייל למרצה עד לתאריך 24.11.2020.
- הצגת תכנית העבודה בכיתה + דילמה המחוברת לעבודה בשדה. ההצגה תעשה במועד שנקבע והיא תנאי לקבלת ציון בפרקטיקום. המועד יתואם עם הסטודנטים בתחילת השנה.
- הגשת רפלקציה לסיכום העבודה בפרקטיקום בסמסטר הראשון. הרפלקציה תתבסס בין היתר על הצגת הדילמה בכתה. (מועד אחרון להגשה – 12.2.21 ההגשה תתבצע באימייל למרצה).
- בחירת מאמר להצגה בסמסטר השני וקבלת אישור לבחירה ממרצה הקורס. מועד אחרון להגשה – 12.2.21 ההגשה תתבצע במייל למרצה. יש להגיש עותק של המאמר בזמן הבקשה. ללא עותק של המאמר הבקשה לא תבחן. המאמר חייב להיות אחד המאמרים מהקורסים שנלמדו בתוכנית. יש לצרף את הסילבוס הרלוונטי, ולמרקר את המאמר מתוך הסילבוס. ללא כל אלו, לא יתקבל אישור למאמר.

מטלות סמסטר ב'

1. השתתפות פעילה: יש להשתתף במהלך הדיונים בשעורים באופן פעיל ורציף. יש לקרוא את המאמרים שיוצגו בשעורים על מנת שנוכל לקיים דיונים משמעותיים. איחורים, יציאות במהלך השעורים, שימוש בטלפון סלולרי או מחשב יובילו להפחתה של עד 20% מהציון הסופי.
 2. הגשת דו"ח שבועי מדי שבוע המפרט את הנעשה בהתנסות המעשית ורפלקציה של הסטודנט על תכנית העבודה.
 3. הצגת מאמר + קישור לעבודה המעשית (יקבע בתיאום עם הסטודנטים בתחילת סמסטר ב')
 4. עבודה סופית (הגשה ב-15.7.21 באימייל למרצה סמסטר ב')
 5. השתתפות באופן מלא בכנס סיכום הפרקטיקום (התאריך יפורסם עם תחילת שנת הלימודים התשפ"א)
- * איחור בהגשת כל אחת מהמטלות עשוי לגרור הורדה של עד 10 נקודות בציון הקורס.