



המחלקה לאמנויות, אוניברסיטת בן-גוריון בנגב

מבטים: כתב עת לתרבות חזותית הנחיות להגשת מאמר

מבטים הוא כתב עת אקדמי שפיט בשפה העברית הרואה אור מטעם המחלקה לאמנויות באוניברסיטת בן-גוריון בנגב. כתב העת המתפרסם בפורמט מקוון (Open-Access), נועד לספק במה לפרסום מאמרים מקוריים בתחומי האמנות והתרבות החזותית, מכל תקופה, נושא, או מדיה. בנוסף כולל כתב העת מדור ביקורת תערוכות ומדור ביקורת ספרי עיון.

הצעות למאמרים ניתן לשלוח לכתובת הדוא"ל: mabatim.arts@gmail.com

מערכת **מבטים** אינה מפרסמת מאמרים שהתפרסמו או התקבלו לפרסום בכתבי עת אחרים או בכל פלטפורמה אחרת, בעברית או בשפות אחרות. המאמרים נשלחים לשיפוט עמיתים אנונימי. יש להגיש את המאמר בקובץ Word ללא פרטים מזהים של הכותב/ת ולצרף קובץ נפרד של פרטי המחברות ודרכי התקשרות, קובץ של תקציר המאמר וכחמש מילות מפתח, וקובץ רשימת דימויים ונספחים.

הנחיות כלליות:

- את המאמר יש להגיש כקובץ Word גופן David לעברית וגופן Times New Roman לאנגלית, גודל 12, רווח כפול בין השורות, רווח אחד בין מילה למילה וללא רווח בין פסקה לפסקה. כל פסקה תתחיל בהזחה (tab) למעט פסקה הבאה אחרי כותרת או אחרי שורת רווח.
- היקף המאמרים לא יעלה על 15,000 מילים (כולל הערות שוליים). יש להגיש קובץ נוסף של תקציר המאמר בהיקף של עד 150 מילים. היקף מאמרי ביקורת, הן של ספרי עיון מחקריים והן של תערוכות, לא יעלה על 1,000 מילים.
- איורים וזכויות יוצרים: מערכת מבטים מעודדת שימוש בדימויים ויזואליים. על המחברות לשלוח תמונות באיכות גבוהה (300 dpi לפחות), להסדיר את זכויות היוצרים ולהעביר אישור למערכת כתב העת. מתחת לכל תמונה יצוין הקרדיט הנדרש וכיתוב קצר המתאר את התמונה. האחריות על השגת זכויות היוצרים היא על המחברות בלבד.
- בשלב הראשוני של הגשת מאמר לשיפוט יש להגיש בקובץ Word נפרד רשימת דימויים: עם דימויים ברורים ותיאור לפי כללי הציטוט הרלוונטיים. לדימויים יש להפנות בגוף הטקסט באמצעות סוגריים, לדוגמה: (תמונה 1).
- סימוכין: למידע על כללי ציטוט וכתובה יש להיעזר בהנחיות כתב העת 'תרביץ'. [להנחיות אלה לחצו כאן.](#)
- ההערות יכתבו בשולי העמוד ולא בסוף המאמר.

תהליך השיפוט:

המערכת תשלח למחברות אישור על קבלת המאמר לשולחן המערכת. המערכת תשלח למחברות הודעה על קבלה או אי-קבלה של מאמר לפרסום, בתום תהליך ההערכה האקדמית של המאמר.