



סטודנטים יקרים,

הרשמה לקורסים לשנת הלימודים תש"ף (סמסטר ב') לתואר

ראשון מדעי הרוח והחברה ולימודי מח וקוגניציה ולתעודת הוראה

סמסטר ב' תש"ף מתחיל ביום ראשון יב' באדר תש"ף, 8 למרץ 2020.

בהרשמה לקורסים חייבים להשתתף כל תלמידי הפקולטה.

הרישום לקורסים יתבצע באמצעות האינטרנט בתאריכים הבאים:

(פתיחת החלונות תיעשה באופן הדרגתי ואקראי)

שנה ג' ו-תעודת הוראה - ביום ראשון ה- 23.2.2020

בשעות: - מ- 9:00 עד 12:00 ומשעה 16:01 ועד 23:59

וביום שני 24.2.2020 משעה 16:01 ועד 23:59

וביום שלישי 25.2.2020 משעה 16:01 ועד 23:59

שנה ב' - ביום שני ה- 24.2.2020

בשעות: - 12:01 עד 16:00 ומ- 16:01 ועד 23:59

וביום שלישי 25.2.2020 משעה 16:01 ועד 23:59

שנה א' - ביום שלישי ה- 25.2.2020

בשעות: - מ- 9:00 עד 12:00 ומשעה 16:01 ועד 23:59

הרישום לקורסים בתאריכים הנ"ל יתבצע בהתאם "לחלונות זמן אישיים" שנקבעו מראש באופן

אקראי (כלומר לכל סטודנט תיקבע שעת ההתחלה ושעת הסיום בה יוכל התלמיד לבצע הרישום

במסגרת הימים הרשומים מעלה). כדי לבדוק באיזו שעה הינכם רשאים להתחיל ברישום, אנא

הכנסו אל קיוסק המידע לסטודנטים <https://bgu4u.bgu.ac.il/pls/scwp/lapp.gate?app=cns>

ל-"רישום לקורסים" כ-10 ימים לפני תחילת הרישום באינטרנט.



* 8.3.20 בין השעות 10:00-12:00

* ובאותו יום (8.3.20) החל משעה 18:00 ועד ליום א' 24.3.20 בשעה 13:00.

כדי לבצע הרישום הממוחשב לקורסים יש לפעול בהתאם להנחיות

הבאות:

- א. להכנס לאתר האינטרט של האוניברסיטה <http://www.bgu.ac.il>
 - ב. ל"סטודנטים".
 - ג. ל"רישום לקורסים" - ה"פקולטה למדעי הרוח והחברה".
 - ד. להקליד שם משתמש, סיסמה ומספר תעודת זהות.
 - ה. רישום לסטודנטים חדשים – הרישום לקורסים עבורכם יתאפשר רק לאחר פתיחת "חשבון משתמש" באמצעות האינטרנט: יש לפעול כאמור בסעיפים א'-ב' ולהכנס ל"הרשאות מחשב" – "פתיחת חשבון משתמש". לפתיחת חשבון משתמש באינטרנט יש להצטייד בקוד הסודי המורכב מ-4 מספרים (מופיע על גבי שובר מיוחד בפנקס התשלומים ובהודעת הקבלה, בצד ימין למטה).
 - במידה ונשכחו פרטי ההרשאה, יש לפנות אל מערך המיחשוב בימים א'-ה' בין השעות 9:00-18:00 וביום ו' בין השעות 9:00-11:00 (לא ניתן לקבל סיסמה וקוד משתמש בטלפון).
- לנוחיותכם, באתר הפקולטה בכתובת <http://in.bgu.ac.il/humsos/pages/rishum.aspx> בהודעות לסטודנטים "הנחיות רישום לקורסים" קיימת מצגת המסבירה כיצד מתבצע הרישום באינטרנט. מומלץ מאוד להעזר בה.



לתלמידים שנרשמו בסמסטר א' לקורס שנתי נערך רישום אוטומטי לחלק ב' של הקורס.

באחריות התלמידים לבדוק האם הועתקו כל הקורסים.

תלמידים שחלק ב' של הקורס אליו נרשמו בסמסטר א' לא הועתק עבורם יהיו חייבים להירשם אליו דרך האינטרנט או המחלקה.

הודעות כלליות:

- תלמידי שנה א' חייבים להירשם במסגרת הלימודים הכלליים (מחלקה מס' 151), לקורס "הכרת הספרייה" מס' 151-1-1001 וללומדה להכרת החוק והנהלים למניעת הטרדה מינית מס' 900-5-5001 (סטודנט שלא יעשה את הלומדה יסגר לו קיוסק המידע באינטרנט עד שיסיים הלומדה), אי השלמת הקורסים הנ"ל תימנע מהתלמידים הזכאות לתואר. על הסטודנטים לסיים התשלום עבור סמסטר א' תש"ף ו/או להסדיר את החובות הקודמים עד לתאריך 15.1.2020.
- המערכת הממוחשבת בודקת האם עמדת בתשלומים של סמסטר א' תש"ף ותשלום חובות קודמים. אם לא שילמת תשלום של סמסטר א' לא תוכל לערוך רישום לקורסים.
- הנך חייב להירשם לקורסים בכל המחלקות אליהן התקבלת.
- הרישום לקורסים הינו באחריות הסטודנט. על כל סטודנט לוודא כי כל הקורסים אליהם נרשם מופיעים בתדפיס הרישום לקורסים. לאחר תום תקופת השינויים לא יתקבלו בקשות להוספת/ביטול קורסים.
- לידיעת כל הסטודנטים - הרישום לקורסי בחירה הוא על בסיס מקום פנוי בלבד.
- קורסי הספורט אינם מקנים נק"ז. ניתן להירשם אליהם להנאתכם בלבד, הקורס מינוי בתזמורת אינו מוכר לתלמידי מדה"ר.



- האיסור על הרשמה לשני קורסים (או יותר) המתקיימים באותם ימים/שעות תקף במידה ומדובר בקורס של שפה זרה ו/או קורס אנגלית.
- בכל קורס אחר על המרצה לרשום בפרוש בסילבוס אם יש חובת נוכחות בקורס. במקרה כזה על הסטודנט לדאוג לקבל מכל מרצה אישור על רישום לקורס חופף בו יצוין כי החפיפה אושרה בין קורס X לקורס Y. על הסטודנט לשמור בידיו את האישורים עד תום שנת הלימודים.
- חל איסור להירשם לקורסים מחוץ לתכנית לימודיכם או לקורסים עודפים (אין להירשם לקורסים על מנת לשמור מקומות לסטודנטים אחרים).
- על פי כללי האוניברסיטה לא תתאפשר הרשמה מאוחרת לקורסים לאחר תום תקופת השינויים.
- יש להפיק תדפיס רישום לקורסים אחרי כל שינוי ברישום ולשמור אותו עד לקבלת כרטיס הנבחן/סיום הסמסטר.
- ישנם קורסים חסומים לרישום באינטרנט. לקורסים אלה ניתן להירשם במזכירות המחלקה בלבד.
- חזרה על קורס לשיפור ציון – לא ניתן להירשם באופן עצמאי, יש לפנות אל המחלקה ולקבל על כך אישור אקדמי – לאחר מכן רק מזכירת המחלקה יכולה לרשום הסטודנט לקורס זה.
- אישורי לימודים ניתן להפיק באופן עצמאי ללא תשלום באמצעות האינטרנט (בקיוסק המידע "שירותי מידע אישי" עבור הסמסטר הנוכחי בלבד). אישורים המופקים על ידי מזכירות הפקולטה כרוכים בתשלום.
- סטודנטים שלא השלימו את חובות האנגלית, כנדרש על פי הודעת הקבלה, יהיו חייבים ללמוד אנגלית בסמסטר ב' תש"ף. יש לסיים את כל חובות האנגלית עד תום השנה השניה ללימודים באוניברסיטה.



- סטודנטים שלא יבצעו רישום לקורסים עד תום תקופת השינויים ולא יודיעו למזכירות הפקולטה על רצונם לצאת לחופשת לימודים/להפסקת לימודים, יפסקו לימודיהם בגין "אי רישום לקורסים". החזרה ללימודים תעשה על ידי חידוש הרשמה דרך מדור רישום.
- מזכירות הפקולטה תפרסם באופן שוטף מידע באתר האינטרנט ועל לוחות המודעות של מזכירות הפקולטה.
- אנא עקבו אחר הודעות הפקולטה והמחלקות בנוגע לתאריכי ייעוץ אישי לתלמידים.
- לתשומת לב הסטודנטים, תלמידי שנה ג' הסוגרים התואר בסוף שנה"ל תש"ף – יש לסגור התואר עם לפחות 120 נק"ז כמפורט בתוכנית הלימודים – סטודנט שיצבור פחות מ-120 נק"ז לא יהיה זכאי לסגירת התואר. אנא עשו חשבון והירשמו בהתאם. אנא קיראו את שנתון הפקולטה למדעי הרוח והחברה (נמצא באתר הפקולטה) לצורך ידיעת הזכויות והחובות הפקולטיות והמחלקתיות.

בכל שאלה ניתן לפנות אל מזכירות הפקולטה 08-6477777 או לשלוח מייל לכתובת

hsf@bgu.ac.il

בברכת שנת לימודים מוצלחת,

מזכירות הפקולטה למדעי הרוח והחברה