

טופס מועמדות למלגה/פרס

לתשומת לב המבקש

- אנא קרא בעיון התקנון וההנחיות.
 - על הטופס להיות מודפס.
 - סעיפים 1-9 ימולאו ע"י הסטודנט
 - סעיפים 8-10 ימולאו ע"י יו"ר ועדת הוראה לתארים מתקדמים/רמ"ח/דיקן
 - סעיף 10 מיועד למועמדים למלגות הנגב בלבד
 - יש לצרף את כל המסמכים הנדרשים:
 - קורות חיים ורשימת פרסומים
 - אישור זכאות לתואר השני
 - גיליון ציונים של התואר הראשון והשני (כולל ממוצעים וציון עבודת התזה)
 - לפחות שני מכתבי המלצה כאשר המלצה אחת מהמנחה. כמפורט בהנחיות למכתבי המלצה
- בקשה שלא תעמוד בתנאי המלגה או בקשה הלוקה בחסר לא תידון.

הנחיות לכתיבת רשימת הפרסומים:

- הגשה ברורה של מאמרים שפורסמו או התקבלו לפרסום.
- מאמרים שהוגשו אך עדיין לא התקבלו.
- יש להזכיר רק נושאים שעבודת המחקר עליהם הסתיימה. כדאי להסביר מהן התוצאות העומדות להיכלל לפרסום.
- הסבר על סוג הפרסום, חשיבות העיתון בו פורסם.
- מיקום המועמדות/בין המשתתפים במאמר, מה חלקו/ה בתוצאות.

הנחיות לכתיבת ההרצאות בכנסים:

- פרט מי נתן/ה את ההרצאה.
- מהו חלקו של המועמדות/ת בתוצאות שהוצגו בכנס.
- ציין/י הסבר על חשיבות הכנס
- ציין/י מיקום הכנס.

מכתבי המלצה:

יש לצרף שני מכתבי המלצה לפחות ולא יותר מארבעה. מכתב המלצה אחד חייב להיות מכתב מהמנחה. רצוי מאוד לצרף מכתבי המלצה מחוץ לאוניברסיטה, ורצוי גם מחו"ל. בנוסף, יש לצרף לכל המלצה [טופס המלצה של ביי"ס קרייטמן](#).

במידה ויש יותר ממנחה אחד, המלצותיהם ייחשבו כהמלצה אחת. נא להתייחס במכתבי ההמלצה לנקודות הבאות: מקוריות, יצירתיות, כושרו האנליטי של המועמד, יכולת טכנית, עצמאות בביצוע המחקר, מידת הפעלת ביקורת ושיפוט במהלך העבודה, ידע כללי הנוגע לתחום המחקר והכרת ספרות הספציפית, חריצות. מועמדים שמכתבי ההמלצה שלהם לא יענו לקריטריונים, לא יובאו לדיון.

שם המלגה / עתה פרס

פקולטה מחלקה

סטודנט פנימי/ חיצוני

1. פרטים אישיים

שם משפחה	שם פרטי	שנת לידה	שנת עליה
אזרחות	מין : ז/נ	מסלול לתואר	מצב משפחתי : ר/נ/ג
כתובת	דוא"ל	תאריך	מועד התחלה
מחלקה	התואר הנלמד	שם המנחה/ים	מסלול לתואר
סיום משוער	שם המנחה/ים	שם הבנק	ומס' חשבון

2. הצהרה על היקף שעות עבודה

מקומות עבודה מתוכננים במהלך שנת הלימודים הקרובה **בכל היקף שהוא*** (לא באוניברסיטת בן-גוריון בנגב)

שם מקום העבודה שעות שבועיות/היקף משרה (באחוזים)

שם מקום העבודה שעות שבועיות/היקף משרה (באחוזים)

שם מקום העבודה שעות שבועיות/היקף משרה (באחוזים)

*הנני מתחייב להודיע למזכירות המחלקה על כל שינוי.

3. לימודים אקדמיים

שנים	שם המוסד	תואר	ממוצע ציונים
		ראשון	
		שני	ממוצע קורסים : ציון תזה : ציון בחינת גמר :
		שלישי	תאריך בחינת המועמדות : צדף רשימת הקורסים וציוניהם

4. פרסים, הצטיינות, מלגות וכד'

שנה	פרס הצטיינות

5. שמות מנחים וממליצים

שם	תפקיד	מוסד

6. פרט מטלות ההוראה: (צרף רשימת מעבדות ותרגילים ולאיזה שנים זה ניתן).

7. תאור נושא העבודה:

8. שיקולים להגשת המועמד:

המנחה יסכם את הישגי המועמד אשר פורטו בסעיפים הקודמים, תוך דגש על ייחודיות בתחום המחקר, הרלוונטי למחלקה ולדיסציפלינה המחקרית.

9. התחייבות המועמד, המנחה והפקולטה לתנאים הנדרשים בתקנון:

אנו הח"מ מתחייבים לעמוד בכל תנאי המלגה/הפרס כפי שמופיעים בתקנון ובהנחיות.

תאריך _____ חתימת המועמד/ת
תאריך _____ חתימת המנחה

10. החתימות מהוות התחייבות כספית לתשלום ההקבלה (מצ'ינג) כמפורט מטה.

התחייבות זאת תקפה ל 4 שנים החל משנת הלימודים _____ ובהתאם לתקנון מלגות הנגב.

מלגת פארן (סה"כ 12 מנות לחודש לסטודנט) מלגת ציון (סה"כ 10 מנות לחודש לסטודנט)

בית ספר קרייטמן	6 מנות	בית ספר קרייטמן	5 מנות
פקולטה/מחלקה	4 מנות	פקולטה/מחלקה	3 מנות
מנחה	2 מנות	מנחה	2 מנות

תאריך _____ חתימת המנחה

תאריך

תאריך

חתימת הרמ"ח

חתימת הדיקן