



אוניברסיטת בן גוריון
הפקולטה למדעי הרוח והחברה
המחלקה _____

**בקשה למועד מיוחד סמסטר א'
תשע"ג
ניתן להגיש עד 10.3.2013
בקורס: _____ מס' _____**

ניתן להגיש
בקשה אך ורק
לאחר קבלת
הציון בקורס

יש לעיין בתקנון מועדים מיוחדים לפני הגשת הבקשה.

פרטי סטודנט/ית:

שם פרטי ושם משפחה: _____

מס' ת"ז: _____

כתובת: _____

כתובת E.mail: _____

טלפון בבית: _____

טלפון נייד: _____

מחלקה/ות: _____

סטודנט/ית שנה: _____ א' ב' ג' תואר שני

להלן הסיבות המזכות במועד מיוחד:

נא לסמן בעיגול את הסיבה לבקשה

- א. מבחן אחר שמתקיים באותו יום קלנדרי או ביום קלנדרי הצמוד לו, מותנה בהצגת אישור על השתתפות בבחינה במועד החופף.
- ב. שרות מילואים.
- ג. אשפוז בבית חולים.
- ד. שמירת הריון, טיפולי פוריות.
- ה. לידה.
- ו. אבל (שבעה ימים לקרבה ראשונה).
- ז. חגים ומועדים דתיים מוכרים.
- ח. תחרות ספורט ייצוגי.
- ט. יום חתונת הסטודנט.

פירוט נמצא בנהל הבחינות במזכירות אקדמית

<http://in.bgu.ac.il/acadsec/Pages/regulations.aspx>

נימוקים לבקשה (מלא/י את הנדרש):

א. נבחנתי בבחינה :-

שם הקורס: _____

מס' קורס: _____

תאריך בחינה: _____

מועד: _____ א' ב'

ציון בחינה: _____ עבר נכשל

נימוקים נוספים לבקשה :-

הערות: _____

- אם נבחנת בבחינה אחרת במועד א'/ב' עליך לצרף צילום אישור השתתפות בבחינה.
- לכל בקשה יש לצרף צילום של לוח בחינות.
- במידה והסיבות לבקשה הן אחרות, יש לצרף בנוסף למסמכים הנ"ל מסמכים מתאימים (כגון: אישור אשפוז, מילואים וכו').

סטודנט שנרשם לבחינה, אך לא ניגש ולא הודיע על ביטול הרשמתו במועד, ישלם דמי טיפול מיוחד בגובה 200₪ (הסכום יעודכן מעת לעת).

תאריך: _____

חתימת הסטודנט: _____

החלטת ועדת הוראה: _____

אושר לא אושר

הערות: _____

חתימת יו"ר ועדת הוראה: _____

שם פרטי ושם משפחה: _____

חתימה: _____

תאריך: _____

קורסים כלליים שמתחילים בספרות 2.... ו- 4.... יש להגיש הבקשה במזכירות הפקולטה למדעי הרוח והחברה