



ינואר 2020, טבת תש"ף

**הנחיות רישום לקורסים לסטודנטים ולסטודנטיות לתואר שני והשלמות - סמסטר ב' תש"ף**

**סמסטר ב' תש"ף יפתח ביום ראשון, יב' באדר תש"ף, 8 במרץ 2020**

הרישום לקורסים יתקיים בימים ובתאריכים הבאים:

**יום א' 16.2.2020 בין השעות 11:00-14:00 ובין השעות 16:01-23:59**

**יום ב' 17.2.2020 בין השעות 9:00-12:00 ובין השעות 16:01-23:59**

**יום ג' 18.2.2020 בין השעות 13:00-23:59**

מי שלא יוכלו להירשם לקורסים במועדים אלו, ירשמו בתקופת השינויים.

\* תקופת השינויים תתקיים בשבועיים הראשונים של הסמסטר בתאריכים:

**22.3.2020 8.3.2020 בין השעות 10:00-12:00 ומשעה 18:00 ברציפות 24 שעות עד לתאריך 22.3.2020**

**(היום האחרון לביצוע שינויים) בשעה 13:00\*\***

**\*\*לאחר שעה זו לא ניתן לבטל קורסים או להירשם לקורסים נוספים**

לידיעתכם/ן, חלק ב' של הקורסים השנתיים הועתק על ידי מזכירות הפקולטה.

באחריותכם/ן לבדוק שכל הקורסים השנתיים הועתקו בהצלחה ולתקן את הרישום במידת הצורך.

בכל בעיה הקשורה ברישום לקורסים (פתיחת מקום, קורס חסום לרישום וכד') יש לפנות אל מזכירות המחלקה

**הנחיות רישום לקורס 'עבודת גמר' ו'כתיבת עבודת גמר' לסטודנטים/ות בנתיב המחקרי ומשלימי תזה:**

סטודנטים/ות בנתיב המחקרי ירשמו בסמסטר ה-3 ללימודים לקורס 'עבודת גמר' עם נק"ז (א-999-2-מס' מח'). בסמסטר ה-4 תתבצע העתקה אוטומטית ליתרת הנקודות. אם אושרה הארכת לימודים להמשך כתיבת העבודה, יש להירשם לקורס 'כתיבת עבודת גמר' (ללא נק"ז) בכל סמסטר עד שתוגש העבודה לשיפוט.

\*סטודנטים/ות משלימי תזה ירשמו לקורס 'כתיבת עבודת גמר' (מס' 7777-2-מס' מח') החל מהסמסטר ה-1 ללימודים ובכל סמסטר עד להגשת עבודת הגמר לשיפוט.

**הנחיות רישום ללומדה להכרת החוק והנהלים למניעת הטרדה מינית** (קורס מקוון מס' 5001-5-900) – חובה להירשם ללומדה פעם אחת **בכל תואר** ולהשלימה במהלך השנה הראשונה ללימודים. אי השלמת הלומדה בתום השנה הראשונה לא תאפשר הרשמה לקורסים, הגישה למערכת המידע האישי תחסם ולא תאושר סגירת תואר. שחרור החסימה יתבצע רק אחרי השלמת הלומדה בהצלחה (ציון 100). בכל שאלה/בעיה יש לפנות אל מיכל וסרמן [masscourse@post.bgu.ac.il](mailto:masscourse@post.bgu.ac.il) בצירוף שם מלא ומס' תעודת זהות. **לפרטים נוספים.**

להלן מספר קישורים חיוניים לרישום לקורסים:

**מערכת שעות למחלקה, קובץ הקורסים, רישום לקורסים-הנחיות וקישורים, אתר השנתון**



### הנחיות כלליות

**סטודנטים/ות חדשים/ות** הנכנסים/ות לאתר ההרשמה בפעם הראשונה יקלידו את פרטי ההזדהות שקיבלו בעת ההרשמה לאוניברסיטה. אם נשכחו או נמחקו פרטי ההזדהות מהודעת הדואר האלקטרוני ניתן לשחזרם בקישור הבא: [פתיחת הרשאות מחשוב](#).

**סטודנטים/ות ותיקים/ות** שניכנסו לאתר ההרשמה לפחות פעם אחת ובידם/ן שם משתמש וסיסמה מוזמנים/ות להמשיך היישר [להרשמה](#).

**איחזור פרטי הרשאה** לסטודנטים/ות חדשים/ות יתאפשר [בקישור זה](#). פרטי ההרשאה ישלחו לתיבת הדוא"ל שצויינה בעת ההרשמה ללימודים.

סטודנטים/ות ותיקים/ות יוכלו לשחזר סיסמה בקישור "[אם זכרת לא שכחת](#)".

**לקבלת סיסמאות** יש לפנות אל מדור תמיכת מחשוב, בניין 58 קומת קרקע (בהצגת תעודה מזהה בלבד) בשעות הפעילות: ימי א' 8:00-17:00, ימים ב'-ה' בין השעות 8.00-18.00, ימי ו' 8:00-12:00 בבניין 50 קומת קרקע (טלפון לביורורים 08-6477171).

- \* יש לשלם את מקדמת שכר הלימוד ו/או חובות קודמים לפני ביצוע הרישום לקורסים לפי התאריך הנקוב בשובר התשלום. הרישום יחסם במידה ולא הוסדר התשלום עד למועד שנקבע (לביורורים - 08-6461-600).
- \* מומלץ להירשם בכל סמסטר ל-6 נקודות לפחות (היקף של לפחות 25% משכר הלימוד המינימלי לסמסטר).
- \* הרישום לקורסים באחריותכם/ן ובהתאם לתכנית הלימודים המפורסמת בשנתון המחלקה ([אתר השנתון](#)).
- יש לוודא שהקורסים מופיעים בתדפיס הרישום אחרי כל הוספה/ביטול - לא לשכוח לחוץ 'שגר בקשה'.
- \* ניתן להנפיק באופן עצמאי וללא תשלום אישור לימודים עבור סמסטר פעיל בלבד עד תום הסמסטר. אישורים המונפקים על ידי מזכירות הפקולטה כרוכים בתשלום והזמנתם מתבצעת דרך עמוד הבית של האוניברסיטה.
- \* סטודנטים/ות שלא יירשמו לקורסים עד תום תקופת השינויים ולא יודיעו על חופשה/הפסקת לימודים, לימודיהם יופסקו. החזרה ללימודים תתבצע דרך מדור רישום בלבד.
- \* אי ביצוע רישום לקורסים ו/או לעבודת גמר אינו פוטר מתשלום שכר לימוד. לפרטים נוספים ראו הסברים בחוברת [תקנות שכר לימוד](#)

**בברכת המשך הצלחה בלימודים ובמחקר,**

**מזכירות מוסמים**

**הפקולטה למדעי הרוח והחברה**