

26/06/2017

נהלי המחלקה להגשת דוח התקדמות שנתי לדוקטורנטים.

המחלקה להנדסת מכונות החליטה לשנות מעט את תהליך הגשת דוח ההתקדמות השנתי לבה"ס קרייטמן.

לדוח ההתקדמות השנתי יש לצרף שני טפסים:

- א. טופס מלווה לדו"ח ההתקדמות בו פרטי הסטודנט, נושא העבודה וחתימת המנחה.
- ב. טופס חוות דעת לדוח ההתקדמות המיועד לוועדה המלווה. יש למלא את פרטי הסטודנט והעבודה בראש הטופס.

הסטודנט יכתוב את דו"ח ההתקדמות וימלא את הפרטים הדרושים בטפסים וידאג להחתיים את המנחה.

תהליך הגשת הדו"ח:

1. הסטודנט יעביר את הטופס המלווה (א) החתום אל יו"ר וועדת מוסמכים.
2. הסטודנט יכין את דו"ח ההתקדמות ולאחר חתימת המנחה, יעביר ליו"ר מוסמכים.
3. הסטודנט יעביר ליו"ר מוסמכים את טופס חוות דעת (ב).
4. יו"ר מוסמכים יעביר לוועדה המלווה את הדו"ח ההתקדמות ואת טופס חוות הדעת.
5. הוועדה המלווה תחזיר ליו"ר מוסמכים את חוות הדעת.
6. יו"ר מוסמכים יעביר לקרייטמן את טפסים (א) ו (ב) מלאים וכן את דו"ח ההתקדמות.
7. יו"ר מוסמכים יידע את הסטודנט ואת המנחה כי החומר הועבר לקרייטמן.