אגף טכנולוגיות חדשנות ודיגיטל
צועדים יחד קדימה

מאבטחים את הדואר האלקטרוני הארגוני שלנו!!!

גישה מותנית ואימות רב שלבי

Conditional access and multi-factor authentication

לחברי וחברות סגל האוניברסיטה,

אימות רב שלבי מהווה שכבת אבטחה חשובה בהגנה על חשבון המשתמש שלנו.
מדובר בשיטת אימות שמחייבת שימוש ביותר משיטת אימות אחת (לדוגמה: סיסמה). זאת על מנת למנוע מצב שבו תוקף שהשיג את הסיסמה לחשבון יוכל להיכנס לחשבון הדוא"ל שלנו.

אימות בשיטה זו דורש שני סוגי הזדהות או יותר לכניסה לחשבון .

במקרה שלנו ההזדהות מבוססת על שני גורמים:
① משהו שרק אנחנו יודעים (לדוגמה - הסיסמה שלנו)
② משהו שיש לנו (לדוגמה - טלפון חכם הנמצא אצלנו)

המדריך הבא ילווה אותנו בשלבים השונים של ההגדרות הדרושות לאבטחה נוספת של הדואר האלקטרוני שלנו.

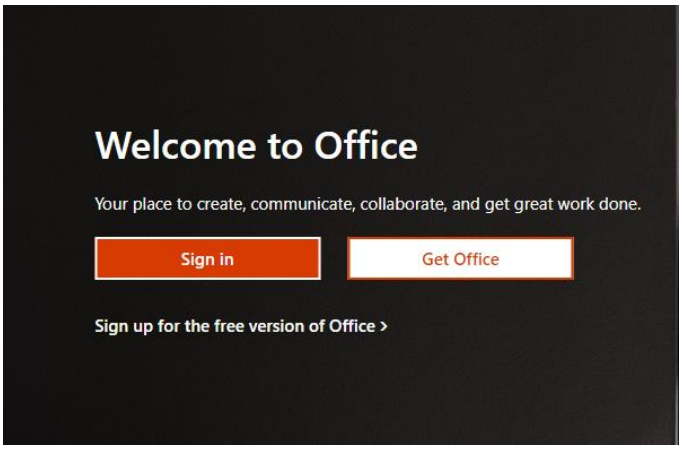
חשוב לציין – מנגנון אבטחת הדואר האלקטרוני הארגוני לגביו מתייחס מדריך זה, נועד לאבטח את הגישה שלנו לתיבת הדואר האלקטרוני כאשר אנו נמצאים מחוץ לקמפוס. המנגנון יופעל בכל ניסיון חיבור שנבצע מחוץ לקמפוס ומכל מחשב חדש (ממנו מבוצע החיבור לראשונה) שאינו ברשת האוניברסיטה.

בכל מחשב ממנו ביצענו את החיבור פעם אחת, חיבור זה יהיה תקף ל-120 ימים (לפי בחירתנו).

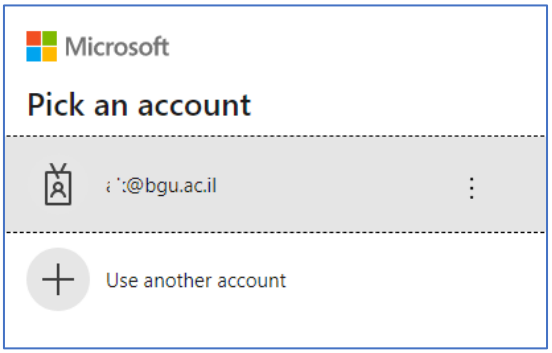
בשלב הראשון יש להיכנס לחשבון Office דרך דפדפן אינטרנט (**גישה מחוץ לרשת האוניברסיטה**)

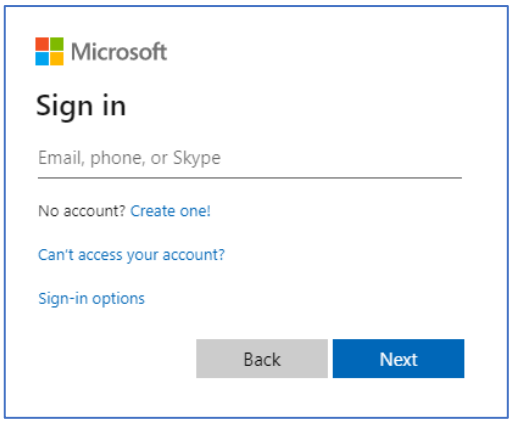
בכתובת: https://www.office.com

נלחץ על Sign in:

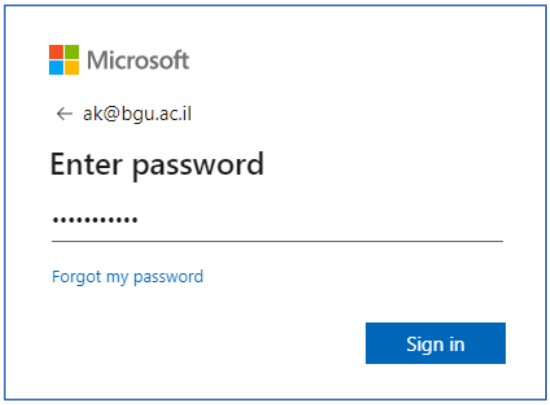


באחד מהחלונות הבאים נקליד את כתובת הדואר האלקטרוני שלנו או נבחר בחשבון המתאים yourname@bgu.ac.il

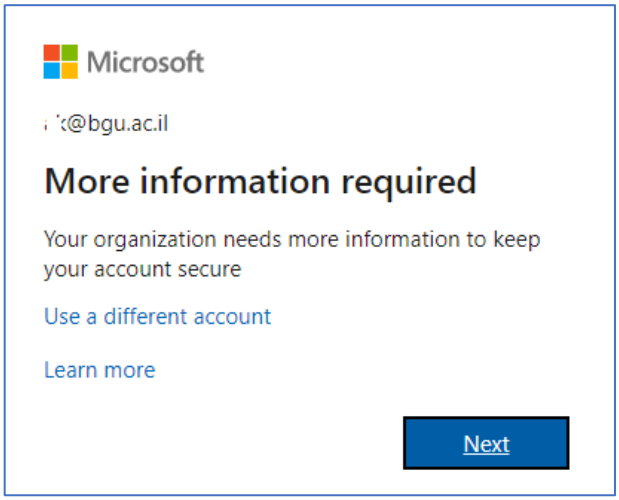




בחלון הבא נקליד את הסיסמה שלנו ונלחץ על Sign in:

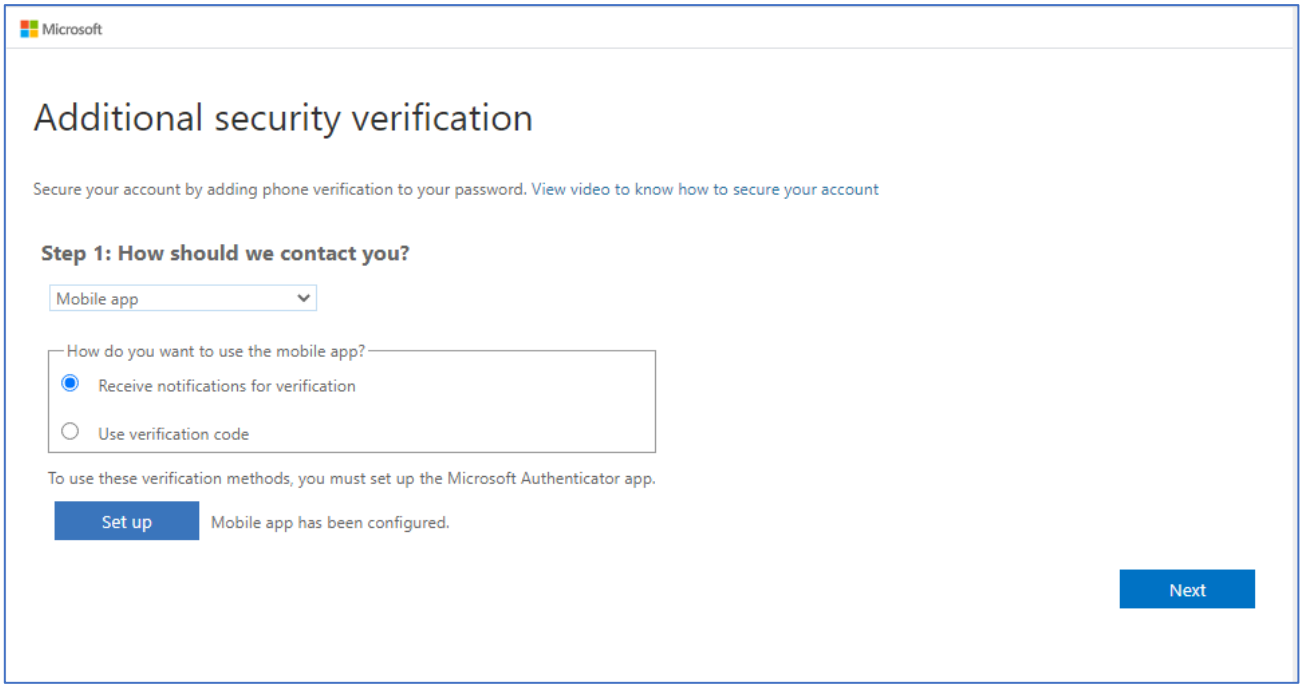


בחלון הבא המסביר שדרושים פרטים נוספים, נלחץ על Next:

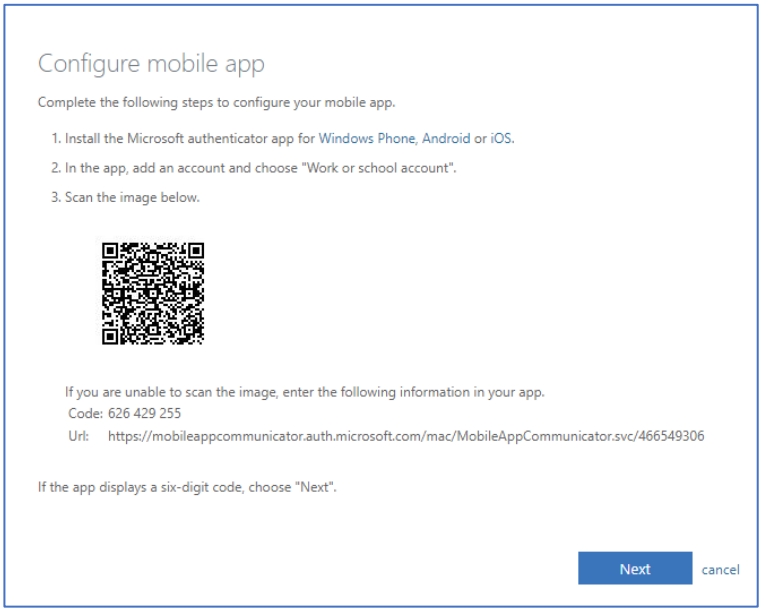


בחלון הבא (Step 1) נבצע את הפעולות הבאות:

בתיבת הבחירה העליונה נבחר באפשרות: Mobile app
נסמן את האפשרות: Receive notifications for verification
ונלחץ על לחצן Set up



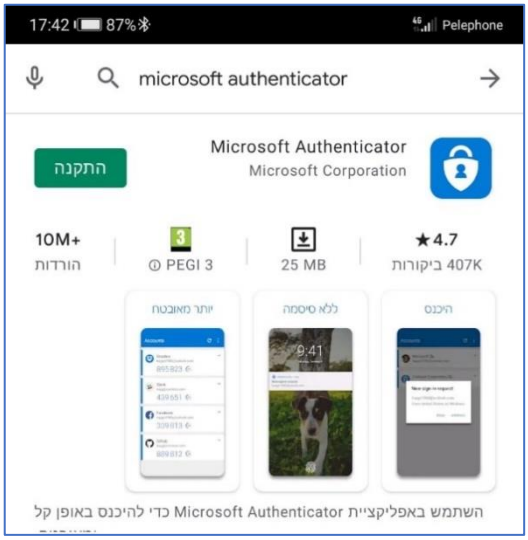
יפתח החלון הבא. (נא לא לגעת בו, בעוד מס' דקות נצטרך לסרוק את הקוד בטלפון הסלולרי)

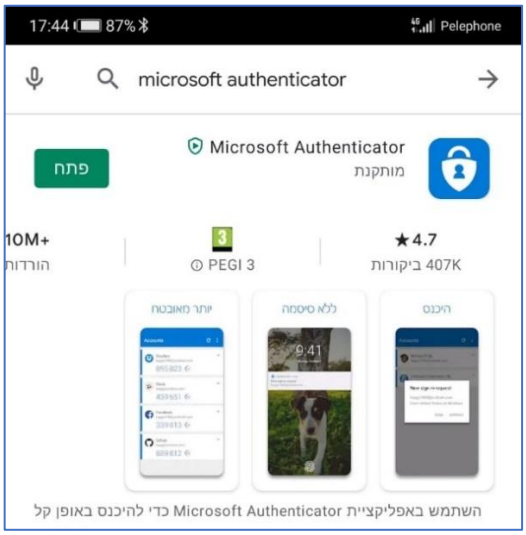


שלב 2 – התקנה של האפליקציה במכשיר הטלפון הסלולרי

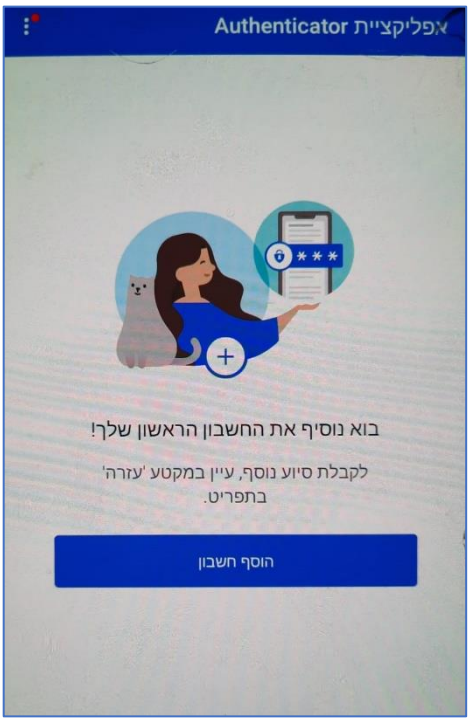
בחנות האפליקציות (App Store/Google Play) נחפש אפליקציה בשם: Microsoft Authenticator

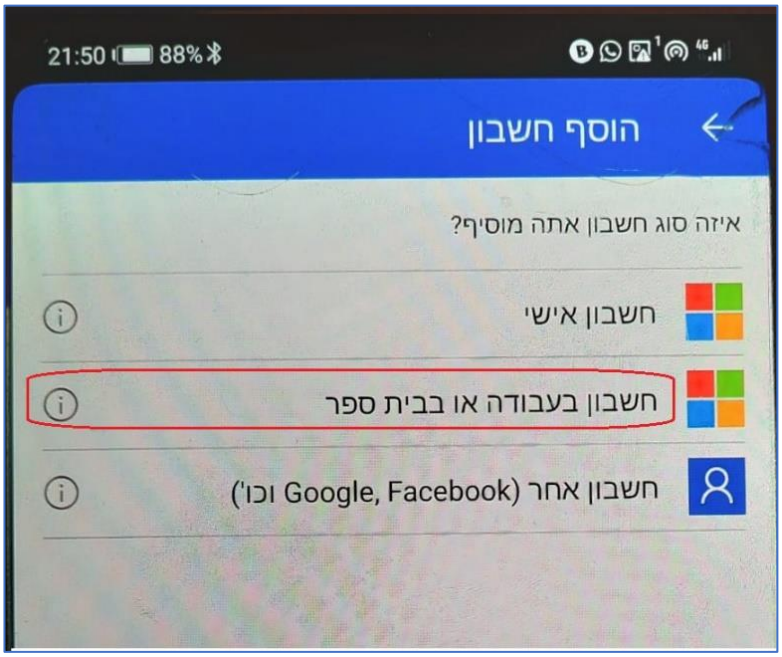
לאחר שנבחר בה נלחץ על "התקנה". בסיום ההתקנה נלחץ על לחצן "פתח".



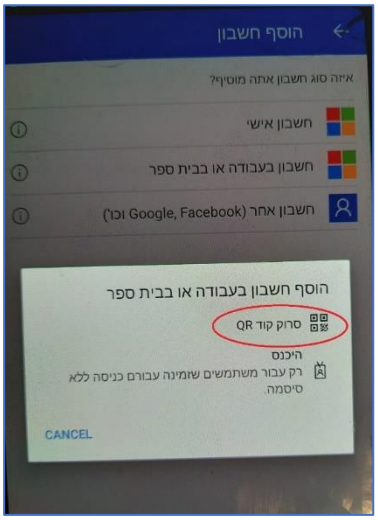


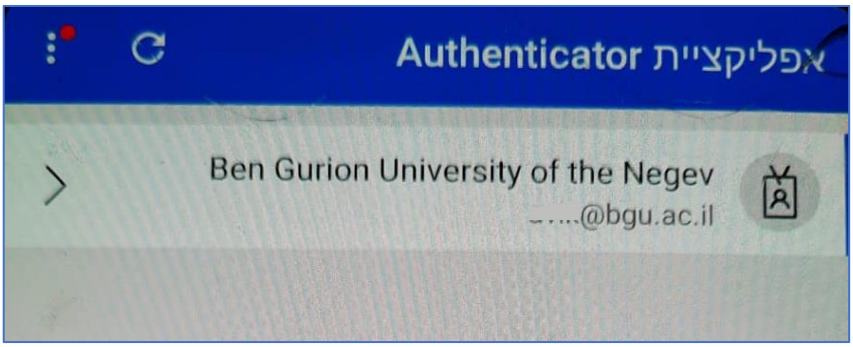
לאחר שהאפליקציה נפתחה, נאשר את מסך הסכם השימוש ונלחץ על "הוסף חשבון".
נבחר באפשרות: "חשבון בעבודה או בבית הספר":





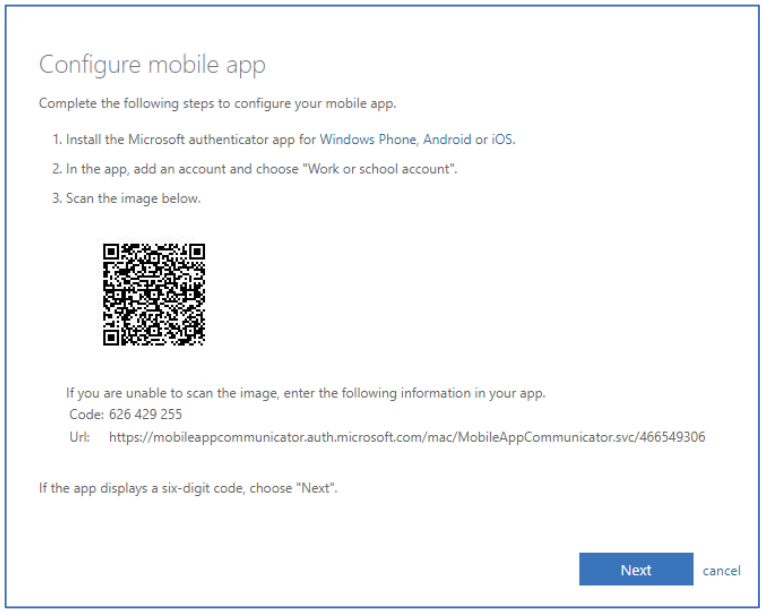
בהמשך נבחר באפשרות: סרוק קוד QR
נסרוק את הקוד המופיע שמחכה לנו במסך המחשב (בחלון שהיינו בו עד התקנת האפליקציה)
לאחר סריקת הקוד החשבון יתווסף לאפליקציה.



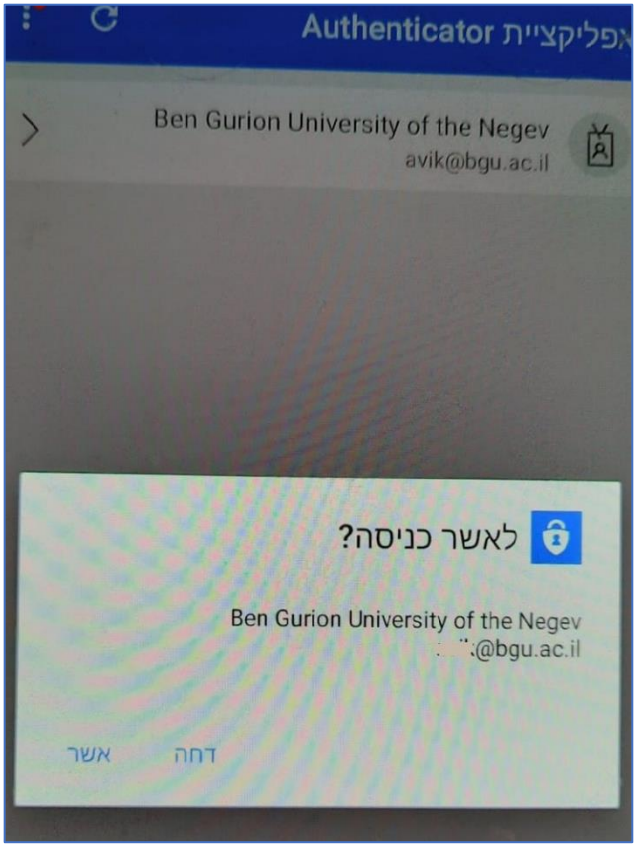


שלב 3 – סיום התהליך במחשב ובטלפון

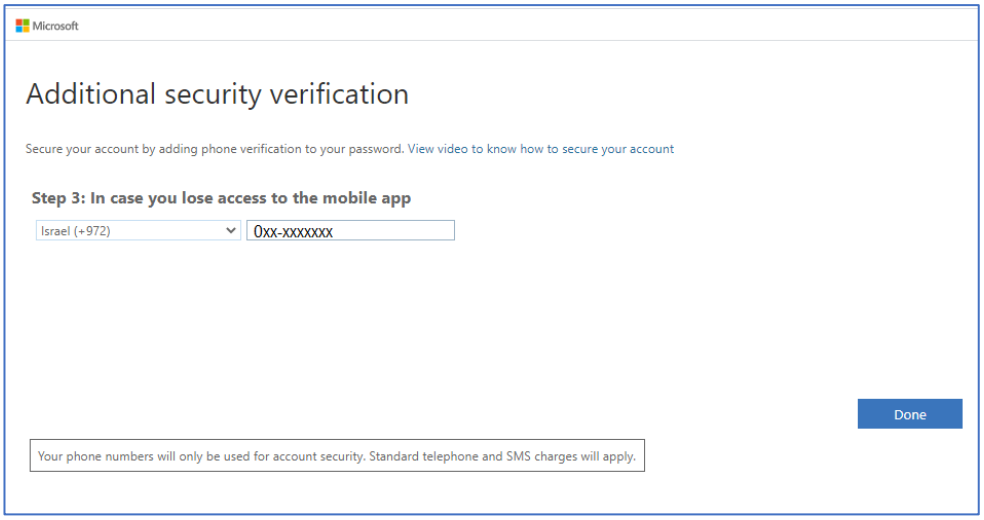
כעת נחזור למחשב, לחלון שבו היינו, ונלחץ על Next:

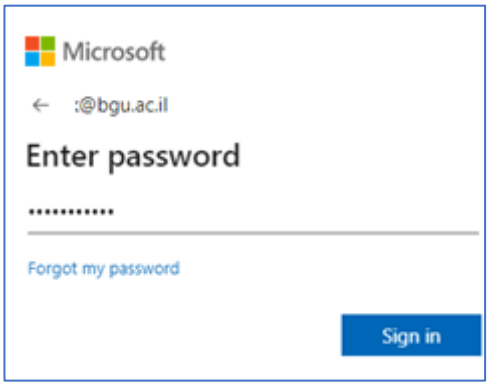


לאחר מספר שניות תופיע במכשיר הטלפון הודעה שבה נתבקש לאשר את ההגדרה.
נלחץ על "אשר":



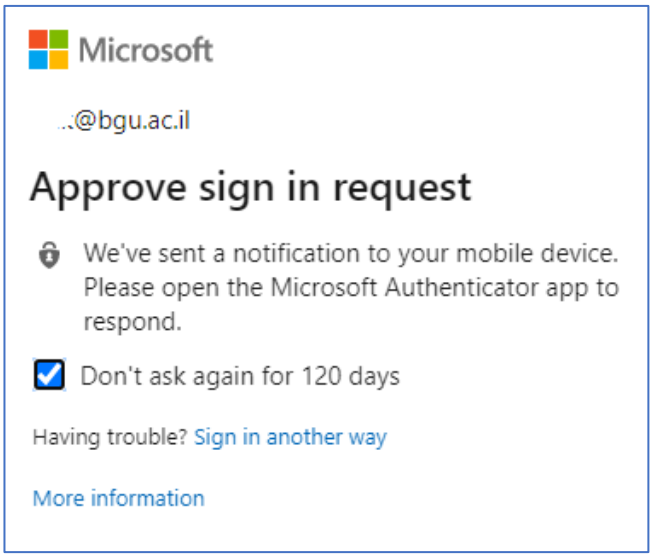
לאחר שאישרנו את ההודעה במכשיר, נבחר בישראל ונקליד את מספר הטלפון הסלולרי שלנו במסך המחשב ונלחץ על לחצן Done.





<u>הערה:</u>
חשוב לציין כי מספר הטלפון משמש רק לצורכי אבטחה ואפשרות נוספת לכניסה אם תהיה בעיה באפליקציה. לסיום ההגדרות נקליד את הסיסמה שלנו.

אנחנו מוכנים – מכאן והלאה - Approve sign in request



בכניסה לחשבון, יופיע חלון המאפשר לנו להחליט האם לקבל או לא לקבל הודעות אישור כניסה לחשבון שלנו למשך 120 ימים. כאשר אנו מבצעים כניסה ממחשב השייך לנו נסמן את ה-✓ ובכך לא נידרש לאשר את הכניסה ממחשב זה בכל פעם מחדש.

כאשר ניכנס ממחשב אקראי (מחשב של חברים או מחשב בבית מלון לדוגמה) נקפיד **לא** לסמן את ה-✓. כלומר, נשאיר את הסימון לצד Don't ask again for 120 days **ריק**.

קבלת הודעה זו במחשב תוביל תמיד לבקשת אישור או דחייה באפליקציה שהותקנה בטלפון.