



תאריך _____

לכבוד,

הנדון : חיוב אישי- נבדקים למחקר

להלן הנחיות לגבי מקדמות לנבדקים למחקר :

הוראת תשלום _____ על סך _____.

- 1 – עם העברת הכסף לחשבון הבנק תחויב בספרי הנהלת החשבונות בחיוב אישי על שמך.
- 2 - עליך להעביר למדור הנהלת חשבונות קבלות על תשלום לנבדקים ובהם יצוין מהות המחקר , שם הנחקר, מס' תעודת זהות של הנחקר, סך התשלום ותאריך.
- 3 – את הקבלות יש להעביר לפחות ובכל מקרה אחת לרבעון בהנחה שהמחקר עדיין לא הסתיים.
- 4 – עם קבלת אשורי התשלומים לנבדקים בהנהלת חשבונות יוקטן או יסגר החיוב האישי.
- 5 – מקדמות נוספות למחקרים אחרים לא יאושרו כל עוד לא התקבל בהנהלת חשבונות דיווח לסגירת מקדמה קודמת.
- 6 – במידה ולא יתקבלו בהנהלת חשבונות דיווחים , יועברו נתוני יתרת המקדמה למדור שכר לצורך ניכוי משכרך.

הצהרה- מקדמות לנבדקים

הריני מאשר בזאת כי קראתי את הכתוב לעיל וידוע לי כי במידה ולא אעביר להנהלת חשבונות קבלות מנבדקים ינוכה סך זה משכרי.

| <u>שם החוקר</u> | <u>ת.ז.</u> | <u>תאריך</u> | <u>חתימה</u> |
|-----------------|-------------|--------------|--------------|
| | | | |

• נא להחזיר מכתב זה חתום לפקס ' מס' 72886 .