



אוניברסיטת בן-גוריון בנגב תקנון משמעת הסגל האקדמי

בתוקף מדצמבר 1993

1. מבוא

- 1.1 תקנות אלו נועדו למקרים אשר בשל אופיים ו/או חומרתם החליטו הדיקן או הרקטור להעבירם לבית-דין משמעתי ולדון בהם שם על-פי תקנון זה.
- 1.2 הליכי הברור והשיפוט לא יפגעו בעקרון החופש האקדמי ולא יחולו על סכסוכי עבודה בין הארגון היציג של הסגל האקדמי לבין מוסדות האוניברסיטה.
- 1.3 על כל חבר הסגל האקדמי של האוניברסיטה חלה החובה:
 - א. למלא בנאמנות את תפקידי ההוראה והמחקר שלשמם נתמנה.
 - ב. להשתתף בעבודת הגופים האקדמיים וגופים אוניברסיטאיים אחרים שאליהם הוא שייך בתוקף משרתו או שאליהם נתמנה או נבחר.
 - ג. להתנהג בצורה ההולמת עובד אקדמי ביחסיו עם מוסדות האוניברסיטה, לרבות עובדיה, תלמידיה וחבריו.
 - ד. לקיים את התקנון האקדמי.
- 1.4 פגיעות בחובות אלה מהוות הפרה של המשמעת של חברי הסגל האקדמי של האוניברסיטה, והמפר עלול להיתבע בפני המוסדות הממונים על המשמעת האקדמית בהתאם לתקנון זה.
- 1.5 נוסף על האמור בסעיף 1.4 לעיל, הטרדה מינית והתנכלות, כמשמען בחוק להטרדה מינית התשנ"ח 1998, מהוות עברות משמעת חמורות, בהתאם לחומרת המעשה.

בתוקף מנובמבר
2007

2. המוסדות הממונים על המשמעת והרכבם

- 2.1 שלוש אינסטנציות יהיו ממונות על המשמעת:
 - א. הדיקן או הרקטור
 - ב. בית-הדין למשמעת
 - ג. בית-הדין לערעורים
 - 2.2 בהעדרו של הרקטור יפעל ממלא מקומו, ובהעדרו של הדיקן יפעל ממלא מקומו.
 - 2.3 לבית הדין למשמעת יבחרו תשעה חברים: שישה פרופסורים מן המניין – אחד מכל יחידת על אקדמית (כמפורט בסעיף 1.3.2 בפרק הכללי לתקנון), שני פרופסורים-חברים ומרצה בכיר אחד, כולם חברי הסגל האקדמי בעלי קביעות באוניברסיטה ובלבד שיהיה חברה/אחד/ת לפחות מכל מגדר.
- לאחר בחירת החברים יבחר הסינאט מביניהם את אב בית-הדין וממלא מקומו, שניהם בדרגת פרופסור. בנוסף ייבחרו לפחות שני ממלאי מקום, לפחות אחד מכל מגדר.
- אב בית-הדין או ממלא מקומו יקבע את ההרכב המותב והוא יכלול בכל ברור שלושה חברים בדרגה שאינה נמוכה מדרגת הנתבע.
- במקרה של ברור בנושא הטרדה מינית- יכלול הרכב היושבים בדין חברה/ת סגל אחד לפחות ממגדרו של הנילון וממגדרו של המתלונן. באם נבצר מחברה/ת סגל זה לכהן במותב, ימנה אב בית הדין, חברה/ת סגל להרכב, בדרגת הנילון לפחות, מתוך רשימת ממלאי המקום.

בתוקף
ממרץ 2015

אב-בית הדין ימנה שופט בדימוס כיועץ לבית הדין.



חברי הועדה המרכזת, סגני נשיא, משנה לרקטור ומנהל מכון בן-גוריון לא יוכלו לשמש כחברי בית-הדין למשמעת.
אב בית-הדין או ממלא מקומו יהיה אחראי לניהול פעולות בית-הדין.
המזכיר האקדמי ישמש כמזכיר בית-הדין.

2.4 לבית הדין לערעורים יבחרו שישה חברים בדרגת פרופסור בעלי קביעות באוניברסיטה, אחד מכל יחידת על אקדמית, אשר אינם נמנים עם חברי בית-הדין למשמעת או עם חברי הועדה המרכזת, ואינם משמשים בתפקיד סגני-נשיא, משנה לרקטור ומנהל מכון בן-גוריון.

בתוקף
מנובמבר
2007

לאחר בחירת חברי בית הדין יבחר הסינאט אחד מהם כיו"ר ואחד מהם כממלא מקומו. בכל הרכב של בית-הדין לערעורים ישבו שלושה חברים אשר ימונו על-ידי יושב ראש בית הדין. יושב ראש בית הדין ימנה שופט בדימוס כיועץ לבית הדין. המזכיר האקדמי ישמש כמזכיר בית הדין לערעורים.

2.5 משך הכהונה של כל חבר בבית-הדין למשמעת או בבית-הדין לערעורים הוא שנתיים, עם אפשרות להיבחר לשנתיים נוספות. חבר ששרת בתפקיד ארבע שנים רצופות לא יוכל לשוב להיבחר פעם נוספת אלא לאחר הפסקה של שנתיים.

2.6 בתקנון זה "דיקן" מתייחס גם למנהל המכונים לחקר המדבר, ומנהל מכון בן-גוריון.

3. סמכויות הגופים הממונים על המשמעת

3.1 הדיקן ידון בעבירות קלות של אנשי הפקולטה. הרקטור יטפל בעבירות אלה אם הועברו אליו על-ידי הדיקן וכן בעבירות קלות החוזרות ונשנות. הרשות בידי הרקטור להעביר לבית-הדין למשמעת.
לחילופין, חבר סגל שזומן לדיון משמעתי בפני הרקטור או הדיקן רשאי, טרם הדיון, לבחור בקיום הדיון בבית הדין למשמעת.

בתוקף
מדצמבר
2012

3.2 בית-הדין למשמעת ידון בעבירות שביורן הופנה אליו לפי תקנון זה.

בתוקף
מדצמבר
2012

3.3 בית-הדין לערעורים ידון בערעורים על פסקי-הדין של בית-הדין למשמעת, רקטור ודיקן. את הערעור יוכל להגיש התובע או הנתבע.

בתוקף
מדצמבר
2012

3.4 הוגשה תלונה כנגד חבר סגל בשל עבירה פלילית או חשש לעבירה פלילית, (למעט במקרים של חשש להטרדה מינית שידונו לפי הוראות הנוהל למניעת הטרדה מינית) יפעל הרקטור כדלקמן:

בתוקף
מנובמבר
2007

ימנה ועדת אד-הוק, בה יהיו חברים לפחות שלושה פרופ' מן המניין ושני אנשי ציבור אשר ייבחרו ע"י יו"ר הוועד המנהל בתאום עם הרקטור. מומלץ שאחד מאנשי הציבור יהיה משפטן.
הועדה מוסמכת לבדוק ראיות ולברר פרטי המקרה נשוא התלונה. הועדה תציע לרקטור דרך הטיפול בתלונה.

4. עונשים

4.1 העונשים יהיו אחד או יותר מהבאים:

בתוקף ממוץ
2015

א. נזיפה.

ב. נזיפה עם הודעה במועצת הפקולטה או הסינאט.

ג. הפסקת שרות לתקופה של עד שלוש שנים, בפועל או על תנאי.

ד. פיטורין מהאוניברסיטה עם או בלי פיצויים.



- 4.2 מלבד עונשים אלה יכול בית-הדין למשמעת או בית-הדין לערעורים לחייב את הנתבע בפעולה מסוימת לשם תיקון המעוות, וכן יכול לחייבו בתשלום פיצוי כספי.
- 4.3 בסמכותו של הדיקן או הרקטור יהיה להטיל את העונשים הכתובים בסעיף 4.1 א'-ו-4.1 ב', ובלבד שטרם הטלת העונש יתקיים הליך של דיון בו יתקיימו הסעיפים הבאים:
א. הנתבע יהיה רשאי להיות מיוצג בהליכים אלה על ידי איש סגל אחר ובלבד שהנתבע יתייצב בעצמו;
ב. הליכי הדיון כמפורט בסעיפים 5.10-5.14 (בהתאמות הנדרשות);
- 4.4 בסמכותם של בית-הדין למשמעת ושל בית-הדין לערעורים יהיה להטיל עונש אחד או יותר מן העונשים המפורטים בסעיף זה.
העונש המוזכר בסעיף 4.1 ד' מחייב אישור של הסינאט. הוטל עונש זה, יופסק שרותו של חבר הסגל עד החלטה סופית בעניינו.
לקראת הדיון בסינאט יקבלו חברי הסינאט העתק מפסק-הדין.
לא אישר הסינאט את פסק הדין - ימנה הסינאט בית-דין מיוחד בהרכב של חמישה חברים אשר ידון בדבר ופסק דינו יהיה סופי.
- 4.5 בתקופת הפסקת שרותו הזמנית של חבר הסגל הוא לא יהיה זכאי לקבל את משכורתו. אולם בית-הדין המיוחד יוכל לפסוק על החזרת שכרו במלואו או בחלקו.
- 4.6 סירוב מצד הנדון לציית לפסק-הדין שהוטל עליו יחשב לפגיעה חמורה ביותר בכבוד האוניברסיטה ויובא לברור בפני בית-הדין לערעורים, אשר ישב בסמכות של בית-הדין למשמעת. אם ימצא שאין הצדקה להתנהגותו של הנדון, יטיל עליו בית-הדין לערעורים בתור עונש הפסקת שרות זמנית או פיטורין מהאוניברסיטה עם או בלי פיצויים.

בתוקף
מדצמבר
2012

5. כללי הנוהל לטיפול בעבירות משמעת אקדמית

- 5.1 כל תלונה תוגש לדיקן או לרקטור בכתב.
- 5.2 מצאו הדיקן או הרקטור שאין מקום לדון בתלונה, רשאי המתלונן להפנות את תלונתו לאב בית-הדין למשמעת באמצעות מזכיר בית-הדין. אב בית-הדין רשאי לא להביא את התלונה לדיון, אם לדעתו אינה מצביעה על עבירה שיש בה כדי לפגוע באוניברסיטה. על החלטת אב בית הדין שלא לדון בתלונה, ניתן לערער בפני בית הדין לערעורים והחלטתו תהיה סופית.
- 5.3 תלונה נגד הרקטור תוגש לאב בית-הדין בכתב. אב בית-הדין רשאי לא להביא לדיון את התלונה על עבירה שלדעתו אין בה כדי לפגוע באוניברסיטה. על החלטת אב בית-הדין שלא לדון בתלונה ניתן לערער בפני בית-הדין לערעורים, והחלטתו תהיה סופית.
- 5.4 הוחלט לקיים את הדיון בפני בית-הדין למשמעת, ימנה הרקטור (במקרה של תלונה נגד הרקטור - ימנה אב בית-הדין) תובע שיופקד על הכנת כתב התביעה וניהול התביעה בהליכים המשמעתיים. התובע יתמנה מבין חברי הסגל בעלי קביעות באוניברסיטה - שדרגתו לא תפחת מדרגת הנתבע.
- 5.5 כתב התביעה יכלול את העניינים הבאים:
- א. שם הנתבע או הנתבעים, פרטי זהותם וכתובתם
ב. מהות העבירה ותאור העובדות
ג. שמות העדים שהתובע מבקש להזמין
ד. המסמכים שיש בהם להוכיח את העבירה
- 5.6 לקראת הדיון בבית-הדין יכין מזכיר בית-הדין בהקדם האפשרי עותקים של כתב התביעה וימסור:
- א. שלשה העתקים לאב בית-הדין יחד עם התלונה המקורית והמסמכים המצורפים, אם ישנם כאלה
ב. העתקים לרקטור ולדיקן
ג. העתק לנתבע, בדואר רשום.

בתוקף
מדצמבר
2012

בתוקף
מדצמבר
2012



בתוקף
ממרץ 2015

5.7 אב בית-הדין יקבע את הרכב החברים לברור התביעה, את המועד ואת מקום הדיון. הדיון יתקיים תוך חודשיים מקבלת התלונה על-ידי אב בית-הדין, פרט לתקופה של פגרת הקיץ שלא תבוא במניין החודשיים האמורים. הודעה על מועד הדיון ומקומו תשלח לחברי ההרכב היושבים בדיון, לנתבע ולעדים וכן לרקטור ולדיקן, לפחות שבועיים לפני המועד. במקרה של תביעה שעניינה הטרדה מינית או התנכלות, יכלול הרכב היושבים בדיון חבר/ת סגל אחד לפחות ממגדרו של הנילון וממגדרו של המתלונן. באם נבצר מחבר/ת סגל זה לכהן במושב, ימנה אב בית הדין, חבר/ת סגל להרכב, בדרגת הנילון לפחות, מתוך רשימת ממלאי המקום.

5.8 בית-הדין ישב בדלתיים סגורות, אלא אם כן בקש הנתבע דיון בדלתיים פתוחות ובית-הדין אשר את בקשתו.

הרקטור והדיקן רשאים להיות נוכחים כמשקיפים בעת ישיבת בית-הדין, בתנאי שאין אב בית-הדין רואה בכך, בהקשר לתלונה מסוימת, טעם לפגם. בנוסף לכך רשאי אב בית-הדין להרשות נוכחותם של משקיפים נוספים אם לא הביעו בעלי הדיון התנגדות לכך. למשקיפים אין זכות להתערב במהלך הדיון בדרך כלשהי והם מחויבים לשמור על סודיות הדיון.

הנתבע רשאי להיות מיוצג בהליכים ע"י עורך דין או אדם אחר. בחר הנתבע להיות מיוצג ע"י עו"ד, רשאי גם התובע להיות מיוצג על-ידי עו"ד.

אב בית-הדין רשאי להרחיק כל אדם משיבת בית הדין אם השתכנע כי הוא מפריע למהלך התקין של הדיון.

5.9 לא הופיע הנתבע לדיון המשמעתי ללא סיבה מספקת, רשאי בית-הדין לדונו שלא בפניו. במקרה זה יחשב הנתבע כמי שכוּפּר באשמה. אם בדיעבד ישתכנע אב בית-הדין כי נמנע מן הנתבע להופיע עקב כח עליון, יבטל את הדיון ומסקנותיו ויקבע מועד חדש.

אם הנתבע נמצא בחו"ל ברשות האוניברסיטה, ההחלטה אם לקיים את הדיון מיד או בשבוע מחו"ל, תהיה נתונה לשיקול דעתו של בית-הדין.

5.10 בפתיחת הדיון יישאל הנתבע, אם מודה הוא באשמה או בעובדות המפורטות בכתב התביעה, בכולן או במקצתן. שתיקת הנאשם תחשב כאי-הודאה.

5.11 לא הודה הנתבע באשמה או בחלק ממנה, יוזמן התובע להוכיחה. לנתבע הזכות להביא ראיות כדי להזים את הראיות שהובאו נגדו.

5.12 בעלי-הדין רשאים להזמין עדים, להציג ראיות וכן לחקור בחקירה נגדית את עדי הצד כשכנגד. בית-הדין רשאי להזמין עדים אם יראה צורך בכך. עד יוזהר לפני מתן עדותו כי עליו להגיד את האמת.

5.13 בית-הדין רשאי לקבל ראיות גם מתוך מסמכים או בכל דרך אחרת, ואין הוא חייב לנהוג לפי דיני הראיות.

5.14 בתום הדיון תינתן הרשות לכל בעל-דין לסכם את טענותיו. לנתבע תינתן רשות הדיבור האחרונה.

בית-הדין יוציא את פסק-דינו פה אחד או ברוב דעות ויקרא אותו לבעלי-הדין בישיבת בית-הדין. נמצא הנתבע אשם, יורשה לתת טעם למה לא ייענש או למה יוקל בעונשו, ואחרי-כן יוציא בית-הדין את גזר-דינו.

גזר-הדין יכנס לתוקפו מיד, פרט למקרים שבהם בית-הדין החליט אחרת. העתק פסק-הדין, לרבות גזר-הדין, יימסר בכתב לבעלי-הדין, לרקטור ולדיקן, בתוך עשרה ימים מיום מתן גזר-הדין.



5.15 יצא הנתבע חייב בדיון, יחליט בית-הדין אם יפורסמו פסק-הדין וגזר-הדין, תוך ציון השם או בלעדיו.
יצא הנתבע זכאי בדיון, תהא בידו הזכות לקבוע אם יפורסם פסק-הדין או לאו.

5.16 הוגשה תביעה פלילית נגד הנתבע או נגד נושאי משרות באוניברסיטה בעניין נשוא התביעה המשמעתית, יושעה הדיון המשמעתית עד למתן פסק דין סופי. לאחר מכן יאמץ בית הדין המשמעתית את הממצאים העובדתיים, כפי שנקבעו בפסק הדין הסופי, ויוכל להמשיך בברור התביעה המשמעתית.

5.17 רקטור האוניברסיטה הוא האחראי לביצוע החלטות בית-הדין.

ערעורים

.6

- 6.1 על פסק-הדין ועל גזר-הדין של בית-הדין, הרקטור או דיקן, קיימת זכות ערעור אחת.
6.1.1 על פסק-הדין ועל גזר-הדין של בית-הדין או הרקטור, קיימת זכות ערעור בפני בית-הדין לערעורים.
6.1.2 על פסק-הדין ועל גזר-הדין של הדיקן, קיימת זכות ערעור בפני הרקטור או בפני בית-הדין לערעורים.
6.1.3 הערעור יוגש בכתב למזכיר בית-הדין לערעורים תוך חודש ימים מיום מתן גזר-הדין.
6.2 על הגשת הערעור יחולו ההוראות הכלולות בתקנון זה לגבי כתב התביעה בשינויים המתחייבים. המערער לא יורשה להביא ראיות נוספות, להציג מסמכים או להביא עדים אלא ברשות בית-הדין לערעורים.
6.3 יו"ר בית-הדין לערעורים או הרקטור (בהתאם לסעיף 6.1.1-6.1.2) יקבע את מועד ומקום הדיון בערעור.
בית-הדין לערעורים או הרקטור רשאים:
א. להורות על דחיית ביצוע גזר-הדין עד לגמר הדיון לפניו או למועד אחר כפי שימצא לנכון.
ב. לדחות את הערעור או לקבלו ולהוציא כל פסק-דין וגזר-דין כפי שיורה, בהתאם לסמכויות שנקבעו סעיף 4.
ג. להחזיר את העניין לגורם המשמעתית המוסמך אשר דן בתלונה, כדי להשלים את הדיון.

בתוקף
מדצמבר
2012

בתוקף ממאי
2008

בתוקף
מדצמבר
2012

בתוקף ממאי
2008

בתוקף
מדצמבר 2012

בתוקף
מדצמבר 2012

סודיות

.7

כל חבר בית-דין למשמעת או בית-הדין לערעורים, כל בעל-דין או אדם אחר, אשר עקב תפקידו באוניברסיטה נודעו לו פרטים על כל תלונה או תביעה או דיון המתנהל בבית-הדין למשמעת או בבית-הדין לערעורים, חייב לשמרו בסוד. גילוי סוד כזה יחשב כעבירה חמורה.