

דיקנאט הסטודנטים

הפניה לקבלת שיעורי עזר

סעיף 1: בקשת הסטודנט(חניך)

שם החניך: _____ ת.ז. _____ שנה 2020-2021 סמסטר _____
טלפון נייד: _____

החניך מקבל חונכות ע"י הרכז/ת רחל _____ במסגרת התכנית: שיעורי עזר
הגיש בקשה לקורסים הבאים: _____

תאריך הבקשה: _____

סעיף 2: אישור דקנאט הסטודנטים

10 שעות על חשבון הדקנאט (הסטודנט שילם לדקנאט עבור קבלת 10 שעות שיעורי עזר)
שכר חונך לשעת חונכות אקדמית (60 דק'): _____

שנה א- ב' (עד 80 נק"ז) – 56 ש/שנה ג' (עד 120 נק"ז) – 62 ש/שנה ד'+ תארים מתקדמים (מעל 120 נק"ז) – 66 ש/ש
חונכות מתחילה לא לפני ה 17.11.2020 ומסתיימת עד 17.1.2021 (לא ניתן לקבל תשלום עבור שעות רטרואקטיבית או על חריגות).

פרטי החונך/ת

שם פרטי ומשפחה: _____ ת.ז. _____ טלפון: _____
שם בנק: _____ מס' סניף: _____ מס' חשבון: _____
האם הגשת אישור תיאום מס (שרותים ונכסים) לשנת 2020? כן/לא. במידה ולא, יש להגיש את תיאום המס לאחר הגשת טפסי החונכות, במידי רחל בלבן פרומוביץ rbf@bgu.ac.il על מנת לקבל תשלום מלא.

סעיף 3: (ימולא ע"י החניך בלבד): אישור החניך:

הנני מאשר כי נתנו לי ע"י (שם החונך) _____ סה"כ שעות שיעורי עזר _____
תאריך _____ שם החניך _____ חתימת החניך _____

סעיף 4 (ימולא ע"י החונך בלבד)

הנני מאשר כי נתתי לחניך (שם החניך) _____ סה"כ שעות שיעורי עזר _____
שם החונך _____ ת.ז. _____ מחלקה _____
שם הבנק: _____ מספר הסניף _____ מספר חשבון _____

הצהרת החונך/ת:

הנני מצהיר/ה שכל הפרטים הרשומים נכונים. חתימה _____ תאריך: _____
***** תאריך אחרון להגשת הטופס לתשלום – 30.6.2021. לאחר תאריך זה לא יתקבלו טפסים.**

לשימוש פנימי: מס הוראת תשלום _____ על סך של _____ תאריך _____