

דרושה:

## מרכזת מחקרים

תיאור התפקיד:

- לקיחת חלק פעיל בניהול המחקרים של המרכז:
  - גיוס נחקרים ושמירה על קשר סדיר מולם
  - ניהול ראיונות תקופתיים
  - גיוס מראיינות וניהול כוח אדם
- הקלדת נתונים סטטיסטיים ועריכת עיבודים סטטיסטיים ב-SPSS
- ניהול תקציבים ורכש.

דרישות התפקיד:

- M.A. (לפחות) במדעי החברה או הרפואה
- ניסיון במחקר
- רצוי – ניסיון בעבודה בתחומים רלוונטיים באוניברסיטה.

היקף המישרה: 50% (20 שעות שבועיות).

המעוניינים ישלחו קורות-חיים ל- [inbalavr@bgu.ac.il](mailto:inbalavr@bgu.ac.il).

רק פניות מתאימות תעננה.

כל מועמד/ת רשאי/ת לפנות לכתובת המייל מעלה לצורך קבלת מידע על מהות התפקיד, פעילות המרכז וכדומה.

# ההודעה מנוסחת בלשון נקבה אך מיועדת לשני המינים.