



## שם הקורס: פרקטיקום בניהול וישוב סכסוכים

מס' הקורס: 198-2-0109

### תיאור מטרות ויעדי הקורס:

הפרקטיקום נועד לאפשר לסטודנטים לחוות התנסות בניהול ובישוב סכסוכים ברמה מעשית ויישומית. לסטודנטים תינתן אפשרות ליישם ידע תיאורטי הנלמד בקורסים השונים במסגרת ארגונים העוסקים בתחום תוך ליווי והדרכה מקצועית.

במהלך שעורי הפרקטיקום יציגו הסטודנטים מקרים ודילמות העולות במהלך עבודתם בשטח. מקרים ודילמות אלו יידונו בשיעור תוך העלאת סוגיות ואפשרויות התערבות שונות הרלוונטיות לתחום ניהול וישוב סכסוכים.

נהלי נוכחות: נוכחות חובה (מותר להעדר עד 2 מפגשים בסמסטר. היעדרות שלישית מורידה 10 נקודות מהציון מהיעדרות רביעית הקורס מבוטל).

אופן ההוראה: דיונים פתוחים

הערכת הסטודנטים בקורס:

השתתפות פעילה בקורס – 20%

הגשת יומן שדה באופן קבוע – 20%

תוכנית עבודה סמסטר א' – 20%

רפלקציה מסכמת לסמסטר א' – 10%

הצגת מאמר + קישור לעבודה המעשית סמסטר ב' - 5%

עבודה סופית- 25%

נקודות זכות: 4

שנה אקדמית: תשפ"ו-2019

סמסטר: שני

שעות: יום ג': 14:15-15:45

מיקום:

שפת הוראה: עברית

תואר: שני

אפיון הקורס: פרקטיקום, עבודה מעשית בניהול וישוב סכסוכים

מחלקה אחראית: התוכנית לניהול וישוב סכסוכים

שם המרצה: סמסטר א' - פרופ' ארנה בראון-לבינסון

פרטי קשר: [ornabl@bgu.ac.il](mailto:ornabl@bgu.ac.il)

טלפון במשרד: 6428413

דוא"ל: [ornabl@bgu.ac.il](mailto:ornabl@bgu.ac.il) – פרופ' בראון לבינסון – סמסטר א'

שעות קבלה: יום ב' 12:00-13:00 ובתיאום מראש – סמסטר א'.

עדכון אחרון: אוגוסט 2017



## תוכן הקורס/ מבנה הקורס

### תוכנית לסמסטר א'

- שעור 1: הצגת הקורס, דיווח ממפגשי ההיכרות עם הארגונים, חשיבה ובניה של הכניסה לארגונים
- שעור 2: ניהול וישוב סכסוכים מפת מושגים, זיהוי גורמי עזר בארגון, הקשבה פעילה- שיקוף ופידבק
- שעור 3: תוכנית עבודה, הקשבה פעילה
- שעור 4: סיור (כפוף לשינויים)
- שעור 5-13: הצגת תוכניות העבודה בארגונים השונים + דילמות ודיונים

התוכנית לסמסטר ב' תפורסם בתחילת הסמסטר

### מטלות סמסטר א':

1. השתתפות פעילה: יש להשתתף במהלך הדיונים והפעילויות בשעורים באופן פעיל ורציף. איחורים, יציאות במהלך השעורים, שימוש בטלפון סלולרי או מחשב יובילו להפחתת עד 20% מהציון בקורס.
2. הגשת דו"ח שבועי במשך כל הסמסטר (יש להגיש במייל כל שבוע החל מהשבוע הראשון ללימודים ועד השבוע האחרון בשנה כולל בחופשת הסמסטר). לא תקבל הגשה מרוכזת של הדוחות. כל דו"ח יתקבל רק בשבוע הרלוונטי. דוחות שיראו דומים מדי, לא יחשבו כהגשה.
3. הצגת תוכנית עבודה בשיעור (התאריכים יתואמו עם הסטודנטים בתחילת השנה)
4. הגשת תוכנית עבודה (מועד אחרון להגשה התוכנית בכתב 2.12.20). יש להגיש את תוכנית העבודה במייל למרצה עד השעה 12:00 בצהריים של ה-2.12.10.
5. הצגת הדילמה במועד שנקבע היא תנאי לקבלת ציון בפרקטיקום. המועד יתואם עם הסטודנטים בתחילת השנה.
6. הגשת רפלקציה לסיכום העבודה בפרקטיקום בסמסטר הראשון. הרפלקציה תתבסס בין היתר על הצגת הדילמה בכתה. (מועד אחרון להגשה – 3.3.20 בשעה 12:00 בצהריים. ההגשה תתבצע במייל).
7. בחירת מאמר להצגה בסמסטר השני וקבלת אישור על כך מהמרצה (מועד אחרון להגשה – 3.3.20 ההגשה תתבצע במייל למרצי הקורס. האישור למאמר יתקבל ע"י פרופ' ארנה בראון-לבינסון). יש להגיש עותק של המאמר בזמן הבקשה. ללא עותק של המאמר הבקשה לא תבחן. **המאמר חייב להיות אחד המאמרים מהקורסים שנלמדו בתוכנית. יש לצרף את הסילבוס הרלוונטי, ולמרקר את המאמר מתוך הסילבוס.** ללא כל אלו, לא יתקבל אישור למאמר.



## מטלות סמסטר ב'

1. השתתפות פעילה: יש להשתתף במהלך הדיונים בשעורים באופן פעיל ורציף. יש לקרוא את המאמרים שיוצגו בשעורים על מנת שנוכל לקיים דיונים משמעותיים. איחורים, יציאות במהלך השעורים, שימוש בטלפון סלולרי או מחשב יובילו להפחתה של עד 20% מהציון הסופי.
  2. הגשת דו"ח שבועי במשך כל השנה (יש להגיש במייל כל שבוע החל מהשבוע הראשון ללימודים ועד השבוע האחרון בשנה כולל בחופשת הסמסטר). לא תקבל הגשה מרוכזת של הדוחות. כל דו"ח יתקבל רק בשבוע הרלוונטי. דוחות שיראו דומים מדי, לא יחשבו כהגשה.
  3. הצגת מאמר + קישור לעבודה המעשית (יקבע בתיאום עם הסטודנטים בתחילת סמסטר ב')
  4. עבודה סופית (הגשה ב-23/7/20 עד 12:00 במייל למרצה סמסטר ב')
  5. השתתפות באופן מלא בכנס סיכום הפרקטיקום (מועד ימסר במהלך שנת הלימודים)
- \* איחור בהגשת כל אחת מהמטלות יגרור הורדה של 10 נקודות לכל יום איחור.