



אוניברסיטת בן גוריון
הפקולטה למדעי הרוח והחברה
המחלקה _____

בקשה למועד מיוחד סמסטר ב' תשע"ו
ניתן להגיש עד 31.8.2016
בקורס: _____ מס' _____

ניתן להגיש
בקשה אך ורק
לאחר קבלת
הציון בקורס
במועד א'

יש לעיין בתקנון מועדים מיוחדים לפני הגשת הבקשה.

פרטי סטודנט/ית:

שם פרטי ושם משפחה:	מס' ת"ז:
כתובת:	כתובת E.mail:
טלפון בבית:	טלפון נייד:
סטודנט/ית שנה: <input type="checkbox"/> א' <input type="checkbox"/> ב' <input type="checkbox"/> ג' <input type="checkbox"/> תואר שני	

להלן הסיבות המזכות במועד מיוחד:

נא לסמן בעיגול את הסיבה לבקשה

- מבחן אחר שמתקיים באותו יום קלנדרי או ביום קלנדרי הצמוד לו, מותנה בהצגת אישור על השתתפות בבחינה במועד החופף.
- שרות מילואים.
- אשפוז בבית חולים.
- שמירת הריון, טיפולי פוריות.
- לידה.
- אבל (שבעה ימים לקרבה ראשונה).
- חגים ומועדים דתיים מוכרים.
- תחרות ספורט ייצוגי.
- יום חתונת הסטודנט.

פירוט נמצא בנוהל הבחינות במזכירות אקדמית

<http://in.bgu.ac.il/acadsec/Pages/regulations.aspx>

נימוקים לבקשה (מלא/י את הנדרש):

א. נבחנתי בבחינה :-

שם הקורס: _____

מס' קורס: _____

תאריך בחינה: _____

מועד: א' ב'

ציון בחינה: עבר נכשל

נימוקים נוספים לבקשה :-

הערות:

- אם נבחנת בבחינה אחרת במועד א' ב' עליך לצרף צילום אישור השתתפות בבחינה.
- לכל בקשה יש לצרף צילום של לוח בחינות.
- במידה והסיבות לבקשה הן אחרות, יש לצרף בנוסף למסמכים הנ"ל מסמכים מתאימים (כגון: אישור אשפוז, מילואים וכו').

סטודנט שנרשם לבחינה, אך לא ניגש ולא הודיע על ביטול הרשמתו במועד, ישלם דמי טיפול מיוחד בגובה 200₪ (הסכום יעודכן מעת לעת).

תאריך: _____

חתימת הסטודנט: _____

החלטת ועדת הוראה:

אושר לא אושר הערות: _____

חתימת יו"ר ועדת הוראה:

תאריך: _____

שם פרטי ושם משפחה: _____ חתימה: _____

קורסים כלליים שמתחילים בספרות 2.... ו- 4.... יש להגיש הבקשה במזכירות הפקולטה למדעי הרוח והחברה