



דפי מידע ל"רופאים הקליניים" בדרגת מדריך לשנה"ל תשפ"ה

להלן שמות, פרטי ההתקשרות ושעות קבלת קהל במדור סגל הוראה אקדמי:
יפעת גראוברט – רמ"ד סגל הוראה אקדמי: טל: 08-6477744, מייל: tzuboter@bgu.ac.il
רויטל טייב – ע. רמ"ד
טל: 08-6428743, מייל: tayebre@bgu.ac.il

רעות כהן – מתאמת של הפקולטה למדעי הבריאות והפקולטה לניהול
טל: 08-6428446, מייל: reut9@bgu.ac.il

מדור סגל הוראה אקדמי עומד לשירותך בכל שאלה ופניה בימים:
א – ה בין השעות: 08:30 – 12:00.
בין ה- 20-25 לכל חודש אין קבלת קהל
משרדנו נמצאים בבניין 71 ה"סנאט" בקומה הראשונה חדר 141

דפים אלה הינם למידע בלבד, ובמקרה של סתירה בין האמור בדפים אלה לבין הסכמים תקפים תהיה עדיפות להוראות ההסכמים.

(* במידע זה, כל האמור בלשון זכר מתייחס גם ללשון נקבה).

מידע זה נמצא באתר [משאבי אנוש – סגל הוראה אקדמי](#)

דרגת "מדריך קליני" מוענקת למדריך סטודנטים בעקבות מטלות הוראה והדרכה שהוטלו עליך על-ידי בית-הספר לרפואה ובתנאי ששכרך וזכויותיך הסוציאליות מעוגנות במקום עבודתך, קרי קופ"ח/ בית חולים או משרד הבריאות.

בעקבות מנויך באוניברסיטת בן-גוריון בנגב בפקולטה למדעי-הבריאות, הינך זכאי לזכויות אקדמיות והטבות כפי שיפורטו להלן:

השתתפות בשכר-לימוד

המינוי מקנה לך זכאות לפטור משכר לימוד באוניברסיטת בן גוריון בהתאם להיקף המשרה ופטור מדמי רישום באוניברסיטת בן גוריון בלבד. באם הינך בעל מינוי של מעל 75% תהה זכאי לפטור מלא מדמי הרישום, באם הינך בעל מינוי פחות מ-75% תהה זכאי לפטור של 50% מדמי הרישום.

כמו כן, בני משפחתך מקרבה ראשונה, זכאים לפטור משכ"ל באוניברסיטת בן גוריון בהתאם להיקף משרתך. הפטור ניתן גם ללומדים באוניברסיטאות הבאות: האוניברסיטה העברית, אוניברסיטת תל-אביב, אוניברסיטת בר-אילן, אוניברסיטת חיפה, הטכניון ומכון ויצמן.

הטבת שכר הלימוד תינתן על בסיס הצגת קבלות בגין תשלום למוסד הלימודים והחזר כספי במשכורת. לצורך מימש הטבת שכר הלימוד באוניברסיטת בן גוריון או באוניברסיטה חיצונית, יש להעביר את הקבלות בגין התשלום למוסד הלימודים למחלקת שכר- לגב' הדס זנא דורון, שפרטי ההתקשרות עמה מפורטים להלן. בקשה להחזר שכר לימוד יש לבצע באמצעות מילוי טיסן. כמו כן, יש לצרף לטיסן אישור לימודים וקבלות. להלן קישור לטיסן, אותו ניתן למצוא גם בטופסי משאבי אנוש באתר אוניברסיטת בן גוריון: החזר כאמור יינתן בהתאם לנוהל שכר לימוד ולתנאי הזכאות.

לצורך תיאום מס עליך לגשת למס הכנסה. את תיאום המס יש להגיש למחלקת השכר, מספר תיק הניכויים של האוניברסיטה הינו 952019503.

לתשומת ליבך, במידה ולא יוצג תיאום מס, ינוכה מה הכנסה מיקסימלי.

פרטי ההתקשרות עם גב' הדס זנא דורון:

טלפון: 08-6472610

דוא"ל: hadaska@bgu.ac.il

נוהל למניעת הטרדה מינית

להלן קישור לנוהל למניעת הטרדה מינית

קרן קשרי מדע בינלאומיים ותהליך בקשה להשתלמות

קרן קשרי מדע הינה קרן השתלמות על שמך, המנוהלת באוניברסיטה. הינך צובר בה סכום שנתי קצוב של דולרים. הקצבת קרן קשרי מדע הינה בהתאם לדרגתך ולהיקף משרתך, סכום זה מתעדכן מידי שנה עפ"י הודעות של ועדת שכר מטעם ועד ראשי האוניברסיטאות.

את גובה ההקצבה ניתן לראות [במכתב ור"ה](#) לעדכון דמי שבתון וקרן קשרי מדע. את גובה היתרה בקרן לקשרי מדע ניתן לראות [במערכת תפנית](#) או [בקיוסק מידע](#).

כספי הקרן הנצברים מיועדים לכסוי הוצאות השתתפות בכנסים, השתלמויות ואגודות מקצועיות.

בקשות יציאה להשתלמות ו/או כנסים בחו"ל יש להגיש באמצעות המערכת לנסיעות לחו"ל. לכניסה למערכת [לחץ כאן](#). להגשת בקשות ולקבלת מידע בנושא יציאה להשתלמויות ו/או כנסים [בחו"ל](#) ניתן להיכנס [לאתר](#). ניתן להיכנס למערכת ממחשבי בית החולים.

בכל שאלה בנושא יש לפנות לרכזת ההשתלמויות גב' רוני דפני בטלפון: 08-6428418 בין השעות 11:30-00-08, או במייל nesiot@bgu.ac.il

להגשת בקשה להשתלמויות ו/או כנסים [בארץ](#) ו/או אגודות מקצועיות, יש לבצע הוראת תשלום ישירות במערכת תפנית, וכן למלא את [טופס הבקשה](#), להחתיים את הרמ"ח ולהעבירו למדור הנהלת חשבונות.

לשאלות בנושאים אלו וכן בנושא רכישת ציוד מדעי ניתן לפנות לגב' אירית שלום, בטלפון: 08-6472603 או במייל isalama@bgu.ac.il

לתשומת ליבך:

- עלות מופחתת ציוד מדעי שנרכש בטווח של עד 3 שנים טרם מועד תום המינני, תחויב במס על פי חוק בעת תום המינני
- מימון השתלמות ללימודי תעודה ע"ח קרן קשרי המדע, יחויב במס לפי חוק

עם סיום תקופת ההעסקה באוניברסיטה יתבצע פדיון הקרן בניכוי מס כחוק.

מערכות ממוחשבות:

כתובת דואר אלקטרוני:

לאחר דיווח ואישור המינני במערכת משאבי אנוש תקבל הודעת דואר אלקטרוני שתאפשר לך להתחיל תהליך מקוון של פתיחת הרשאה במערכות הממוחשבות של האוניברסיטה.
 במידה ולא קיבלת הודעה כנ"ל ניתן לפנות עם תעודה מזהה למפעילים באגף המחשוב הנמצאים בבניין 58 חדר 1, קבלת קהל בימים א' - ה' בשעות 08:00-18:00, טלפון לבריורים 08-6477171. על-פי שמך ומספר תעודת זהות ימסרו לך את שם המשתמש וסיסמא שאיתם ניתן להיכנס לתא הדואר האלקטרוני האישי. במידה ויש בעיה ניתן לפנות למוקד התמיכה של אגף הטכנולוגיות, בדוא"ל helpdesk@bgu.ac.il, ולצרף לפנייה צילום תעודה מזהה.

חברי סגל ששייכים לקמפוסים מרוחקים, ולא קיבלו הודעת דואר אלקטרוני לפתיחת תהליך מקוון כאמור לעיל, יפנו לאחראי ההרשאות ביחידתם:

מכונים לחקר המדבר: עמוס מסיקה, אחראי תקשורת מחשבים, בטלפון 08-6596713 או במייל amosm@bgu.ac.il
קמפוס אילת: מקסים גרץ, אחראי מערכות מידע ומחשוב, בטלפון 08-6304535 או במייל maximge@bgu.ac.il

מודגש בזאת, כי כל הדואר האלקטרוני הרשמי של יחידות המנהלה באוניברסיטה נשלח לחברי הסגל על-פי הכתובת ב bgu, לכן הכרחי לעבוד עם הכתובת הנ"ל.

כמו כן, שם משתמש וסיסמא לדואר האלקטרוני של bgu הם גם הבסיס לכניסה לכל המערכות הממוחשבות של האוניברסיטה ולמאגרי המידע והדיווח השונים.

שינוי פרטים אישיים

חבר סגל שחלו שינויים בפרטיו האישיים כגון: נישואין, העתקת מקום מגוריו וכו' מתבקש לדווח **מיידית** למחלקת האם שלו או למתאמת המטפלת בו ביחידה לסגל הוראה אקדמי, בצירוף אסמכתא לשינוי.
הערה: במידה והנך מודיע על שינוי כלשהו לאחת היחידות באוניברסיטה, דע כי יתכן שיהיו מערכות אחרות לא מעודכנות.