

דרוש/ה: רכז/ת ועדת חינוך וקהילה בקמפוס ירוק ורפרנט/ית ועדת אירועים ותרבות

עבודה במסגרת העסקת סטודנטים בהיקף של עד 40 שעות שבועיות.
(שעות עבודה ומקום עבודה גמישים) ושכר סטודנט.

העבודה כוללת:

- ניהול ישיבות וקביעת אג'נדה (בכפוף לראש/ת ועדת חינוך וקהילה של קמפוס ירוק) במשך השנה.
- ניהול וריכוז פרויקטים סביבתיים בנושאי חינוך וקהילה של הועדה.
- ייזום, הובלה והוצאה אל הפועל של פרויקטים חדשים.
- השתתפות פעילה בישיבות הועד המנהל של קמפוס ירוק.
- עמידה על הקשר בין ועדת אירועים ותרבות באגודת הסטודנטים לבין קמפוס ירוק.

תנאים וכישורים נדרשים:

- סטודנט/ית פעילים באוניברסיטת בן-גוריון בנגב.
- יתרון לסטודנטים לתארים מתקדמים בשנים הראשונות לתואר.
- ראייה מערכתית רחבה.
- שליטה ביישומי מחשב בסיסיים (יישומי אופיס, גוגל דוקס וכולי).
- ניסיון קודם בניהול פרויקטים – יתרון.

כפיפות: ראש/ת ועדת חינוך וקהילה של קמפוס ירוק, מנכ"ל קמפוס ירוק

קורות חיים יש לשלוח לאורית בורובסקי, רכזת קמפוס ירוק

oritbo@bgu.ac.il