

הסבר להעברת הודעות משרת ה POST לחשבון דואר אלקטרוני אחר.

ההגדרות יעשו לאחר כניסה ל <https://post.bgu.ac.il>

לחץ על סמל גלגל השיניים שבראש הדף של ובחר הגדרות דואר.
לחץ על הכרטיסייה העברה ו-POP/IMAP.
מהתפריט הנפתח הראשון בקטע 'העברה', בחר 'הוספת כתובת דוא"ל חדשה'.
הזן את כתובת הדוא"ל שאליה אתה רוצה שההודעות שלך יעברו.
למען בטיחותך, תקבל אימות לכתובת דוא"ל זו.
פתח את חשבון הדוא"ל שאליה ביצעת את ההעברה ומצא את דוא"ל האימות מצוות Gmail.
לחץ על קישור האימות בדוא"ל זה.
בחשבון POST המקורי שלך, בחר את האפשרות 'העברת עותק של דוא"ל נכנס אל...' ובחר את כתובת
ההעברה מהתפריט הנפתח.
בחר את הפעולה שתוצאה עבור ההודעות שלך מהתפריט הנפתח.
תוכל לבחור לשמור את העותק של ההודעה של POST בתיבת הדואר הנכנס,
או שתוכל לשלוח אותה אוטומטית לכל הדואר או אשפה.
לחץ על שמור שינויים.

ההסבר מתוך:

<http://support.google.com/mail/bin/answer.py?hl=iw&ctx=mail&answer=10957>