



נוהל קתדרה לעתודה מדעית

1. כללי	
1.1 קתדרה	קתדרה לעתודה מדעית היא קתדרה לעידוד פעילות של חברי סגל צעירים מצטיינים אשר נקלטו באוניברסיטה.
1.2 שם הקתדרה	קתדרה לעתודה מדעית תשא בדרך כלל שם של תורם אשר תרם קרן לשם כך. הקתדרה תוכל לשאת גם שם של אישיות אחרת לפי בקשת התורם.
1.3 גובה הסכום להקמת הקתדרה	הסכום הדרוש על-מנת להקים קתדרה יקבע מעת לעת על-ידי הועדה המנהלת של האוניברסיטה על-פי הצעתם של הנשיא והרקטור.
1.4 מענקים	העיקרון של הקתדרה הוא שההכנסות של הקרן שנתרמה להקמתה מיועדות לתקציב הרגיל. למופקד על הקתדרה יוקצב מתקציב האוניברסיטה סכום שנתי כפי שיקבע הועד הפועל של האוניברסיטה אחת לשלוש שנים. סכום זה ישמש לכיסוי ההוצאות הקשורות בעבודתו האקדמית של המופקד על הקתדרה, אך לא לתשלום שכרו.
2. נהל כינון הקתדרה	
2.1 יוזמה	יוזמה לכינון קתדרה באוניברסיטה תובא בפני הרקטור על-ידי הנשיא.
2.2 אישור	הנשיא, בעצה אחת עם הרקטור, ולאחר המלצת הדיקן או ראש המכון, יביא את ההצעה לאישורה של הועדה המרכזת והועד הפועל.
3. נהל קביעת המופקד על הקתדרה	
3.1 מעמד המופקד	המועמד יהיה חבר הסגל האקדמי של האוניברסיטה בדרגת מרצה או מרצה בכיר, או חבר סגל המועסק בדירוג החוקרים בדרגה מקבילה, במשרה מלאה שעדיין איננו בעל מינוי של קבע.
3.2 הצעת מועמד	דיקן הפקולטה או ראש המכון יציע לרקטור מועמד כמופקד על הקתדרה. המלצת הדיקן תלווה בקורות חיים של המועמד ורשימת פרסומים.
3.3 בחירת המופקד	הרקטור יבחר את המועמד המתאים בעצה אחת עם הנשיא. הקתדרה תופעל ביחידה אליה משתייך חבר הסגל שיאייש אותה.
3.4 אישור המועמד	הנשיא והרקטור יביאו את ההצעה לאישור המועמד כמופקד לועדה המרכזת.



3.5 **תוקף מינוי המופקד**
תוקף מינויו של המופקד יהיה עד אשר יקבל מינוי אקדמי של קבע, אך לא יותר מ-5 שנים, או עד אשר יפרוש מסגל האקדמי של אוניברסיטת בן-גוריון בנגב.

3.6 **תחלופת מופקדים**
עם סיום תוקף מינויו של מופקד הקתדרה כמצוין בסעיף 3.5, ימונה מועמד אחר תחתיו על-פי נהל קביעת המופקד על הקתדרה כמפורט לעיל.

4. חובות וזכויות של מופקד על קתדרה

4.1 **פרסום הקתדרה והמופקד**
שם המופקד על הקתדרה יזכיר את מעמדו האקדמי באוניברסיטת בן-גוריון בנגב בלשון התואר של בעל הקתדרה, הן על-ידי שימוש בנייר מכתבים הנושא את שם הקתדרה בשעת חתימה על מכתב ותעודה, בהופעה בעיתונות ובפרסומים שונים.

4.2 **דו"ח על פעילות הקתדרה**
המופקד על הקתדרה יפרסם אחת לשנה דו"ח על פעילותו. הדו"ח יימסר לנשיא האוניברסיטה ולרקטור. לדו"ח יצורפו תדפיסי הפרסומים המדעיים של הקתדרה. המופקד על הקתדרה לא ימסור את הדו"ח ישירות לתורם.

4.3 **מינהלה**
לשכת הנשיא תהא אחראית על ביצוע נהל הקתדרה לעתודה מדעית. ראש אגף כספים יהא אחראי על ביצוע החלקים הכספיים הכרוכים בהפעלת הקתדרה.